

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙

วันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

- | | | | |
|------------------------------------|-----------------|--|--|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด | เลิศไพฑูรย์ | อธิการบดี | ประธาน |
| | | | รักษาการแทนตำแหน่งคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ เกศินี | วิฑูรชาติ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิต | |
| ๓. ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ | เทพชัยศรี | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย | |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ | อุคร | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ | วิศเวศวร | รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี | เจริญลาภนพรัตน์ | รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้ | |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา | นิมอ้อย | รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง | |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกบุญ | วงศ์สวัสดิ์กุล | รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย | |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร | สรอรรถ | รักษาการแทนคณบดีคณะนิติศาสตร์ | |
| ๑๐. ศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์ | โรจนกิจอำนวยการ | คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี | |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ | ชัชวาลย์ | คณบดีคณะรัฐศาสตร์ | |
| ๑๒. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ | วรัญญูวัฒนา | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ | |
| ๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์ | พวงงาม | คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ | |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ | อดุลยฤทธิกุล | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ พรทิพย์ | สัมปัดตะวานิช | คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน | |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ | อุณโณ | คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา | |
| ๑๗. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ | เสริมสุข | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร | วังศกาญจน์ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ | |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ปรีชา | วามิชยเศรษฐกุล | คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.กำพล | รุจิวิษณุ | คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ | |
| ๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มรรยาท | รุจิวิษณุ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | |
| ๒๒. รองศาสตราจารย์ เฉลิมวัฒน์ | ตันตสวัสดิ์ | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง | |
| ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ | จึงวิวัฒนาภรณ์ | คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | |
| ๒๔. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ | ชวลิตนิธิกุล | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ | |

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุสาวดี เมลืองนนท์ แทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ พวงสำลี คณบดีคณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์
๒๗. อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เขมมะสุนันท์ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม
๒๘. ศาสตราจารย์ วันทนีย์ วาสีกะสิน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
๒๙. รองศาสตราจารย์ ดร.นิยม รัฐอมฤต คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ปรีดี พนมยงค์
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติ มงคลชัยอรัญญา คณบดีวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์
๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ พีระพงศ์ กิติภาวรงค์ แทนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
๓๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วัจนะภูมิ คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
๓๓. ศาสตราจารย์ ดร.สมนึก ตั้งเต็มศิริกุล ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
๓๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ สิงห์ปรีชา ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
๓๕. อาจารย์ ดร.อนุชา ทิรคานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
๓๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ไทรรัตน์ โภคพลากรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
๓๗. รองศาสตราจารย์ ชุมพจน์ อมาตยกุล ผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม
๓๘. รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัช สุขขลาชัย ผู้อำนวยการสถาบันอาณานิคมศึกษา
๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุชาติ วงศ์สุวรรณิช ประธานสภาอาจารย์
๔๑. นางพรพิมล บุญศิริ ทำหน้าที่ประธานสภาข้าราชการ
๔๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูสิทธิ์ เกษโกวิท รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
๔๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและความยั่งยืน
และผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวรานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง
๒. ศาสตราจารย์ ดร.อุดม รัฐอมฤต รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาติ โชคชัยธรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สิ้นเดชารักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุปรีดี ฤทธิรงค์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปันจทรานวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดิชพงศ์ พงศ์ภัทรชัย ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
๖. รองศาสตราจารย์ โรจน์ คุณอนอก ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร์	เจียศิริพงษ์กุล	ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา
๔. นางจิตติมา	หิรัญเวชยางกูร	แทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรดปราน	สิริธีรศาสน์	ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่าย
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ศตสุข		แทนผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.
๑๑. รองศาสตราจารย์ วรภัทร	ลักคนทินวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นสูง
๑๒. นางสุพิน	หิรัณยะวสิต	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๓. นายสุรพล	เล่ากุล	ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๔. นางอัจฉรา	วีระสัมพันธ์	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
๑๕. นางนุชรินทร์	ชลุคคง	หัวหน้างานอัตรากำลัง
๑๖. นางสาวทิพวรรณ	กมลพัฒนานันท์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
๑๗. นายสมศักดิ์	ปฎิสังข์	หัวหน้างานประชุม
๑๘. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๑๙. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๐. นายภูมินาด	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๑. นางสาวรัชนีภา	แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง กำหนดการวันสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ครบรอบปีที่ ๘๒

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดงานวันสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ประจำปี ๒๕๕๕ ครบรอบปีที่ ๘๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๕ ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ ซึ่งจะมีพิธีสงฆ์ในช่วงเช้า และพิธีมอบเหรียญจักรพรรดิมาลา เข็มเกียรติยศ โล่เกียรติยศ โล่เกียรติคุณ ณ หอประชุมศรีบูรพา และมีการปาฐกถาทางวิชาการของกิตติยาจารย์แห่ง มธ. ในช่วงบ่าย ณ ห้องประชุมวรรณไวทยากรณ์ จึงขอเชิญผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์กล่าวว่า ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ จะมีจัดงานเลี้ยงให้กับผู้ได้รับเข็มเกียรติยศ โล่เกียรติยศ โล่เกียรติคุณ ผู้บริหารที่ครบวาระและบุคลากรดีเด่น เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ หอम्मริมน้ำ คณะศิลปศาสตร์ ท่าพระจันทร์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่อง กำหนดการเปิดศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูง

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นสูงแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูงจะเปิดตัวศูนย์ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ จึงขอเชิญผู้บริหารและผู้ที่สนใจร่วมงานในวันดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เรื่อง เอกสารที่หน่วยงานนำมาแจกในที่ประชุม

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีหน่วยงานนำเอกสารมาแจกในที่ประชุมดังนี้

๑. จดสารอาชีวศึกษา ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒ เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๕๕ ของ มธ. ศูนย์ลำปาง

๒. หนังสือเคล็ดไม่ลับสำหรับนักบริหารคน ของสถาบันทรัพยากรมนุษย์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามบันทึกสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับรองรายงานการประชุมโดยหนังสือเวียนทางอีเมลล์ คือ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยกำหนดให้แก้ไขภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ เนื่องจากได้พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วปรากฏว่า ไม่มีการเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

๓.๑ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ (ตามกรณีปกติ)

**๓.๑.๑ เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง
อาจารย์ จำนวน ๒ ราย**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะนิติศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๔๔๕๗ และ ๖๖๗๗ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางนิติศาสตร์”

๒. จ้างผู้ได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท จำนวน ๒ ราย

๒.๑ นางสาวพวงรัตน์ ปฐมสิริรักษ์ (ตำแหน่งเลขที่ ๔๔๕๗)

๒.๒ นางสาวปัทมา ไชยปาน (ตำแหน่งเลขที่ ๖๖๗๗)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์

**๓.๑.๒ เรื่อง คณะรัฐศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง
อาจารย์ จำนวน ๑ ราย**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะรัฐศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

๑. เปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๕๔๐๐ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก จากเดิม “ปริญญาโทหรือเอกทาง Global Governance and Diplomacy” เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านรัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมวิทยาหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๒. จ้างนางสาวชาลินี สนพลา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ ๕๔๐๐) คณะรัฐศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างและจ้างนางสาวชาลินี สนพลา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ ตามที่เสนอ

๓.๑.๓ เรื่อง คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอขอ
ดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๕๑๔๗ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น
“ปริญญาโทหรือเอกทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๒. จ้างนางวิไลวรรณ จงวิไลเกษม นักเรียนทุนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยปฏิบัติงาน
ชดใช้ทุนที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิปริญญาเอก
(ตำแหน่งเลขที่ ๕๑๔๗) คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน โดยให้ได้รับค่าจ้าง ๓๕,๗๐๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนางวิไลวรรณ จงวิไลเกษม
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
ตามที่เสนอ

๓.๑.๔ เรื่อง คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
สายวิชาการ จำนวน ๔ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์เสนอขอ
ดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๖๕๗- ๖๖๕๘ และ ๖๖๖๘ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกไม่จำกัดสาขา”

๒. จ้างผู้ได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๔ ราย
โดยขอจ้างย้อนหลังเนื่องจากจะต้องเร่งจัดทำหลักสูตร ให้กับโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อให้ทัน
การเปิดรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ รุ่นแรก ดังนี้

๒.๑ นางสาวอมรรัตน์ สายทองดี วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ (๖๖๕๗) เงินเดือน
๓๕,๗๐๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒.๒ นายปริญญา มงคลพาณิชย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ (๖๖๕๘) เงินเดือน
๒๗,๑๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒.๓ นายมงคล สุวรรณชาติ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ (๖๖๕๙) เงินเดือน ๒๗,๑๓๐
บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒.๔ นายยุทธชัย อิทธีวเรษฐ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ ๖๖๖๘) เงินเดือน ๒๗,๑๓๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๕

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์ จำนวน ๔ ราย ตามที่เสนอ

๓.๑.๕ เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอขอดำเนินการ
ดังนี้

๑. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๕๓๘ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น
“ปริญญาเอกทางวิชาฟิสิกส์”

๒. จ้างนายกิตติพัฒน์ มาลากิจ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก
อัตราค่าจ้าง ๓๕,๗๐๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนายกิตติพัฒน์ มาลากิจ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

๓.๑.๖ เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๔ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะพยาบาลศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

๑. ตัดโอนอัตราเลขที่ ๔๔๖๕ ๖๖๒๕ ๖๖๓๐ และ ๖๘๔๔ ซึ่งเป็นอัตรากลางไปตั้งจ่ายที่คณะพยาบาล
ศาสตร์

๒. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๔๔๖๕ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น
“ปริญญาตรีทางการพยาบาลและปริญญาโท – เอก ทางด้านการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๓. จ้างผู้ได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตรา
ค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท จำนวน ๑ ราย

๓.๑ นายชาฤทธิ์ วรวิชัยพงศ์ (ตำแหน่งเลขที่ ๔๔๖๕)

๔. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๖๒๕ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาตรีทางการพยาบาลและปริญญาโททางการพยาบาลอนามัยชุมชนหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๕. จ้างนางนันทกาญจน์ สูงสุมาลัย วุฒิสมา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท

๖. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๘๔๔ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาตรีทางการพยาบาลและปริญญาโท – เอก ทางด้านการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

๗. จ้างนายพิสิฐ รุ่งโรจน์วัฒนศิริ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๔ ราย ตามที่เสนอ

๓.๑.๗ เรื่อง คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๗๒๒ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านอนามัยชุมชน การพัฒนาระบบสุขภาพ การจัดการบริการสุขภาพหรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง”

๒. จ้างนางสาวศุภางค์ วัฒนเสย เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ ๖๗๒๒) คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนางสาวศุภางค์ วัฒนเสย เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามที่เสนอ

๓.๑.๘ เรื่อง คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสหเวชศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

๑. ตัดโอนอัตรา ๖๕๑๔ ๖๕๔๑ อัตราคณะพยาบาลศาสตร์ ไปตั้งจ่ายที่คณะสหเวชศาสตร์

๒. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๕๔๑ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น

“ปริญญาโท – เอก สาขาวิชาการฝึกสอนกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา พลศึกษา”

๓. จ้างนายภาคย์ พันธุมะบำรุง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท
อัตราค่าจ้าง ๒๗,๑๓๐ บาท

๔. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ ๖๕๔๑ ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท – เอก เป็น
“ปริญญาเอกทางด้าน Immunology and Infection research”

๕. จ้างนางสาวไพเราะ ไพโรหิรัญกิจ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์
วุฒิปริญญาเอก อัตราค่าจ้าง ๓๕,๗๐๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ

