

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 15/2558

วันจันทร์ที่ 7 กันยายน 2558

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต

ผู้มาประชุม

- |                                    |                |  |                                      |
|------------------------------------|----------------|--|--------------------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด            | เลิศไพฑูรย์    | อธิการบดี                                  | ประธาน                               |
| 2. รองศาสตราจารย์ เกศินี           | วิฑูรชาติ      | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิต | และรักษาการแทนคณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ |
| 3. ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ           | เทพชัยศรี      | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย                      |                                      |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ          | อุคร           | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                    |                                      |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา    | เทวานฤมิตรกุล  | รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้  |                                      |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา         | นิมอ้อย        | รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง                    |                                      |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกบุญ    | วงศ์สวัสดิ์กุล | รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย                     |                                      |
| 8. อาจารย์ ดร.เขมภูมิ              | ภูมิถาวร       | แทนคณบดีคณะนิติศาสตร์                      |                                      |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.ศิริลักษณ์       | โรจนกิจอำนวย   | คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี            |                                      |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์   | ชัชวาลย์       | คณบดีคณะรัฐศาสตร์                          |                                      |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์           | วรัญญาวัฒนา    | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์                        |                                      |
| 12. รองศาสตราจารย์ เพ็ญพิมล        | เปรมมาสวัสดิ์  | แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์                      |                                      |
| 13. รองศาสตราจารย์ พรทิพย์         | สัมปัดตะวานิช  | คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน        |                                      |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์  | อุณโณ          | คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา           |                                      |
| 15. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์           | เสริมสุข       | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี            |                                      |
| 16. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร     | วังสกาญจน์     | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์                     |                                      |
| 17. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ปรีชา  | วานิชยเศรษฐกุล | คณบดีคณะแพทยศาสตร์                         |                                      |
| 18. รองศาสตราจารย์ ดร.กำพล         | รุจิวิชญ์      | คณบดีคณะสหเวชศาสตร์                        |                                      |
| 19. รองศาสตราจารย์ ดร.มรรยาท       | รุจิวิชญ์      | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์                       |                                      |
| 20. รองศาสตราจารย์ เฉลิมวัฒน์      | ต้นตสวัสดิ์    | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง    |                                      |
| 21. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ | จึงวิวัฒนาภรณ์ | คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์                     |                                      |
| 22. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ             | ชวลิตนิธิกุล   | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์                    |                                      |
| 23. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์           | สาริสุต        | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์                        |                                      |
| 24. อาจารย์ ดร.ประวิทย์            | เขมมะสุนันท์   | คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม                      |                                      |

25. อาจารย์ พนมกร โยทะสอน แทนคณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
26. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ขนิษฐนันท์ แทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์
27. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วัจนะภูมิ คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
28. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ อติศวี ทิศนรงค์ แทนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
29. รองศาสตราจารย์ ดร.อนุชาติ พวงสำลี รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์
30. อาจารย์ เชษฐา พลายชุม แทนผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
31. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติ มงคลชัยอรัญญา ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์
32. นางศรีจันทร์ จันทร์ชีวะ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
33. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญลักษณ์ วีระสมบัติ แทนผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
34. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร์ เกียรติพงษ์กุล ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
35. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
36. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ สิงห์ปรีชา ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
37. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ฉัตรนรินทร์ เมธิกุล แทนผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม
38. ศาสตราจารย์ ดร.สมนึก ตังเดิมสิริกุล ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
39. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุยา วิสกุล ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.
40. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ จิตตินันต์ หะวานนท์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
41. นายมนตรี จิตรโฆไท รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย
42. นางสาวนันทิญา สุนทรไชยกุล แทนผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ
43. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุชาติ วงศ์สุวรรณิช ประธานสภาอาจารย์
44. นางพรพิมล บุญศิริ ประธานสภาข้าราชการ
45. นางสาววิภาภา ชุมหวรรณนท์ ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริการทางวิชาการ
46. นางสาวศิริจันทร์ ชุมพล ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริหารและธุรการ
47. นางสาวจรรจิดา น่วมเจิม ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ
48. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง อรพรรณ โปชนกุล แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ และเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