๓.๑.๙ เรื่อง สถาบันไทยคดีศึกษาขออนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการ
สถาบันไทยคดีศึกษา จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า สถาบันไทยคดีศึกษาขออนุมัติแต่งตั้งนางณัฐชานันท์
ทรงฉลาด ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาศาสนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๐๖) หัวหน้างานบริการวิชาการ เป็นผู้
รักษาการในตำแหน่งเลขานุการสถาบันไทยคดีศึกษาอีกหน้าที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เพื่อให้
การบริหารงานของสถาบันฯมีความต่อเนื่อง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางณัฐชานันท์ ทรงฉลาด เป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง
เลขานุการสถาบันไทยคดีศึกษาอีกหน้าที่หนึ่ง ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๐ เรื่อง คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาขออนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัย

สายสนับสนุนวิชาการ ลาออกจากตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
บริการวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเสนอขอให้ นางสาวอัจฉรา คำข้าว ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ ลาออกจากตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหาร และธุรการ สำนักงานเลขานุการ ได้ตามความประสงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นางสาวอัจฉรา คำข้าว ลาออกจากตำแหน่งผู้รักษาการใน ตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๑ เรื่อง คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขออนุมัติกำหนดตำแหน่งแต่งตั้ง
พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
ปฏิบัติการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอขอ กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งนางสาวธนิษฐาพร จันทรินทร์ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ ๔๑๖๕) อัตราเงินเดือน ๓๒,๐๕๐ บาท ซึ่งผ่านการประเมินฯ เพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นเป็นระดับชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ซึ่งเป็นวันที่ หน่วยงานรับเรื่อง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นางสาวธนิษฐาพร จันทรินทร์ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นระดับชำนาญการ สังกัดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๒ เรื่อง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งอัตราว่าง
พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งบรรณารักษ์เป็นตำแหน่ง
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์เสนอขอ เปลี่ยนตำแหน่งอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งบรรณารักษ์ (ตำแหน่งเลขที่ ๕๘๒๐) วุฒิปริญญาตรี เป็น ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ วุฒิปริญญาตรี (อัตราค่าจ้าง ๒๐,๒๕๐ บาท) ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงตำแหน่งอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน วิชาการ สังกัดคณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๓ เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขออนุมัติจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ วุฒิปริญญาตรี ให้แก่คณะสาธารณสุขศาสตร์ และคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เสนอขอจัดสรรอัตรา พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ วุฒิปริญญาตรี ค่าจ้าง ๒๐,๒๕๐ บาท ให้แก่

คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา คือ

- ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (อัตราเลขที่ ๖๘๗๑)
- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (อัตราเลขที่ ๖๘๑๐)

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒ อัตรา คือ

- ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ (อัตราเลขที่ ๖๘๖๕)
- ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (อัตราเลขที่ ๖๘๗๐)

โดยมีเงื่อนไขว่าให้ไปปฏิบัติงาน ที่ มธ. ศูนย์ลำปาง ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน วิชาการ วุฒิปริญญาตรี ให้แก่คณะสาธารณสุขศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๔ ราย ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๔ เรื่อง วิทยาลัยนวัตกรรมการขออนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๕ ราย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยนวัตกรรมการเสนอขอจ้างผู้ได้รับคัดเลือกเป็น พนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๑. นายชยกฤต อัสวธิตานนท์ วุฒิปริญญาเอก โดยมีเงื่อนไขการจ้าง “ปริญญาโทหรือเอกทางการ จัดการ มรดกวัฒนธรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๒. นายธัญพร สุนทรธรรม วุฒิปริญญาโท โดยมีเงื่อนไขการจ้าง “ปริญญาโทหรือเอกทางการบริหาร เทคโนโลยีหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๓. นายสุรพิชญ์ พรหมสิทธิ์ วุฒิปริญญาเอก โดยมีเงื่อนไขการจ้าง “ปริญญาโทหรือเอกทางนวัตกรรมการบริการหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๔. นายอดิพล เอื้อจรัสพันธุ์ วุฒิปริญญาโท โดยมีเงื่อนไขการจ้าง “ปริญญาโทหรือเอกทางการจัดการมรดกหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. นายสุวรรณ จันทิวาสารกิจ วุฒิปริญญาเอก โดยมีเงื่อนไขการจ้าง “ปริญญาโทหรือเอกทางนโยบายและการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ทั้งนี้สำหรับรายที่ ๓ และ ๕ ขออนุมัติจ้างย้อนหลัง เนื่องจากจำเป็นต้องให้มาเตรียมการเรียนการสอนก่อน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนวัตกรรม จำนวน ๕ ราย ตามที่เสนอ

๓.๑.๑๕ เรื่อง ฝ่ายการคลังขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว

จำนวน ๑ อัตรา

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายการคลังเสนอขออนุมัติกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ จำนวน ๑ อัตรา และขออนุมัติจ้างนายสมชาย วิวัฒน์วัฒนา ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและการคลัง อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ ภายใต้การบังคับบัญชาของรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังกล่าวว่า สำหรับนายสมชาย วิวัฒน์วัฒนา เคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการไฟฟ้านครหลวง และดำรงตำแหน่งฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจของการไฟฟ้านครหลวง ผู้อำนวยการสำนักบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ทางการเงินการคลังมาโดยตลอด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายสมชาย วิวัฒน์วัฒนา ในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินและการคลัง โดยให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ ภายใต้การบังคับบัญชาของรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง ตามที่เสนอ

**๓.๑.๑๖ เรื่อง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว
ชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ ๒ จำนวน ๒ อัตรา**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์เสนอขอจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จำนวน ๒ ราย โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน(งบคลัง) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ ๒ ค่าจ้าง เดือนละ ๓๓,๗๗๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้มีเงื่อนไขหากงบประมาณการจ้างไม่เพียงพอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และหรือไม่ได้รับการ จัดสรรกรอบอัตรา งบประมาณในการจ้าง ได้รับงบประมาณการจ้างไม่เพียงพอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้คณะ วิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์รับผิดชอบงบประมาณการจ้างบุคคลทั้งสองด้วย

๑. Mr.Jonathan Summers

๒. Mr.Timo Tapani Ojanen

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สังกัด คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ จำนวน ๒ ราย ตามที่เสนอ

**๓.๑.๑๗ เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ ๓ จำนวน ๑ อัตรา**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอจ้าง Ms. Sarina Pradhan Kasaju เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน (งบคลัง) ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ ๓ อัตราค่าจ้าง ๓๗,๑๒๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Ms. Sarina Pradhan Kasaju เป็นลูกจ้างชั่วคราว ชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ

๓.๒ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**๓.๒.๑ เรื่อง คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ้างพนักงาน
มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ ราย**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการ จ้างนางธนิศา ส่องหล้า พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ โดยให้ดำเนินการดังนี้

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์กล่าวว่า การที่คณะกรรมการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์สามารถมอบอำนาจให้อธิการบดีพิจารณาได้เลยหรือไม่ และไม่ต้องนำเสนอ ก.บ.ม.

ประธานกล่าวว่า ในกรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ให้มอบอำนาจให้อธิการบดีโดยไม่ต้องนำเสนอ ก.บ.ม. เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงาน ก.บ.ม. เพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการของวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ ตามที่เสนอ

๒. กรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้มอบอำนาจให้อธิการบดีโดยไม่ต้องนำเสนอ ก.บ.ม. อนุมัติ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงาน ก.บ.ม. เพื่อทราบ

๓.๒.๓ เรื่อง สำนักทะเบียนนักศึกษาขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ๑

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า สำนักทะเบียนนักศึกษาเสนอขอกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ๑ แตกต่างจากประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ซึ่งกำหนดให้รองผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน เป็นประธาน ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการคณะสำนัก สถาบัน หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าหน่วยงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ แต่เนื่องจากรองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและบริหารทรัพยากรบุคคล ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ และเลขานุการสำนักทะเบียนฯ ได้เกษียณอายุราชการ ไปเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕) ดังนั้น จึงขออนุมัติกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินฯ ในส่วนของประธาน และกรรมการและเลขานุการ เป็นดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา เป็นประธานคณะกรรมการ

๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทะเบียนและสารสนเทศเป็นกรรมการและเลขานุการ
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า เหตุใดผู้อำนวยการต้องไปเป็นประธานกรรมการในการประเมินหัวหน้าฝ่าย

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษากล่าวว่า เนื่องจากรองผู้อำนวยการหนึ่งคนได้ลาไปศึกษาต่อจึงเหลือรองผู้อำนวยการเพียงคนเดียว

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้องค์ประกอบคณะกรรมการประเมินคือต้องมีรองผู้อำนวยการสองคน จึงอนุมัติได้ไม่มีปัญหาใด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย

ทะเบียนและประมวลผล ๑ ของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ตามที่เสนอ

**๓.๒.๔ เรื่อง ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูงขออนุมัติขยายเวลาการ
ประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
วิชาการ จำนวน ๑ ราย**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูงเสนอขอขยายเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ของนายรัชชัย ศรีกาพสินธุ์ ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ (บรรจุเมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๘) ซึ่งศูนย์วิจัยฯ ได้ประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๕ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ แต่เนื่องจากคณะกรรมการฯ มีมติให้ปรับปรุงในส่วนของงานที่ได้รับมอบหมายที่ยังทำได้ไม่ดี และขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน จึงประสงค์ขอขยายระยะเวลาประเมินทดลองออกไปอีก ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ขอให้ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูงประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ให้เสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ แต่จะขยายเวลาการประเมินให้ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕

ประธานสภาอาจารย์กล่าวว่า ในข้อบังคับกำหนดไว้ว่า ต้องประเมินให้เสร็จสิ้นก่อนที่จะครบสัญญา และแจ้งให้ทราบผลการประเมินอย่างน้อย ๓๐ วัน และหากประเมินไม่ผ่านทั้งที่เลยกำหนดเวลาไปแล้วจะเกิดผลกระทบอย่างยิ่งในภายหลัง ในกรณีนี้ควรดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบมากขึ้นเพื่อประโยชน์ของทุกฝ่าย มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาในประเด็นนี้และดูแลให้ดีขึ้นกว่าในปัจจุบัน

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ขยายเวลาการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ของนายรัชชัย ศรีกาพสินธุ์ สังกัดศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูงไปจนถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ และให้ประเมินผลให้เสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านวิชาการ

๔.๑ เรื่อง การปรับรอบเวลาการส่งผลสอบ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการปรับระยะเวลาการส่งผลสอบ ซึ่ง ปัจจุบันมหาวิทยาลัยกำหนดส่งผลสอบเป็น ๔ รอบ ดังนี้

รอบ ๑ : ๑๕ วัน นับจากวันสอบไล่ของแต่ละวิชา

รอบ ๒ : ๖ สัปดาห์ นับจากวันสุดท้ายของภาค

รอบ ๓ : ๘ สัปดาห์ นับจากวันสุดท้ายของภาค

รอบ ๔ : ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันสุดท้ายของภาค เฉพาะปริญญาตรีคณะนิติศาสตร์

* วันสุดท้ายของภาคการศึกษา สนท.กำหนดเป็นวันก่อนเริ่มสอบปลายภาค

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนจำนวน ๖,๘๐๖ sec/group เมื่อแยกตามจำนวนนักศึกษาเป็น ๕ กลุ่ม พบว่า แต่ละกลุ่มมีจำนวนวิชา (sec/group) ที่ส่งผลสอบในแต่ละรอบ ดังนี้

กลุ่มที่	จำนวนนักศึกษา	จำนวนวิชาที่ส่งผลสอบในแต่ละรอบ				
		รอบ ๑	รอบ ๒	รอบ ๓	รอบ ๔	รวม
๑	≤ ๕๐ คน	๑๗๗	๒,๕๐๖	๒,๓๘๒	๔๕	๕,๑๑๐
๒	๕๑ - ๑๐๐ คน	๑๘๘	๓๕๔	๗๔๑	๒๒	๑,๓๐๕
๓	๑๐๑ - ๒๐๐ คน	๑	๗๑	๑๔๖	๒๕	๒๔๓
๔	๒๐๑ - ๕๐๐ คน	๒	๑๕	๔๖	๒๗	๕๐
๕	> ๕๐๐ คน	๐	๕	๒๐	๑๗	๔๒
	รวม	๓๖๘ (๕.๔%)	๒,๕๕๕ (๔๓.๕%)	๓,๓๓๕ (๔๕.๐%)	๑๒๖ (๒.๑%)	๖,๘๐๖ (๑๐๐%)

ฝ่ายวิชาการขอเสนอปรับรอบการส่งผลสอบเป็น ๓ รอบ ซึ่งจะมีจำนวนวิชา (sec/group) ที่ส่งผลสอบในแต่ละรอบเปลี่ยนแปลงเป็น ดังนี้

กลุ่มที่	จำนวนนักศึกษา	จำนวนวิชาที่ส่งผลสอบในแต่ละรอบ				
		รอบ ๑	รอบ ๒	รอบ ๓	รอบ ๔	รวม
๑	≤ ๕๐ คน	๕,๑๑๐				๕,๑๑๐
๒	๕๑ - ๑๐๐ คน	๑,๓๐๕				๑,๓๐๕
๓	๑๐๑ - ๒๐๐ คน	๒๔๓				๒๔๓
๔	๒๐๑ - ๕๐๐ คน	๕๐				๕๐
๕	> ๕๐๐ คน	๔๒				๔๒
	รวม	๕,๑๑๐ (๗๕.๑%)	๑,๕๕๒ (๒๒.๘%)	๑๔๐ (๒.๑%)		๖,๘๐๖ (๑๐๐%)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

๑. ประธานกล่าวว่า สำหรับรอบ ๑ ไม่มีปัญหาใด ส่วนรอบ ๒ ต้องส่งภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา ซึ่งไม่ได้อิงกับวันสอบและไม่ทราบว่าเป็นวันที่เท่าใด ส่วนรอบที่ ๓ เหตุใดไม่อิงกับการสอบทั้งหมด

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในกรณีนี้จะอิงกับการสอบก็ได้ แต่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในหลายเรื่อง จึงเกิดความกังวลว่า อาจจะอาจจะสับสนได้ เพราะรอบ ๒ และรอบ ๓ เป็นของเดิมที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษาได้กำหนดไว้

ประธานกล่าวว่า สำหรับกำหนดการส่งผลสอบรอบ ๒ รอบ ๓ ต้องการให้เปลี่ยนใหม่ทั้งหมด หากนับตั้งแต่วันสอบจะถือว่า ยุติธรรม และรอบ ๒ นับจากวันสอบ ๖ สัปดาห์ ซึ่งถือว่าเป็นเวลานาน หากเทียบกับปัจจุบันคือ วันสุดท้ายของภาคการศึกษา จะไม่ถึง ๖ สัปดาห์ เช่น ปิดภาควันที่ ๓๐ สอบวันที่ ๕ กำหนดส่งผลสอบเดิมจะนับจากวันที่ ๓๐

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในเชิงเทคนิคสำนักงานทะเบียนศึกษานับวันสุดท้ายของการสอบ

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนศึกษากล่าวว่า การนับแบบที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวก็ถูกต้อง แต่การส่งผลสอบขณะนี้จะนับจากวันสุดท้ายของการเรียนการสอนหรือการสอบ ส่วนในปัจจุบันที่ใช้อยู่จะนับวันสุดท้ายของการสอบ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในเอกสารจะเขียนไว้ว่า วันสุดท้ายของภาคการศึกษา สำนักงานทะเบียนศึกษากำหนดเป็นวันก่อนเริ่มสอบปลายภาค

ประธานกล่าวว่า ขอเสนอให้ใช้วันสอบเป็นตัวตั้ง แต่จะมีการได้เปรียบเสียเปรียบ หากนับ ๖ สัปดาห์ตั้งแต่วันปิดภาคการศึกษากับ ๖ สัปดาห์ตั้งแต่วันสอบจะแตกต่างกัน เพราะ ๖ สัปดาห์ตั้งแต่วันสอบจะได้เวลาเพิ่มขึ้น

๒. ผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคมกล่าวว่า สำหรับนักศึกษาสายสุษศาสตร์ชั้นปีสูงจะมีการแบ่งกลุ่มหมุนเวียนปีละ ๖ กลุ่มย่อย ภาคการศึกษาละ ๓ กลุ่ม และมีการสอบในระหว่างกลุ่มย่อย หากส่งคะแนนในกลุ่มย่อยเลยจำนวนนักศึกษาอาจจะไม่พอในการตัดเกรด จึงใช้วิธีรอจนครบ ๓ กลุ่มแล้วส่งเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้ผิดหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยหรือไม่ หากไม่เกินเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย แต่กลุ่มแรกที่สอบเสร็จจะไม่ได้ประโยชน์จากการตรวจสอบเร็วขึ้น แต่ก็ไม่มีปัญหาใด เพราะนำผลการสอบรวมมานับ กรณีนี้จะเป็นการตัดสินใจร่วมกันและรับผิดชอบร่วมกัน ซึ่งไม่ใช่ความต้องการของอาจารย์แต่เป็นความต้องการของนักศึกษา เพราะเป็นที่ทราบโดยทั่วไปว่าระบบการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แย่มาก มีความล่าช้ามาก ก่อนหน้านี้ได้เคยลดระยะเวลาการส่งผลสอบไปแล้วหนึ่งครั้ง และก่อนจะพ้นตำแหน่งจะลดระยะเวลาการสอบให้ได้อีกครั้งหนึ่ง ซึ่งข้อเท็จจริงได้ให้เวลาในการตรวจสอบพอสมควร หากอาจารย์ทุกคนเข้าใจตรงกันว่า เมื่อสอบเสร็จแล้วต้องตรวจสอบให้เสร็จ ซึ่งเป็นหน้าที่ที่สำคัญที่สุดเหมือนการสอน เห็นว่าหลักการนี้ใช้ได้และแก้ปัญหาทุกอย่างของ มธ.

๓. ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกล่าวว่า ในประเด็นนี้มีสองกรณีคือ กรณีที่อาจารย์จัดสอบเอง กรณีที่สอง วิชาที่ไม่มีสอบตั้งแต่แรกจะยึดหลักการใด

ประธานกล่าวว่า สำหรับเกณฑ์ยกเว้นให้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง กรณีนี้ขอให้พิจารณาหลักเกณฑ์ทั่วไปก่อนว่า หากปิดภาคการศึกษาแล้วจัดสอบ เช่น ปิดภาคการศึกษาวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๕ และสอบอีก ๑๕ วัน กรณีนี้จะทำอย่างไร

๔. คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า เห็นด้วยในการทำให้เกรดออกเร็วขึ้น แต่การพิจารณาจากจำนวนนักศึกษาจากการลงทะเบียนเป็นแค่ส่วนหนึ่ง แต่มีปัจจัยเพิ่มเติม เช่น วิชาที่เรียนในชั้นปี ๓ และ ๔ ซึ่งต้องทำรายงานส่ง งานวิจัย หรือต้องทำผลงานสร้างสรรค์ เพราะนักศึกษาส่วนใหญ่จะน้อยกว่า ๕๐ คนอยู่แล้ว ประเด็นที่สอง อาจารย์หนึ่งคนจะสอนมากกว่าหนึ่งวิชาและอาจมีการสอบติดกัน และวิชาปริญญาโทซึ่งต้องใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน ขอให้พิจารณาในเรื่องนี้ด้วย ประเด็นที่สาม ในวิธีการสอบในวิชาที่มีนักศึกษาจำนวนมากเห็นว่า ส่วนใหญ่จะเป็นข้อสอบเชิงปรนัยซึ่งจะตรวจง่ายกว่าข้อสอบปรนัย ขอให้พิจารณากรณีนี้เพิ่มเติมด้วย ข้อเสนอคือ ในรอบแรกจาก ๑๕ วัน อาจจะขยายระยะเวลาเพิ่มขึ้นอีกในวิชาที่ต้องส่งงานปฏิบัติ

ประธานกล่าวว่า สำหรับวิชาที่มีข้อยกเว้นจะหารือกันอีกครั้งหนึ่ง กรณีนี้ขอให้พิจารณาหลักเกณฑ์ทั่วไปก่อน

๕. คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกล่าวว่า สำหรับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีจะต้องส่งผลสอบภายในหนึ่งเดือนหลังจากการสอบภาคการศึกษานั้น หากไม่ส่งจะมีผลต่อการเลื่อนเงินเดือน ซึ่งอาจารย์ก็จะส่งผลสอบครบทุกคน โดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมีขนาดห้องเรียนใหญ่ที่สุดประมาณ ๒๐๐ คน และไม่มีการแบ่งจำนวนนักศึกษา เพราะจะทำให้ควบคุมได้ยาก เพราะช่วงสอบไปจะใช้เวลาประมาณสองสัปดาห์ อาจารย์ที่สอบวิชาในวันแรก ๆ ทำให้มีเวลาในการตรวจข้อสอบเพิ่มขึ้น

๖. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์กล่าวว่า คณะเศรษฐศาสตร์ก็จะใช้แนวทางเดียวกับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีคือ จากวันสอบนับไปอีก ๔ สัปดาห์ต้องส่งผลสอบ หากไม่ส่งก็จะมีบทลงโทษ

ประธานกล่าวว่า เห็นเดียวกับวิธีนี้ และการส่งผลสอบรอบ ๒ ไม่ควรเกิน ๑ เดือน แต่ฝ่ายวิชาการเสนอว่า รอบ ๒ ให้ส่งภายใน ๖ สัปดาห์ สำหรับวิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คน ต้องตรวจให้เสร็จภายใน ๑ เดือนให้ได้

๗. คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา กล่าวว่า การยึดหลักจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาเป็นตัวกำหนดรอบในการส่งคะแนนอาจจะไม่สอดคล้อง เพราะจะต้องคำนึงถึงเรื่องอื่นด้วย เพราะบางวิชามีลักษณะการเรียนการสอนรวมถึงการประเมินผลที่ไม่เหมือนกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาส่วนหนึ่งจะมีรายวิชาที่เน้นการศึกษาภาคสนาม รวมถึงการทำงานด้านวิจัยต่อเนื่องมาและปรับหลักสูตรในชั้นเรียน โดยการทำ ความเข้าใจกับปรากฏการณ์ทางสังคม วัฒนธรรมที่เกิดขึ้นจริง เพราะเหตุนี้รายวิชาจำนวนหนึ่งจึงไม่มีการสอบปลายภาคที่เป็นข้อสอบปรนัย แต่จะเป็นรายงานการวิจัยเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งจะผูกผันกับจำนวนนักศึกษา ยิ่งระดับชั้นสูงจำนวนนักศึกษาที่ลง ในรายวิชาจะมีจำนวนน้อย ด้วยสาเหตุนี้จะมีการพิจารณาเข้าสู่ข้อยกเว้นหรือไม่ แต่ก็เห็นด้วยว่า ควรมีการลดระยะเวลาการส่งผลสอบให้สั้นลง แต่หากจะใช้จำนวนนักศึกษากำหนดรอบแรกขอให้กำหนดจำนวนนักศึกษาที่ ๒๕ คนได้หรือไม่