### ผู้ไม่มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ เมฆไตรรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์
2. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและศูนย์พัทยา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ วิศเวศวร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูสิทธิ์ เกษโกวิท รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.เดชา สังขวรรณ คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรคปราน สิริธีรศาสน์ ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศุภชลาศัย ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาความร่วมมือระหว่างประเทศแห่ง มธ.
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาธิป สามารถ ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาติ โชคชัยธรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ ลินเดชารักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
3. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรถกฤต ปัจฉิมนันท์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ
4. อาจารย์ กิตติพงษ์ กมลธรรมวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดีทั่วไป
5. รองศาสตราจารย์ เกศักรหญิง ดร.ปลื้มจิตต์ โรจนพันธุ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนาฯ
6. รองศาสตราจารย์ ดร.วรภัทร ลักนทินวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยขั้นสูง
7. นายวสันต์ ภัยหลักสี่ ผู้อำนวยการสถาบันต่อต้านการทุจริตแห่ง มธ.
8. นายจักรชัย หิรัณยะวสิต ที่ปรึกษาด้านทรัพยากรมนุษย์
9. นางสุพิน หิรัณยะวสิต ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
10. นายสมศักดิ์ หงษ์ทรัพย์ภิญโญ ผู้อำนวยการกองกลาง
11. นางอัจฉรา วีระสัมพันธ์ หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
12. นางนุชรินทร์ ชลุดคง หัวหน้างานอัตรากำลัง
13. นางสาวทิพวรรณ กมลพัฒนานันท์ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
14. นายสมศักดิ์ ปฎิสังข์ หัวหน้างานประชุม
15. นางสาววรรณพรธม นาคสังข์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
16. นางสาวมยุลี สุดสระ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
17. นายอดิสร เพชรคุ้ม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
18. นายภูมินาด สวัสดิ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
19. นางสาวรัศมิณา แสงศรี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

### เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุม  
ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.1 เรื่อง การจัดสัมมนาผู้บริหารเกี่ยวกับเรื่องการออกนอกกระบวน

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง มหาวิทยาลัยในกำกับ ในวันที่ 15 กันยายน 2558 เวลา 09.00 น. – 16.00 น. ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโดมบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต และได้ขอให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ส่งผู้เข้าร่วมได้หน่วยงานละสองคน ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 12.00 น. สัมมนาเรื่อง “การจัดโครงสร้างองค์กรในการบริหารมหาวิทยาลัย” นำเสนอโดยรองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิต โดยมีหัวข้อดังนี้

#### 1. การจัดกลุ่มองค์กรในการบริหารงาน

1.1 องค์กรที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของอธิการบดี (กองทั้งหลาย)

1.2 องค์กรที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของอธิการบดี (คณะ สำนัก สถาบัน วิทยาลัย)

1.3 องค์กรที่อยู่ภายใต้การดูแลของอธิการบดีโดยตรง

1.3.1 องค์กรที่เคยขึ้นตรงต่ออธิการบดี (ศูนย์ทั้งหลาย)

1.3.2 องค์กรใหม่ที่จะขึ้นตรงต่ออธิการบดี (สปช. สำนักทะเบียนฯ สำนักหอสมุด สำนักเสริม

ศึกษาฯ)

1.4 สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

#### 2. การรวบรวมองค์กรและการบริหารงานแบบ Cluster

##### 2.1 การรวบรวมองค์กร

2.1.1 องค์กรด้านอาณานิคมศึกษา

2.1.2 องค์กรด้านการวิจัย

2.1.3 องค์กรด้านการเมืองการปกครอง

##### 2.2 การบริหารงานแบบ Cluster

2.2.1 Cluster มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์

2.2.2 Cluster วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี

2.2.3 Cluster สุขศาสตร์

#### 3. การสรรหาคณบดี

3.1 การสรรหาแบบเดิม

3.2 การสรรหาโดยให้อธิการบดีมีบทบาทในฐานะ CEO ขององค์กร

#### 4. กรรมการประจำคณะและกรรมการบริหารคณะ/สำนัก/สถาบัน

4.1 จำนวนและองค์ประกอบของกรรมการประจำคณะ/สำนัก/สถาบัน

4.2 การได้มาซึ่งกรรมการประจำคณะ

4.3 องค์ประกอบของกรรมการบริหารคณะ

4.4 การดำรงอยู่ของภาควิชา

4.5 การประชุมกรรมการประจำคณะ/กรรมการบริหาร/การประชุมอาจารย์ทั้งคณะ

5. การบริหารงานภายในหน่วยงานทั้งหลายในความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัย