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้เข้าใจว่ามีการทำงานภาคสนาม แต่หากหลังจากปิดภาคการศึกษาแล้วไม่มีกิจกรรมหรือมีการสอบอีกครั้งก็ต้องส่งผลสอบให้ทันตามเวลาที่กำหนด เห็นว่า การตรวจข้อสอบนักศึกษา ๕๐ คน ภายในสองสัปดาห์เป็นเรื่องที่ต้องทำให้ได้ แต่หาก paper ของนักศึกษาที่ต้องส่งหลังจากปิดภาคการศึกษา ๒-๓ สัปดาห์ในกรณีนี้ ถือเป็นข้อยกเว้น ในกรณีนี้ขอให้พิจารณาเรื่องหลักการว่า วิชาที่เมื่อปิดภาคการศึกษาแล้วต้องสอบจะใช้เวลาเท่าใด

๘. คณบดีคณะนิติศาสตร์กล่าวว่า ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้นำเรื่องการปรับระยะเวลาการส่งผล

สอบไปหรือกับอาจารย์ในคณะนิติศาสตร์ ซึ่งมีการอภิปรายอย่างกว้างขวาง มีทั้งเสนอให้เพิ่มระยะเวลาให้มากกว่าเดิม หรือหากต้องการให้ลดเวลาในการส่งผลสอบ ๑ สัปดาห์ก็ต้องการให้มหาวิทยาลัยลดจำนวนรับนักศึกษา ๑๐๐ คน แต่ทางที่ประชุมอาจารย์ได้รับข้อสรุปว่า การดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลดีต่อนักศึกษาและประสิทธิภาพในภาพรวมของการปฏิบัติงานของอาจารย์ ในส่วนนี้คณะจึงได้ข้อสรุปว่า หากเป็นข้อสอบปรนัยคณะนิติศาสตร์จะส่งในรอบแรก คือ ๑๕ วันนับจากวันสอบไล่ของแต่ละวิชา ส่วนข้อสอบอัตนัยที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐๐ คน คณะได้เสนอความเห็นกลับมายังมหาวิทยาลัยเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติได้ และเสนอให้ส่งผลสอบรอบ ๒ ในเวลา ๖ สัปดาห์ นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา และกรณีวิชาที่มีนักศึกษามากกว่า ๑๐๐ คน สำหรับข้อสอบอัตนัยเสนอให้ส่งภายใน ๑๐ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา ซึ่งลดระยะเวลาจากเดิมลงมา ๒ สัปดาห์ ข้อสอบของคณะนิติศาสตร์อาจจะเหมือนกับคณะอื่นในแบบอัตนัย แต่ข้อสอบของคณะนิติศาสตร์จะมีลักษณะเฉพาะในเรื่องการพิจารณาประสิทธิภาพในการตอบข้อสอบของนักศึกษา ไม่ได้พิจารณาเพียงถูกหรือผิด แต่พิจารณาในเรื่องการให้เหตุผล การใช้ภาษา ทำให้อาจารย์ต้องมีการพิจารณาอย่างรอบคอบค่อนข้างมาก นอกจากนี้ในส่วนของการส่งข้อสอบในระดับบัณฑิตศึกษาเนื่องจากข้อสอบแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบหลักคือ แบบที่หนึ่งคือ การสอบในห้องเรียน แบบที่สองเป็นเรื่องการทำรายงานหรือ Paper ในแบบที่หนึ่งคณะเสนอว่า ขอให้ส่งภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา ส่วนแบบที่สอง เนื่องจากการทำรายงานต้องการให้นักศึกษามีโอกาสที่จะค้นคว้าข้อมูล จึงขอเสนอให้ส่งภายใน ๘ สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษา ลดจากของเดิมคือ ส่งผลสอบภายใน ๑๒ สัปดาห์ หลังจากวันสุดท้ายของภาคการศึกษามา ๔ สัปดาห์

ประธานกล่าวว่า การลดจำนวนรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยไม่ได้กำหนด คณะนิติศาสตร์เป็นผู้กำหนดเอง หากต้องการลดจำนวนการรับนักศึกษาจาก ๑๐๐ คนเหลือ ๕๐ คน มหาวิทยาลัยก็ยอมรับได้ เพราะขณะนี้มหาวิทยาลัยมีปัญหาเรื่องนักศึกษาในระดับปริญญาตรีมีมากเกินไป หากคณะใดต้องการลดจำนวนรับให้แจ้งมาที่มหาวิทยาลัย

๕. คณบดีคณะรัฐศาสตร์กล่าวว่า ขอสนับสนุนการลดระยะเวลาในการส่งผลสอบซึ่งเป็นเรื่องที่ดี เพราะในปัจจุบันมีนักศึกษาจำนวนหนึ่งที่ต้องการไปสอบเข้ารับราชการตามหน่วยงานต่าง ๆ เนื่องจากมีการออกเกรดล่าช้าจึงทำให้นักศึกษาแจ้งจบการศึกษาไม่ทัน และทำให้เสียโอกาสในการสมัครเข้าทำงานในหลายหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกาศรับสมัครไม่ตรงกับรอบการจบการศึกษาเท่าใด ขอฝากว่า มหาวิทยาลัยสามารถปรับระยะเวลาการส่งผลสอบได้แล้วขอให้ทำเรื่อง การรับรองการจบการศึกษาของนักศึกษาให้เร็วขึ้นด้วยเพื่อให้นักศึกษาได้ประโยชน์จริง ๆ กับการลดระยะเวลาการส่งผลสอบ

๑๐. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองกล่าวว่า การส่งผลสอบของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองจะมีการประชุมระดับคณะให้พิจารณา ร่วมกันในการคิดคะแนนของทุกวิชาเพื่อให้ได้มาตรฐานของคณะ หากมีการกำหนดการส่งผลสอบรอบแรกในเวลา ๑๕ วัน อาจจะทำได้ไม่ทัน เพราะต้องมีการประชุมในระดับสาขาก่อนประชุมในระดับคณะอีกครั้งหนึ่ง

ประธานกล่าวว่า การตรวจข้อสอบนักศึกษานักเรียนจำนวน ๕๐ คน โดยใช้เวลา ๑๕ วันหากทำไม่ได้จะไม่สามารถอธิบายให้นักเรียนฟังได้

๑๑. คณะศิลปกรรมศาสตร์กล่าวว่า คณะศิลปกรรมศาสตร์มีวิชาปฏิบัติเกือบ ๙๐% นอกจากलगภาคสนามแล้วยังต้องทำผลงานสร้างสรรค์ด้วย ดังนั้น ๙๐% ของรายวิชาที่เปิดเป็น Project Base Learning เกือบทั้งหมดยกเว้นวิชาทฤษฎี การสอบจะแบ่งออกเป็น ๓ รอบ คือ รอบที่ ๑ สอบทฤษฎีเป็นอันดับ การส่งผลสอบภายใน ๑๕ วัน อาจทำได้ รอบที่ ๒ นักศึกษาต้องส่งผลงานสร้างสรรค์ อาจารย์ใช้เวลาในการสอบ ๓-๔ สัปดาห์ แม้จะมีนักศึกษาเพียง ๑๐-๒๐ คน รอบที่ ๓ เมื่อนักศึกษาส่งผลงานสร้างสรรค์เสร็จแล้วต้องกลับไปเขียน Research paper ผลงานสร้างสรรค์นั้นซึ่งเป็นการปฏิบัติในวิชาส่วนใหญ่ ขอเสนอให้ขยายเวลาในการส่งผลสอบครั้งแรกให้มากกว่า ๑๕ วัน เนื่องจากอาจารย์มีภาระงานมาก

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้จะให้ฝ่ายวิชาการไปคำนวณว่า การตรวจข้อสอบหนึ่งข้อใช้เวลาเท่าใดคิดให้เป็นหลักวิทยาศาสตร์เพื่อไม่ให้เกิดการถกเถียงกัน และในปัจจุบันมีการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้เงินเดือนเพิ่มขึ้น ควรจะมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เห็นว่า ในการตรวจข้อสอบรอบแรกสำหรับนักศึกษาจำนวน ๕๐ คน ต้องส่งภายใน ๑๕ วัน แต่หากมีงานที่ต้องส่งหลังสอบเสร็จให้ไปหาหรือถึงข้อยกเว้นอีกครั้งหนึ่ง

๑๒. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ กล่าวว่า ในกรณีนี้ควรเน้นกับการส่งผลสอบของนักศึกษาปีสุดท้าย เพราะต้องนำไปใช้ในการสมัครงาน ส่วนนักศึกษาชั้นปีอื่นเห็นว่า ยังผ่อนปรนได้ ประเด็นที่สอง กรณีที่มีการส่งรายงานควรจะต้องมีการกำหนดว่า ต้องส่งภายในวันที่เท่าใด และใช้วันที่ส่งเป็นเกณฑ์กำหนดวันสอบเสร็จ ประเด็นที่สาม การตรวจข้อล่าช้า อาจจะมีสาเหตุมาจากข้อสอบไปค้างอยู่ที่เจ้าหน้าที่แล้วอาจารย์ไม่ได้ไปรับข้อสอบทำให้ตรวจข้อสอบได้ล่าช้า หากให้เจ้าหน้าที่เมื่อรับข้อสอบมาแล้วให้ส่งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาแล้วลงชื่อรับทันทีอาจจะทำให้ตรวจข้อสอบได้เร็วขึ้น

ประธานกล่าวว่า หากกำหนดให้การตรวจข้อสอบเป็นหน้าที่และต้องตรวจไม่เกิน ๑๕ วัน และไปรับข้อสอบตั้งแต่วันแรกก็จะตรวจทัน แต่หากแจ้งว่า สามารถส่งข้อสอบได้ ๔ รอบ อาจารย์ก็จะไปรับข้อสอบในรอบสุดท้าย หากถือว่า เรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญที่สุดสำหรับอาจารย์ก็จะสามารถทำได้ เพราะต้องตรวจข้อสอบให้เสร็จก่อนไปทำกิจกรรมอื่น

๑๓. คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า สำหรับการตรวจข้อสอบรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ คือ ๑๕ วัน และ ๖ สัปดาห์ ค่อนข้างแตกต่างกันมาก เพราะรอบที่ ๑ จำนวนนักศึกษา ๕๐ คน รอบที่ ๒ จำนวนนักศึกษา ๕๑-๑๐๐ คน ประเด็นที่สอง ควรเสนอเป็นสองรอบเพื่อไม่ต้องมีการยกเว้นคือ รอบที่ ๑ วิชาที่มีนักศึกษาไม่เกิน ๑๐๐ คน ให้ส่งภายใน ๑ เดือน รอบที่ ๒ ให้ส่งผลสอบไม่เกิน ๖ สัปดาห์

ประธานกล่าวว่า ฝ่ายวิชาการเสนอว่า ให้ตรวจข้อสอบไม่เกิน ๑๕ วันสำหรับวิชาที่มีนักศึกษาไม่เกิน ๕๐ คน ในกรณีนี้ขอเสนอว่า หากนักศึกษาไม่เกิน ๒๐๐ คน ให้ส่งผลสอบภายใน ๑ เดือน หากต้องการเพิ่มระยะเวลาการส่งผลสอบ

๑๔. ประธานสภาอาจารย์กล่าวว่า ประเด็นที่หารือนี้ น่าจะอิงประโยชน์ของนักศึกษาเป็นหลัก เพราะนักศึกษาต้องนำเกรดเพื่อนำไปวางแผนในการใช้ชีวิตในเรื่องต่าง ๆ ตัวเลขที่เหมาะสมน่าจะอิงอยู่ที่ประโยชน์ของ

นักศึกษาเป็นหลัก เช่น หากนักศึกษาต้องการเรียนภาคฤดูร้อนจะไม่มีเวลาเหลือ เพราะภาคฤดูร้อนเปิดค่อนข้างเร็วมาก แต่ในกรณีที่ต้องใช้เพื่อการทำงานจะมีกรอบเวลาที่เหมาะสม หากตรวจข้อสอบเสร็จแล้วสามารถออกเกรดให้นักศึกษาทำเรื่องขอจบการศึกษาได้ก็จะตอบโจทย์ทั้งหมดได้ จึงไม่ได้พิจารณาในเรื่องจำนวนนักศึกษา แต่พิจารณาเรื่องเวลาเป็นสำคัญ วิธีใดเหมาะสมก็ใช้วิธีนั้น และเห็นว่า ควรส่งผลสอบในเวลา ๔ สัปดาห์สำหรับวิชาที่มีนักศึกษา ๕๐ – ๒๐๐ คน

ประธานกล่าวว่า ประธานกล่าวว่า ในกรณีทุกคนเห็นด้วยว่า วิชาที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คนให้ส่งผลสอบภายในเวลา ๔ สัปดาห์

๑๕. คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมกล่าวว่า ประเด็นเรื่อง ภาคการศึกษาที่สองและภาคฤดูร้อนเป็นเรื่องที่สำนักงานทะเบียนนักศึกษาต้องนำไปพิจารณา หากกำหนดให้ส่งผลสอบภายใน ๔ สัปดาห์ จะต้องมีช่วงเวลาให้นักศึกษา เพราะหากนักศึกษาติด F หรือต้องลงเรียนภาคฤดูร้อน เพราะหากนักศึกษาไม่ทราบเกรดนักศึกษาที่จะลำบาก ส่วนเรื่องการขอจบการศึกษาและการไปสมัครงาน นักศึกษาที่จบปริญญาตรีเมื่อไปสมัครเป็นทหารเกณฑ์แทนที่จะต้องเกณฑ์ทหารเพียง ๖ เดือน แต่เนื่องจากไม่มีใบจบการศึกษาจึงต้องเป็นทหาร ๒ ปี มหาวิทยาลัยและสำนักงานทะเบียนนักศึกษาต้องพิจารณาในเรื่องนี้

๑๖. ผู้แทนคณบดีคณะนิติศาสตร์กล่าวว่า เรื่องการลดระยะเวลาการส่งผลสอบทำให้นักศึกษาได้ประโยชน์ในการรู้ผลสอบเร็ว แต่เรื่องคุณภาพการตรวจข้อสอบก็มีความสำคัญ หากให้เวลา ๑ เดือน สำหรับวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คน คณะนิติศาสตร์เป็นข้อสอบอัตนัยจำนวน ๕ ข้อ ใน ๑ เดือนต้องตรวจข้อสอบจำนวน ๑,๐๐๐ ข้อ โดยมาตรฐาน ๑ ข้อนักศึกษายาจะเขียน ๓ หน้า อาจารย์จะต้องตรวจข้อสอบ ๓,๐๐๐ หน้าภายใน ๑ เดือน หากสอน ๑ กลุ่ม ในกรณีนี้จะกระทบต่อคุณภาพการตรวจข้อสอบของอาจารย์ค่อนข้างมาก

๑๗. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์กล่าวว่า ระยะเวลาการส่งผลสอบ ๔ สัปดาห์หรือ ๓๐ วันที่เสนอนี้นับจากวันสอบใช้หรือไม่ และขอเสนอเพิ่มเติมว่า วิชาที่มีนักศึกษามากทางสำนักงานทะเบียนนักศึกษาควรจัดวันสอบไว้เป็นวันแรก ๆ ของการสอบ ประเด็นที่สอง ควรมีการผ่อนปรนด้วยการสอบหลาย ๆ ครั้งก่อนสอบปลายภาคเพื่อลดภาระในการตรวจข้อสอบปลายภาค

ประธานกล่าวว่า ใช่ เพราะถือว่ายุติธรรมสำหรับอาจารย์ สำหรับคณะนิติศาสตร์ปกติจะได้สิทธิพิเศษในการเพิ่มระยะเวลาการตรวจข้อสอบ ในกรณีนี้ขอให้คณะไปหารือกันว่าจะใช้เวลาเท่าใดและต้องมีความเหมาะสมสามารถอธิบายได้ หากตรวจข้อสอบวันละ ๓๐ ข้อ ไม่ได้ จะไม่สามารถอธิบายกับบุคคลอื่นได้

คณบดีคณะนิติศาสตร์กล่าวว่า สำหรับคณะนิติศาสตร์ขอเสนอระยะเวลาการส่งผลสอบดังนี้ หากเป็นข้อสอบปรนัยให้ส่งผลสอบภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบไล่ หากเป็นข้อสอบอัตนัยในวิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐๐ คนให้ส่งผลสอบภายใน ๖ สัปดาห์ หากมีนักศึกษามากกว่า ๑๐๐ คน ขอส่งผลสอบภายใน ๑๐ สัปดาห์ ซึ่งในปัจจุบันระยะเวลาการส่งผลสอบสูงสุดของคณะนิติศาสตร์อยู่ที่ ๑๒ สัปดาห์

ประธานกล่าวว่า ในกรณีของคณะนิติศาสตร์ขอเสนอว่า หากวิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐๐ คน ขอให้ส่งผลสอบภายใน ๑ เดือน หากมากกว่า ๒๐๐ คนให้ส่งผลสอบภายในเวลา ๒ เดือน

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า สำหรับคณะนิติศาสตร์ในวิชาที่มีนักศึกษา

มากกว่า ๒๐๐ คน ควรส่งผลสอบภายใน ๖ สัปดาห์ เพราะเห็นว่า ๒ เดือนเป็นเวลาที่มากเกินไป เพราะหากเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการส่งผลสอบในครั้งนี้ได้จะเป็นการทำให้ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในเรื่องดังกล่าวดีขึ้น เพราะในปัจจุบันมหาวิทยาลัยค่อนข้างล่าช้าในการตรวจสอบ และเรื่องต่าง ๆ แต่การตรวจสอบล่าช้าจะส่งผลสอบกับนักศึกษา ซึ่งต้องปรับปรุงในเรื่องนี้เพื่อให้นักศึกษามาเรียนที่ มธ. เพิ่มมากขึ้น

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ต้องการเสนอเพิ่มว่า สำหรับนักศึกษาชั้นปี ๔ หรือนักศึกษาที่ต้องจบการศึกษาต้องตรวจสอบให้เสร็จภายใน ๗ วัน หากนักศึกษายื่นคำร้องว่า ต้องนำเกรดไปใช้ประกอบการทำงาน ซึ่งปัจจุบันก็ทำในลักษณะนี้แต่ไม่ได้กำหนดเวลาในการตรวจ ซึ่งต่อไปจะขอกำหนดเวลาว่า หากนักศึกษายื่นคำร้องต้องตรวจสอบให้เสร็จภายในเวลาเท่าใด

๑๘. คณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า มีวิชาชั้นปี ๔ ซึ่งสารนิพนธ์เหล่านี้ต้องมีกระบวนการสอบปากเปล่าด้วย และต้องเชิญบุคคลภายนอกมา กระบวนการเหล่านี้อาจจะใช้เวลาพอสมควร กรณีนี้จะอยู่ในการยกเว้นที่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาต่อไปใช่หรือไม่

ประธานกล่าวว่า ใช่ เป็นเช่นนั้น หากต้องดำเนินการหลังจากปิดภาคการศึกษาที่ไม่ใช่การสอบถือว่าเป็นกรณียกเว้น ซึ่งจะพิจารณาในภายหลัง

ประธานสภาอาจารย์กล่าวว่า การกำหนดหรือดำเนินการเพื่อให้เกิดการสอบดังกล่าวน่าจะมีการดำเนินการล่วงหน้าและสามารถทำได้ในช่วงเวลาที่เร็วที่สุดหลังการสอบ หากทำไม่ได้จะส่งผลต่อการตัดเกรด กระบวนการจัดการจะช่วยลดเวลาเหล่านี้และทำให้เกิดผลดีที่สุดได้ด้วย

ประธานกล่าวว่า ขอสรุปว่า ข้อตกลงที่ได้ร่วมกันคือ ในวิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คน ขอให้ส่งผลสอบภายในเวลา ๑ เดือน ส่วนกรณีวิชาที่มีนักศึกษามากกว่า ๒๐๐ คน และกรณีข้อยกเว้นให้นำมาพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ส่วนคณะนิติศาสตร์ให้ไปหารือภายในคณะอีกครั้งหนึ่ง และให้แจ้งว่า อธิการบดีได้มอบนโยบายให้วิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คน ขอให้ส่งผลสอบภายใน ๑ เดือน วิชาที่มีนักศึกษามากกว่า ๒๐๐ คน ให้ไปพิจารณาเรื่องระยะเวลาที่จะใช้เวลาเท่าใด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบและให้ฝ่ายวิชาการรับข้อสังเกตไปพิจารณาแล้วนำเสนอ ก.บ.ม. อีกครั้งหนึ่ง โดยที่ประชุมมีข้อสรุปหลักการเบื้องต้นร่วมกันดังนี้

๑. วิชาที่มีนักศึกษาน้อยกว่า ๒๐๐ คน ให้ส่งผลสอบภายในเวลา ๑ เดือน
๒. วิชาที่มีนักศึกษามากกว่า ๒๐๐ คน และกรณีข้อยกเว้นให้นำมาพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง
๓. ให้คณะนิติศาสตร์ไปหารือภายในคณะอีกครั้งหนึ่งว่า วิชาที่มีนักศึกษามากกว่า ๒๐๐ คน จะใช้เวลาในการส่งผลสอบเท่าใด

๔.๒ เรื่อง ข้อเสนอระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย (TUQA)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอดอนระเบียบวาระดังกล่าวไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ เรื่อง การขอย้ายโอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการ บริการสุขภาพ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ฝ่ายวิชาการขอเสนอรายละเอียดการโอนย้ายหลักสูตรดังนี้

๑. วิทยาลัยนวัตกรรมการบริการสุขภาพและวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ได้มีการหารือถึงประเด็นการโอนย้ายหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการบริการสุขภาพ จากวิทยาลัยนวัตกรรมการบริการสุขภาพ จากวิทยาลัยนวัตกรรมการบริการสุขภาพ ไปยังวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เพื่อความเหมาะสมในการบริหารจัดการนั้น ในการนี้ทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ไม่ขัดข้องในการรับโอนย้ายหลักสูตร และกรรมการประจำวิทยาลัยนวัตกรรมการบริการสุขภาพเห็นชอบในเรื่องดังกล่าวในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕ ซึ่งวิทยาลัยจะดำเนินการโอนย้ายหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้

๑.๑ เริ่มโอนย้ายสังกัด ไปยังวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๑.๒ นักศึกษาตกค้างจำนวน ๑ คน (นักศึกษาทั้งหมดอยู่ในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์) ย้ายไปสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๑.๓ ชื่อปริญญาและสาขาวิชาที่นักศึกษตกค้างจำนวน ๑ คน จะได้รับยังคงเดิม คือ

- ภาษาไทย : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (นวัตกรรมการจัดการบริการสุขภาพ)
- ภาษาอังกฤษ : Master of Science (Innovative Healthcare Management)