เวลา 13.00 น. – 14.15 น. นำเสนอเรื่อง “การบริหารงานบุคคล” นำเสนอโดย ศาสตราจารย์ ดร.อุดม รัฐอมฤต รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยมีหัวข้อดังนี้

1. ประเภทของเจ้าหน้าที่ในมหาวิทยาลัยจะปรับปรุงอย่างไรให้เหลือที่ประเภท

1.1 ข้าราชการ

1.2 พนักงานมหาวิทยาลัย

1.3 พนักงานเงินรายได้

1.4 ลูกจ้าง

2. การประเมินพนักงานเงินรายได้เข้าสู่การเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (นโยบาย วิธีการ เงินเดือน และสวัสดิการ)

3. การปรับอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของลูกจ้าง

4. การประเมินข้าราชการที่เปลี่ยนสถานะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเป็นอย่างไร)

5. การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุแต่งตั้ง การกำหนดเงินเดือน และเงินเพิ่มเจ้าหน้าที่ทุกประเภท

6. การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ (ให้มีกรรมการอุทธรณ์ ร้องทุกข์ที่เป็นอิสระและเป็นกลาง)

เวลา 14.30 น. -16.00 น. เรื่อง “การบริหารงานคลังและงบประมาณ” นำเสนอโดย รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา นิยมอ้อย รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง โดยมีหัวข้อดังนี้

1. การงบประมาณ

1.1 แนวทางในการทำคำของบประมาณ

1.2 แนวทางในการจัดสรรงบประมาณ

2. การบริหารเงิน

2.1 การบริหารเงินลงทุนในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย

2.2 การบริหารกองทุนในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย

3. การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในอนาคต

3.1 หลักการ “ผู้บริหารควรได้รับค่าตอบแทนแตกต่างกันตามภาระงาน”

3.2 ค่าตอบแทนของผู้บริหาร

1. อธิการบดี

2. คณบดี

3. ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน

#### 4. ผู้อำนวยการศูนย์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

คณบดีคณะแพทยศาสตร์กล่าวว่า เรื่องงบประมาณสำหรับลูกจ้างต้องการให้มหาวิทยาลัยหารือกับทางสำนักงานประมาณว่า กรณีที่ใช้เงินอุดหนุนที่เป็นงบคลังสามารถจ้างลูกจ้างตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้หรือไม่ หรือยังจำเป็นต้องใช้ตามระเบียบกลางเหมือนเดิม เพื่อหาข้อสรุปในเรื่องดังกล่าว

ประธานกล่าวว่า ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายการคลังรับประเด็นนี้ไปพิจารณาหาข้อมูลต่อไป

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2 เรื่อง การรับสมัครการเปลี่ยนสถานะจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การรับสมัครการเปลี่ยนสถานะจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะมีกำหนดถึงวันที่ 21 กันยายน 2558 ขณะนี้มีผู้สมัครจำนวนหนึ่งแล้ว และต้องการให้ข้อมูลเผยแพร่ไปอย่างทั่วถึงว่า จะมีการปิดรับสมัครในวันที่ 21 กันยายน 2558 ซึ่งเป็นวันสุดท้ายในการรับสมัครและให้คณะส่งเอกสารมายังส่วนกลางภายในวันที่ 28 กันยายน 2558

คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกล่าวว่า สถานะของหัวหน้าภาควิชาในขณะนี้ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใช่หรือไม่

ประธานกล่าวว่า ไม่จำเป็น เป็นข้าราชการก็ได้สำหรับหัวหน้าภาควิชาที่รับรองคณบดี แต่บังคับใช้กับคณบดี แต่จะใช้บังคับต่อเมื่อมีการออกข้อบังคับการสรรหาคณบดีแล้ว และในข้อบังคับสรรหาคณบดีในกรณีที่เปลี่ยนข้าราชการยังไม่ต้องเปลี่ยนสถานภาพจนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพ

คณบดีคณะรัฐศาสตร์กล่าวว่า เนื่องจากคณะรัฐศาสตร์เป็นสาขาภายในไม่ได้เป็นภาควิชา และจะมีอาจารย์หัวหน้าสาขาเกษียณอายุสองคน โดยหลักการไม่ต้องการให้ผู้ที่เกษียณอายุทำหน้าที่บริหารและหากจะสรรหาหัวหน้าสาขาคนใหม่แทนผู้เกษียณอายุต้องอิงระเบียบหลักเกณฑ์ใด