๒. กรณีหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขโลก (หลักสูตรนานาชาติ) ผู้บริหารวิทยาลัยโลกคดีศึกษา กรรมการบริหารหลักสูตร และคณาจารย์อาวุโสประจำหลักสูตร หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสาธารณสุขโลก (หลักสูตรนานาชาติ) ได้พิจารณาร่วมกับผู้บริหารคณะสาธารณสุขศาสตร์ และมีความเห็นชอบร่วมกันว่าการย้ายหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการสาธารณสุขโลก (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งปัจจุบันสังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษามาสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ จะเป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัยในอนาคต ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีชื่อเสียงด้านสาธารณสุขศาสตร์และสาธารณสุขโลกของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในระดับชาติและระดับนานาชาติทั้งใน ASEAN และภูมิภาคอื่นของโลก

ในการนี้คณะผู้บริหารวิทยาลัยโลกคดีศึกษาและคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ได้มีความเห็นชอบร่วมกัน จึงได้จัดทำรายละเอียดการย้ายสังกัดหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสาธารณสุขโลก (หลักสูตรนานาชาติ) และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องได้แก่ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร นักศึกษาประจำหลักสูตร ทุนการศึกษา และงบประมาณหลักสูตร และแผนการพัฒนาร่วมมือทางวิชาการและการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในอนาคต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการขอย้ายโอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการบริการสุขภาพ จากวิทยาลัยนวัตกรมไปสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
๒. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขโลก (หลักสูตรนานาชาติ) จากวิทยาลัยโลกคดีศึกษาไปสังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์
- ๓.ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๔.๔ เรื่อง ปฏิทินการคัดเลือกโครงการรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษาแถลงว่า สืบเนื่องจากที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดทำข้อสอบกลางของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ TU STAR เพื่อใช้ในการสอบคัดเลือกโครงการรับตรง (เฉพาะโครงการปกติ) สำหรับสอบเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์ เป็นผู้จัดสอบ TU STAR นั้น

สำนักงานทะเบียนนักศึกษาในฐานะหน่วยงานกลางในการดำเนินการรับสมัครโครงการรับตรง ให้กับคณะต่าง ๆ ที่เข้าร่วมโครงการ เห็นว่าการรับสมัครโครงการรับตรง ควรกำหนดช่วงวันรับสมัครเหมือนทุกปีที่ผ่านมา สำหรับคณะที่มีการใช้คะแนน TU STAR กับคณะที่ใช้การคัดเลือกแบบเดิม การกำหนดกรอบเวลาในการดำเนินการคัดเลือกโครงการรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ฝ่ายวิชาการขอให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา นำเสนอปฏิทินการรับตรง ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็น ๒ กลุ่ม โดย

กลุ่มที่ ๑ คณะที่มีการใช้คะแนน TU STAR ปฏิทินการคัดเลือกฯ ชัยบมาเร็วกว่าเดิม และการคัดเลือกจะเสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

กลุ่มที่ ๒ คณะที่ใช้การคัดเลือกแบบเดิม ปฏิทินการคัดเลือกจะสอดคล้องกับกำหนดการสอบของ สทศ. และการคัดเลือกในระบบกลาง Admissions อยู่แล้ว โดยเฉพาะการกำหนดสอบข้อเขียนในเดือนมกราคมของทุกปี ยังคงเป็นไปตามมติจาก ทปอ. และกบม ดังนั้นช่วงเวลาการดำเนินการคัดเลือกจะเป็นช่วงเวลาเดียวกับปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยมีการจัดสอบข้อเขียนให้กับคณะที่ยังใช้การคัดเลือกแบบเดิมในช่วงเดือนมกราคม ๒๕๖๐

กรอบเวลาในการดำเนินการคัดเลือกโครงการรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับคณะที่เข้าร่วมโครงการรับตรง ปัจจุบันมีจำนวน ๑๔ คณะ ประกอบด้วยคณะนิติศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี คณะรัฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสหเวชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ และสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (หลักสูตรนานาชาติ) ที่ได้เข้าร่วมรับนักศึกษาในโครงการรับตรงด้วย ในส่วนของ

๑. คณะแพทยศาสตร์ จะใช้คะแนน TU STAR ในการคัดเลือกของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท และโครงการกระจายแพทย์หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน ได้กำหนดใช้คะแนน TU STAR ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

คณะได้มีการกำหนดปฏิทินคัดเลือกทั้ง ๒ โครงการเรียบร้อยแล้ว โดยจะดำเนินการรับสมัครก่อนโครงการรับตรง

๒. วิทยาลัยสหวิทยาการ เป็นการรับนักศึกษาในโครงการรับนักศึกษาเข้าศึกษา มธ. ศูนย์ลำปาง ที่ผ่าน มาทางศูนย์ลำปางจะกำหนดปฏิทินให้สอดคล้องกับโครงการรับตรง

๓. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง หลักสูตรภาษาไทย หรือหลักสูตรภาษาอังกฤษ เป็น การดำเนินการคัดเลือกโดยคณะ

ทั้งนี้การกำหนดกรอบเวลาของโครงการรับตรง ยังคงใช้ช่วงเวลาเดิมของกำหนดการสอบของ สทศ. และการคัดเลือกในระบบกลาง Admissions ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เนื่องจากปฏิทินของปีการศึกษา ๒๕๖๐ สอท. รอนำเสนอ ทปอ. ในการประชุมวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ ทั้งนี้กระบวนการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยควรเสร็จสิ้นภายใน ต้นเดือนเมษายน ๒๕๖๐ เพื่อที่มหาวิทยาลัยซึ่งได้เข้าร่วมในระบบเคลียร์เฮาส์ สามารถส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไป ยัง สอท. จัดทำข้อมูลสำหรับประกาศให้นักเรียนยื่นยันสิทธิ์ และส่งข้อมูลตัดสิทธิ์ Admissions ได้ทันในช่วงที่ สอท. กำหนดประมาณวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐

จากข้อมูลฝ่ายวิชาการที่ได้รับรวบรวมเกณฑ์การพิจารณาค่าน้ำหนัก คะแนนขั้นต่ำรายวิชา (ถ้ามี) และ ครั้งที่ใช้คะแนน TU STAR มีหลายคณะที่กำหนดการใช้คะแนนในครั้งที่ไม่สอดคล้องกับปฏิทินการคัดเลือกฯ กลุ่มที่ ๑ และคณะที่มีการนำคะแนน GAT / PAT และ หรือวิชาสามัญ ๕ วิชา มาใช้ในการคัดเลือกด้วย ควรพิจารณาปฏิทินของ สทศ. ประกอบการพิจารณา ว่า จะสามารถนำผลคะแนนดังกล่าวมาประมวลผลในการคัดเลือกได้ทันหรือไม่และควร กำหนดปฏิทินการคัดเลือกในกลุ่มใด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบปฏิทินการคัดเลือกโครงการรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามที่เสนอ

๔.๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า สกอ. จัดทำประกาศ เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยสรุป ๒ ประเด็น คือ

๑. ให้ปรับเปลี่ยน มคอ.๓ – ๓ ให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสถาบันได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึง เจตนารมณ์ของการจัดทำ มคอ.๓ – ๓ ตามประกาศของ สกอ.

๒. การกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบ TQF ๑๒ ตัว (ในเล่มหลักสูตร) แต่ละหลักสูตร มีอิสระในการกำหนดตัวบ่งชี้ได้เอง ตามบริบทและวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบหรือ อนุมัติจากสภาสถาบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) หากหลักสูตรใดประสงค์กำหนดตัว บ่งชี้แบบเดิมก็สามารถกระทำได้ กรณีมีการปรับตัวบ่งชี้ใหม่ให้นำเสนอ สกอ. รับทราบในการปรับปรุงหลักสูตรครั้ง ต่อไป

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันฝ่ายวิชาการจึงมีข้อเสนอ ดังนี้

๑. ให้ใช้เค้าโครงการเรียนการสอน (Course Syllabus) แทน มคอ.๓ และ มคอ.๔

๒. ให้ใช้เค้าโครงการเรียนการสอนที่ปรับปรุงเพื่อใช้ในภาคการศึกษาถัดไป แทน มคอ.๕ และ มคอ.๖

๓. ให้ใช้ TUQA แทน มคอ.๗ และตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบ TQF ๑๒ ตัว ส่วนหลักสูตรที่มี

สภาวิชาชีพกำกับให้ใช้ตัวบ่งชี้ตามที่สภาวิชาชีพกำหนด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารมหาวิทยาลัย

๕.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เชิงปริมาณระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแถลงว่า ตามที่ ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้มีการ ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ในระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนและสถาบันวิจัย โดยขอให้ หน่วยงานรายงานข้อมูลตามตัวบ่งชี้คุณภาพในระบบ TU QA Online เป็นระยะ และฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา จะ นำเสนอความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนและสถาบันวิจัย ต่อ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการประชุม และเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณาตามลำดับ นั้น

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้เสนอผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกัน คุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๘ ที่ประชุมมีมติรับทราบ ผลการดำเนินงานระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนและระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ โดยให้แจ้งคณะพิจารณาทบทวน/เพิ่มเติมข้อมูลตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานไม่มีผลการดำเนินงาน และขอให้ฝ่ายประกัน คุณภาพการศึกษา นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไปฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ขอรายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือน ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ ใช้ข้อมูลจากคณะ/สถาบันวิจัย ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลตัวบ่งชี้ที่มีรอบการจัดเก็บ ข้อมูลเป็นปีการศึกษา (ตั้งแต่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) ได้แก่ ตัวบ่งชี้ สกอ ๑.๒ สกอ๑.๓ ตัวบ่งชี้ มธ. ๑ มธ.๒ มธ.๓ มธ.๔ มธ.๕ มธ.๖ มธ.๗ และ มธ.๘ ข้อมูลที่จัดเก็บเป็นปีปฏิทิน (ตั้งแต่ ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘) ได้แก่ ตัวบ่งชี้ สกอ. ๒.๑ และตัวบ่งชี้ มธ.๘ และข้อมูลที่จัดเก็บเป็นปีงบประมาณ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม – ๓๑

มีนาคม ๒๕๕๕) ได้แก่ ตัวบ่งชี้ สกอ. ๒.๒

ทั้งนี้ สถาบันวิจัย ได้แก่ สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มีผลการดำเนินงานเฉพาะในตัวบ่งชี้ สกอ.๒.๒ เงินสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท สักส่วนเงินวิจัย ๒๕๐,๐๐๐ ต่อคน (๑,๐๐๐,๐๐๐ /๔) ๓.๒๕ คะแนน สถาบันไทยคดีศึกษามีผลการดำเนินงานเฉพาะในตัวบ่งชี้ สกอ.๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย จำนวน ๓ ผลงาน (๑.๔๐/๓) ๒.๕๐ คะแนน และสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ไม่มีผลการดำเนินงาน จึงขอเสนอผลการดำเนินงานเฉพาะคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนเท่านั้น

๒. ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำข้อมูลการได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ที่สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติในรอบปี พ.ศ.๒๕๕๘ จากฝ่ายวิชาการ เพิ่มเติมให้กับคณะ และได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ TU QA Online ก่อนนำมาประมวลผลเป็นภาพรวมระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ผลการดำเนินงานระดับคณะและมหาวิทยาลัย ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ มีดังนี้

๒.๑ ผลการดำเนินงานระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอน พิจารณาจากตัวบ่งชี้ทั้งหมด ๑๒ ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ สกอ. ๔ ตัวบ่งชี้ และ ตัวบ่งชี้ มธ.๘ ตัวบ่งชี้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕

จากการรายงานพบว่า ตัวบ่งชี้ที่คณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนไม่มีผลการดำเนินงาน/ไม่รายงานข้อมูล สูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ ตัวบ่งชี้ มธ.๕ ร้อยละของวิทยานิพนธ์ และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ (๑๔ หน่วยงาน) ตัวบ่งชี้ มธ.๕ ร้อยละของงานวิจัย บทความวิชาการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (๑๑ หน่วยงาน) และตัวบ่งชี้ มธ.๒ ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่ส่งออกและรับเข้าทั้งหมด (ไม่จำกัดเวลาการแลกเปลี่ยน) (๕ หน่วยงาน)

๒.๒ ผลการดำเนินงานระดับมหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๑๓ ตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ สกอ. ๔ ตัวบ่งชี้ และ ตัวบ่งชี้ มธ.๕ ตัวบ่งชี้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕

ผลการดำเนินงานที่มีผลการดำเนินงานสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงาน ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ กับ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ จำนวน ๑๐ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ สกอ.๑.๒ สกอ.๑.๓ มธ.๒ มธ.๓ มธ.๔ มธ.๕ สกอ. ๒.๒ สกอ.๒.๓ มธ.๘ และ มธ.๕ ผลการดำเนินงานลดลงจากรอบที่ผ่านมา จำนวน ๓ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ มธ.๑ มธ.๖ และ มธ.๗ เนื่องจากจำนวนตัวหารเพิ่มมากขึ้น สำหรับตัวบ่งชี้ มธ.๖ ร้อยละจำนวนข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันในต่างประเทศที่มีการทำกิจกรรม (Active MOU) ต่อจำนวนข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการทั้งหมด ที่มีผลการดำเนินงานลดลงเนื่องจากการติดตามข้อมูล ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕ มีบางคณะที่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการที่ทำกิจกรรมแต่ข้อตกลงดังกล่าวหมดอายุทำให้ไม่สามารถนำมานับเป็นผลการดำเนินงานได้

แต่เมื่อพิจารณาจากข้อมูล ณ มิถุนายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นข้อมูลที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ได้นำมาจากระบบ TU QA Online โดยมีเพียงการตรวจข้อมูลจากระบบในเบื้องต้นแต่ไม่ได้ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ของฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา พบว่า มี ๓ ตัวบ่งชี้ ที่มีข้อมูลที่เป็นประเด็น คือ ตัวบ่งชี้ มธ.๒ มีผลการดำเนินงานลดลงเนื่องจากมีตัวหารที่เป็นจำนวนนักศึกษาทั้งหมดเพิ่มมากขึ้น ตัวบ่งชี้ มธ.๖ จำนวนกิจกรรมและจำนวนคู่สัญญาที่มีจำนวน

ลดลง เนื่องจากฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ยังไม่ได้เพิ่มเติมข้อมูลในส่วนนี้เข้าสู่ระบบ และตัวบ่งชี้ มธ.๗ มีจำนวนกิจกรรมจิตอาสาและจำนวนกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมดเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากกองกิจการนักศึกษา ได้เพิ่มเติมข้อมูลในส่วนองกิจกรรมที่จัด โดยมหาวิทยาลัยเข้าสู่ระบบ TU QA Online แล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เชิงปริมาณระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัยปีการศึกษา ๒๕๕๘ ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

๕.๒ เรื่อง โครงร่างองค์กรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (OP : Organization Profile)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอดอนระเบียบวาระดังกล่าว ไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาอาจารย์

ประธานสภาอาจารย์แถลงว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. ไม่มีการเปลี่ยนแปลงมากนัก และมีความสอดคล้องกับข้อมูลหรือถ้อยคำที่ใช้ในพระราชบัญญัติ ซึ่งมีทั้งหมด ๖ หมวด ๓๑ ข้อ กรณีที่เป็นประเด็นสำคัญ คือ ข้อ ๓ นิยามต่าง ๆ ปัจจุบันใช้คำว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ซึ่งในขณะนี้จะมีความหมายกว้างกว่าเดิม เดิมจะหมายถึงอาจารย์ประจำเท่านั้น ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบุคลากรซึ่งจะมีนักวิจัยและผู้ช่วยสอนรวมอยู่ด้วย ส่วนคณะหรือหน่วยงานอื่นเปลี่ยนเป็นสำนักงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่วนเรื่องประเภทของกรรมการสภาอาจารย์ปัจจุบันยังมี ๒ ประเภทเหมือนเดิม คือ ประเภทผู้แทนส่วนงาน ปัจจุบันมี ๓๑ คน จากส่วนงานต่าง ๆ ประเภทที่สอง กรรมการประเภทผู้แทนทั่วไป มาจากการเลือกตั้งซึ่งมีปัญหาทำให้สภาอาจารย์ต้องปรับเปลี่ยนตัวเลขจากเดิมที่มีจำนวนเท่ากับผู้แทนจากคณะ หากเป็นไปตามเดิม กรรมการสภาอาจารย์ชุดใหม่จะมีจำนวน ๖๒ คน ซึ่งเป็นองค์ประชุมที่ใหญ่เกินไป และเป็นปัญหามาก สภาอาจารย์จึงลดลงเหลือ ๑ ใน ๓ ของจำนวนส่วนงาน ซึ่งจะทำให้กรรมการสภาอาจารย์เหลือ ๔๓ คน ซึ่งตัวเลขนี้ก็ยังคงเป็นปัญหาสำคัญในการประชุมสภาอาจารย์เช่นเดิม เนื่องจากอาจารย์ไม่สามารถเข้าประชุมตรงกันได้ ทำให้ไม่ครบองค์ประชุมและลงมติได้ ซึ่งต้องการขอความร่วมมือเมื่อคณะได้กรรมการสภาอาจารย์ผู้แทนส่วนงานแล้วขอให้จัดตารางสอนให้ไม่ตรงกับวันประชุมสภาอาจารย์ เห็นว่าจะทำให้กรรมการเกินครึ่งหนึ่งสามารถเข้าประชุมได้และดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสมได้ ส่วนหมวด ๕ และ ๖ ข้อ ๓๐ และ ๓๑ มีการเพิ่มเติมเรื่องการคุ้มครองการปฏิบัติหน้าที่ของประธานสภาอาจารย์และกรรมการสภาอาจารย์ ซึ่งเป็นข้อความเดียวกับสภาพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนข้อสุดท้ายบทเฉพาะกาลเรื่องการเลือกตั้งจะกำหนดไว้ให้มีผลปฏิบัติทันทีหลังจากข้อบังคับนี้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้เสนอข้อสังเกตและความเห็นไว้ดังนี้

๑. อาจารย์ที่ไปเป็นกรรมการสภาอาจารย์ส่วนใหญ่ไม่สามารถจัดสรรเวลาว่างให้ตรงกับการประชุมได้ เพราะมีภารกิจจึงว่างไม่ตรงกันส่วนนี้อยู่ที่การบริหารจัดการประชุมของสภาอาจารย์เองด้วย

๒. ถ้าหากสภาอาจารย์อ่อนแอ ส่งผลให้อาจารย์แต่ละคนของส่วนงานไม่อยากเข้าร่วมเป็นกรรมการ ควรกำหนดองค์ประกอบของผู้แทนสภาอาจารย์ให้มีขนาดเล็กลงคือจาก ๔๓ คน ปรับลดให้เหลือประมาณ ๒๕ คน และควรสร้างความเข้มแข็งของสภาอาจารย์ให้ได้รับการยอมรับก็จะมีอาจารย์เข้าไปช่วยทำงาน

๓. ควรมีการจัดกลุ่มตัวแทนของกรรมการตามกลุ่มสาขาวิชา เช่น กลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มมนุษยศาสตร์ กลุ่มสุขศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จำนวนกลุ่มละ ๓ คน เป็นต้น

๔. การกำหนดองค์ประกอบของกรรมการในแต่ละครั้งกำหนดให้องค์ประชุมมีเพียง ๑ ใน ๓ ของกรรมการทั้งหมดก็แก้ไขปัญหาองค์ประชุมได้ แต่มีปัญหาวามติของที่ประชุมจากกรรมการทั้งหมด ๑ ใน ๓ ไม่มีผลในทางปฏิบัติ มตินั้นจะนำไปอ้างอิงได้ยาก

๕. ควรไปพิจารณากระบวนการให้ได้กรรมการสภาอาจารย์ กระบวนการทำงานของสภาอาจารย์ให้เข้มแข็ง วางเป้าหมายให้ชัดเจนว่าจะทำอย่างไรให้งานสภาอาจารย์เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในองค์กร

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยสภาอาจารย์ พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะมอบหมายให้ประธานสภาอาจารย์ไปพิจารณาดำเนินการ

๒.ให้นำเสนอคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๕.๔ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเติมระหว่างปีครั้งที่ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตแถลงว่า สภามหาวิทยาลัย อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๗,๗๕๔.๗๑ ล้านบาท งบเพิ่มเติมระหว่างปีครั้งที่ ๑ จำนวน ๒๔๒.๕๑๒ ล้านบาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๗,๙๙๗.๒๒ ล้านบาท ตามมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัย ๑,๖๐๕.๗๑ ล้านบาท

๒. งบประมาณรายจ่ายจากได้นหน่วยงาน ๖,๓๙๑.๕๑ ล้านบาท

ทั้งนี้สภามหาวิทยาลัย มีนโยบายให้จัดทำงบประมาณเพิ่มเติมได้ปีละ ๒ ครั้ง ซึ่งครั้งนี้เป็นการพิจารณา

การจัดทำงบเพิ่มเติมระหว่างปี ครั้งที่ ๒ จำนวน ๓๔๒.๕๕ ล้านบาท ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้มหาวิทยาลัย ๑๕๕.๕๘ ล้านบาท

๒. งบประมาณรายจ่ายจากรายได้หน่วยงาน ๑๘๖.๙๖ ล้านบาท

เกณฑ์การนำเงินสะสมมาใช้ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่าย (ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๒ ดังนี้

๑.ให้นำเงินสะสมมาใช้ในการลงทุน ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทุนการศึกษา
ต่อระดับปริญญาโทและเอก

๒. กำหนดเพดานค่าร้อยละของเงินสะสมที่นำมาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายที่แตกต่างกันตามวงเงิน
สะสมที่แต่ละหน่วยงานมี โดยแยกเป็นเพดานวงเงินรวม และเพดานเป็นงบดำเนินงาน ดังนี้

วงเงินสะสม	ร้อยละของเงินสะสมที่นำมาเป็นงบประมาณรายจ่าย	
	วงเงินรวม	วงเงินที่นำมาใช้เป็นงบดำเนินการ
๑. ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท	ไม่เกิน ๑๕	ไม่เกิน ๕
๒. ตั้งแต่ ๕๐-๓๐๐ ล้านบาท	ไม่เกิน ๑๒.๕	ไม่เกิน ๔
๓. ตั้งแต่ ๓๐๐ ล้านบาท ขึ้นไป	ไม่เกิน ๑๐	ไม่เกิน ๓

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพิ่มเติมระหว่างปีครั้งที่ ๒ ตามที่เสนอ

วาระที่ ๖ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

๖.๑ เรื่อง รายงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์ได้รายงานการดำเนินการประชาสัมพันธ์ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ซึ่งจะมีข้อมูล ๓ ด้าน ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย
ความเป็นนานาชาติ และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและให้ความรู้แก่สังคม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ เรื่อง ความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์วิจัยสถิติแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากการลงนาม คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรายงาน ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕- ๒๕๕๕) ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีจำนวน ๔๕ หน่วยงาน นั้น บัดนี้ฝ่ายวางแผนได้ตรวจสอบผลการ ดำเนินงานในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

**๖.๓ เรื่อง หลักสูตรใหม่ที่ได้รับการบรรจุเข้าแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)**

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์วิจัยสถิติแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ เห็นชอบในหลักการเรื่องการบรรจุหลักสูตรใหม่ในลักษณะ Concept Paper เข้าแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙) ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความเข้มข้นในการพิจารณาการเปิดหลักสูตรใหม่และในขั้นการจัดทำ รายละเอียดของหลักสูตรเพื่อให้มีความชัดเจนรวมทั้งสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการวางแผนและด้านหลักสูตร ฯ ในการประชุมร่วมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบในหลักการให้บรรจุหลักสูตรใหม่ในลักษณะ Concept Paper เข้า แผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙) จำนวน ๒ หลักสูตร และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	หน่วยงาน	ข้อเสนอแนะ
๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเรียนรู้หลักสูตร และการสอน (ทวิภาษา)	คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์	ให้ปรับชื่อสาขาวิชาจากหลักสูตร การสอน และการเรียนรู้ เป็น “สาขาวิชาการเรียนรู้ หลักสูตร และการสอน”
๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ภาคภาษาอังกฤษ) หลักสูตรสองสถาบัน	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ให้เพิ่มข้อตกลงความร่วมมือเรื่องทุนการศึกษา และการจัดทำหลักสูตรร่วมกัน ให้มากยิ่งขึ้น

การบรรจุหลักสูตรใหม่ในลักษณะ Concept Paper เข้าแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) ดังนี้

๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเรียนรู้ หลักสูตร และการสอน (ทวิภาษา) คณะ วิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ มีเป้าหมายเปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในลักษณะโครงการบริการ

การศึกษา จัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตร ๒๓๕,๔๒๐ บาท/คน หรือภาคการศึกษาละ ๕๘,๘๕๕ บาท/คน

๒. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (ภาควิชาภาษาอังกฤษ) หลักสูตรสองสถาบัน คณะวิศวกรรมศาสตร์ มีเป้าหมายเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๕ โดยดำเนินการในลักษณะโครงการบริการการศึกษา โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนี้

๒.๑ แผนการศึกษาแบบ ๑.๑ (โทวิทยานิพนธ์) ตลอดหลักสูตร ๒๓๕,๘๕๐ บาท/คน หรือภาคการศึกษาละ ๓๔,๔๘๐ บาท/คน

๒.๒ แผนการศึกษาแบบ ๒.๑ (ศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์) ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๘๕๐ บาท/คน หรือภาคการศึกษาละ ๓๗,๖๐๕ บาท/คน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๔ เรื่อง มาตรการการยกระดับคุณภาพวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอกเพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาประเทศ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดย คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย (อ.ก.พ.อ.วิจัย) ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการในเรื่องการยกระดับคุณภาพวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของประเทศ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ เพื่อกำหนดแนวทาง และวิธีการควบคุมคุณภาพวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก การสร้างมาตรการเพื่อสร้างแรงจูงใจการยกระดับคุณภาพวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก รวมถึงศึกษากรณีตัวอย่างที่ดี (Good Practices) ของวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกในสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการวิจัยของประเทศ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๕ เรื่อง การรายงานฐานะเงินลงทุนของหน่วยงาน

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ฝ่ายการคลังเสนอเรื่องรายงานฐานะการลงทุนของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๓ หน่วยงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบนั้น สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีมติรับทราบเรื่องดังกล่าวตามที่เสนอ แต่มีข้อสังเกตมอบหมายให้ฝ่ายการคลังเร่งรัดหน่วยงานที่นำเงินลงทุนของหน่วยงานไม่เป็นไปตาม

เกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัยและให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายการคลังได้ดำเนินการนำเสนอข้อสังเกตของสภามหาวิทยาลัยต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ขอให้หน่วยงานรับผิดชอบส่วนการ ลงทุน โดยถือตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพราะหากเกิดปัญหาหรือความเสียหายขึ้นจากการที่หน่วยงาน ไม่ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบต่อผลที่เกิดขึ้นด้วย

และฝ่ายการคลังได้เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบอีกครั้งในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยได้มีมติรับทราบเรื่องรายงานฐานะเงินลงทุน และกรณีของหน่วยงานที่ยังมิได้ ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และได้มีการท้วงติงมาหลายครั้งแล้วที่ประชุมเสนอว่า หน่วยงานจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามมติสภามหาวิทยาลัยภายใน ๖ เดือน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๖ เรื่อง รายชื่อวารสารเพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพ TCI เดือนมิถุนายน ๒๕๕๙

ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพวารสารรอบที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๓๑ พ.ค. ๒๕๕๘) และแจ้งให้วารสาร กลุ่มที่ ๒ และกลุ่มที่ ๓ ที่ต้องการขอรับการประเมินคุณภาพวารสารเพื่อเลื่อนกลุ่มจัดส่งข้อมูลเพื่อทบทวนคุณภาพวารสารครั้งต่อไป ตั้งแต่วันที่ ๑- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดยจะใช้ข้อมูลในการประเมินวารสารตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ นั้น หอสมุดขอนำเสนอรายชื่อวารสารกลุ่ม ๒ และกลุ่ม ๓ ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เพื่อเตรียมส่งข้อมูลประเมินคุณภาพ TCI ในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๘ โดยสรุปดังนี้

๑. วารสารสาขาวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่ม ๒ มี ๒ รายชื่อคือ Thai Journal of Science and Technology ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และวารสารจักษุธรรมศาสตร์ของภาควิชาจักษุวิทยา คณะแพทยศาสตร์

๒. วารสารสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่ม ๒ มี ๕ รายชื่อคือ Thammasat Business Law Journal รัฐศาสตร์สาร วารณวิทัศน์ วารสารเครือข่ายญี่ปุ่นศึกษา วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วารสารศาสตร์ วารสารศิลปศาสตร์ วารสารเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์ วารสารสหวิทยาการ

๓. วารสารสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่ม ๓ มี ๕ รายชื่อ คือ วารสารกฎหมายขนส่งและพาณิชยนาวิ วารสารทรัพยากรมนุษย์ วารสารบัณฑิตศึกษ นิตยสาร วารสารสตรีและเยาวชนศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศิลปกรรมสาร

ทั้งนี้เพื่อเตรียมการส่งวารสารเข้าประเมินใหม่โดยภายหลังการประเมินจะมีระยะเวลาการรับรองคุณภาพวารสารตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดและเอกสารประกอบการส่งข้อมูลดูเพิ่มเติมได้ที่

http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/News/2559/4_Feb/News.html โดยวารสารที่จะปรับขึ้นกลุ่ม ๑ ได้ต้องมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ๑๕ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๗ เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มี ๒ แห่ง คือ (๑) งบหน่วยงาน (๒) งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๒ แห่ง รวม ๔๘ หน่วยงาน ข้อมูลที่เสนอในไตรมาสที่ ๒ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ยอดรวมทั้ง ๒ แห่ง ประมาณการรายรับ ๓,๓๔๕,๐๖๑ ล้านบาท รัับจริง ๔,๐๕๗.๓๕๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๕.๓ ประมาณการรายจ่าย ๓,๑๕๐.๗๐๗ ล้านบาท จ่ายจริง ๒,๘๑๕.๖๕๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔ จำแนกตามแหล่งงบประมาณได้ ดังนี้

๒. รายรับ รายจ่าย ในแต่ละหน่วยงานพบว่า

๒.๑ หน่วยงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง แต่ได้เสนอขอจัดท่างบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ได้แก่ คณะรัฐศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์ สำนักหอสมุด และศูนย์บริการการกีฬา

๒.๒ หน่วยงานที่ไม่ได้ขออนุมัติใช้เงินสะสมจากสภามหาวิทยาลัย และมีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง อันเนื่องมาจากรายรับจากค่าธรรมเนียมของโครงการบริการการศึกษาและโครงการบริการวิชาการยังไม่เข้ามาในไตรมาสที่ ๒ เนื่องจากมหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนการเปิดภาคการศึกษา ได้แก่ คณะนิติศาสตร์ และศูนย์หนังสือ มธ.

๒.๓ เมื่อวิเคราะห์ด้วยค่าร้อยละของจ่ายจริงเทียบกับประมาณการรายจ่ายเพื่อพิจารณาการใช้เงินตามแผน โดยยอมรับความคลาดเคลื่อนที่ ๑๐% หรือมีค่าร้อยละของจ่ายจริงเทียบกับประมาณการรายจ่ายอยู่ในช่วง ๙๐-๑๐๐% พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๘๙.๔ สูงสุดคือคณะศึกษาศาสตร์(ร้อยละ ๙๙.๓) ต่ำสุดคือ มธ. ศูนย์ลำปาง (ร้อยละ ๒๕.๗)

๓. การวิเคราะห์ค่าร้อยละการใช้จ่ายตามยุทธศาสตร์ ๓ ยุทธศาสตร์ คือ พัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย พัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ และพัฒนาคุณภาพบริการวิชาการพบว่า รายจ่ายด้านพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ค่าสูงสุด (คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๘๘) รองลงมาเป็นด้านพัฒนาคุณภาพบริการวิชาการ (คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๘๘) ในขณะที่รายจ่ายการพัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ (คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๘๖) อย่างไรก็ตามคาดว่าจะมีการใช้งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้มากขึ้นในไตรมาสต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๘ เรื่อง การรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ ของการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กองพัฒนาคุณภาพ การศึกษาได้ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และได้ขอรับการรับรอง ระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ เมื่อการดำเนินงานตามระบบมีเสถียรภาพและดำเนินงานจนเป็นระบบการ ทำงานตามปกติ ซึ่งได้รับการรับรองอย่างไม่เป็นทางการ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ นั้น

บัดนี้ กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้รับใบรับรอง (Certificate) ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ จาก United Registrar of System Limited ประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นบริษัทที่เป็นหน่วยรับรองระบบ ISO ๙๐๐๑ เรียบร้อยแล้ว โดย ได้รับการรับรองตามโครงสร้างของกองฯ ดังนี้

๑. การประกันคุณภาพ
๒. การจัดการความรู้
๓. การบริหารความเสี่ยง
๔. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพ

ทั้งนี้ กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘ จนกว่า ระบบบริหารคุณภาพ ISO ๒๐๐๑:๒๐๐๘ จะสิ้นสุดลงในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีกำหนดตรวจติดตามจาก ภายนอกในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ และในระหว่างนี้กองพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกอง/สำนักงานสังกัด สำนักงานอธิการบดี ทั้งสิ้น ๑๓ หน่วยงาน อยู่ระหว่างการพัฒนาและดำเนินการตามระบบบริหารคุณภาพ ISO ๙๐๐๑: ๒๐๑๕ ซึ่งเป็น ISO ๙๐๐๑ Version ใหม่ ต่อจาก Version ๒๐๐๘ โดยมีเป้าหมายที่จะขอรับการรับรองระบบบริหาร คุณภาพ ISO ๙๐๐๑:๒๐๑๕ ระดับสำนักงานอธิการบดีในปี ๒๕๖๐ ต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๙ เรื่อง ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการตรวจสอบบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินนั้น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชี ฝ่ายการคลังจึงได้พิจารณาจัดทำแนวทางปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานดำเนินการ ทั้งนี้ฝ่ายการคลังจะทำงานที่จัดส่งรายละเอียดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมเฉพาะเป็นรายหน่วยงานส่งให้แต่ละหน่วยงานในลำดับต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๘ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๕ ในวันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโคมบริหาร ชั้นสาม ศูนย์รังสิต

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นายอดิศร เพชรคุ้ม

นายสมศักดิ์ ปฏิสังข์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล ผู้ตรวจรายงานการประชุม