ประธานกล่าวว่า ไม่มี ให้ใช้หลักเกณฑ์เดิม ซึ่งในวันที่ 15 กันยายน 2558 จะหารือเรื่องภาควิชาว่า จะกำหนดทิศทางอย่างไร หากสมมติว่ามีการยุบเลิกภาควิชาก็จะให้ดำรงตำแหน่งจนครบวาระแล้วยุบเลิกหลังจากที่ครบวาระแล้ว ส่วนเรื่องที่จะกระทบคือ กรรมการประจำคณะต้องมีการสรรหาใหม่ภายในสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2559 กรณีขอให้หลักการว่า ไม่ต้องสรรหาใหม่ให้หรือข้อบังคับออกแล้วสรรหาเพียงครั้งเดียว และขอให้งานประชุมบรรจวาระเรื่องขออนุมัติในหลักการให้กรรมการประจำคณะชุดใหม่ที่หมดวาระก่อนเดือนกุมภาพันธ์ 2559 ไม่ต้องดำเนินการสรรหาให้คงอยู่ต่อไปจนกว่าจะมีการสรรหาตามข้อบังคับใหม่ และข้อบังคับการสรรหากรรมการประจำคณะใหม่ มหาวิทยาลัยจะจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2558 และคาดว่าจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาได้ภายในเดือนตุลาคม 2558 ซึ่งจะประกาศใช้ต่อไป เมื่อถึงขั้นตอนนั้นทุกหน่วยงานจะต้องสรรหาคณะกรรมการประจำคณะ สำนัก และสถาบันใหม่ทั้งหมด

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้งานประชุมดำเนินการตั้งเรื่องเสนอขออนุมัติในหลักการให้คณะกรรมการประจำคณะ สำนัก และสถาบันที่ครบวาระแล้วตั้งวันที่ 16 สิงหาคม 2558 ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปถึงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 และหลังจากนั้นทุกส่วนงานจะต้องดำเนินการสรรหากรรมการตามข้อบังคับใหม่

#### 1.3 เรื่อง สิ่งของและเอกสารที่มีหน่วยงานนำมาแจกในที่ประชุม

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีสิ่งของและเอกสารที่หน่วยงานนำมาแจกในที่ประชุมดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์น้ำแร่โคม ของสำนักงานจัดการทรัพย์สิน
2. จุลสารเกสรชงทอง ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – เดือนมิถุนายน 2558 ของคณะเภสัชศาสตร์
3. จุลสาร GREATS Journal เดือนกรกฎาคม – เดือนกันยายน 2558
4. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ นวัตกรรมอร่อย ให้บริการให้คำปรึกษาและทำงานวิจัยร่วมในการพัฒนา

ผลิตภัณฑ์อาหารและบรรจุภัณฑ์ ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.4 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการนำวารสาร มธ. เข้าระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องด้วยศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ได้ทุนจาก สกว. เพื่อการจัดการวารสารเพิ่มขึ้นในอีก 3 ปีข้างหน้า และทางสำนักหอสมุดจะนำโปรแกรม MyCat ไปตรวจการคัดลอกบทความก่อนตีพิมพ์ในวารสารของ TCI จึงมีข้อเสนอให้วารสารของ มธ. ต้องเตรียมพร้อมในเรื่อง การนำวารสารไปเข้าระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (THAIJO) เพราะการทำ Citation หลังจากนั้น TCI จะดึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จาก THAIJO เท่านั้น รวมถึงการใช้โปรแกรม MyCat ด้วย ซึ่งใช้เวลาเพียง 3 ปีเท่านั้น และจะต้องมีการหารือกับรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยเพื่อทำให้วารสารของ มธ. เข้าไปอยู่ในระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (THAIJO)

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.5 เรื่อง การเข้าเยี่ยมคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเข้าตรวจจบการเงินของ มธ. ในภาพรวมทั้งหมด โดยจะเข้าตรวจในวันที่ 21 กันยายน 2558 ทางกองคลังได้ทำหนังสือเวียนแจ้งไปยังคณะและหน่วยงานต่าง ๆ แล้วว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเข้าไปเยี่ยมคณะและหน่วยงานต่าง ๆ แต่ยังไม่ได้อำหนดวันชัดเจน ขอให้ผู้บริหารทุกท่านเตรียมความพร้อมเข้ารับการตรวจของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินด้วย และในการประชุม ก.บ.ม. ในวันที่ 12 ตุลาคม 2558 ทางสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะขอเข้ามานำเสนอข้อมูล/ข้อสังเกตที่ตรวจพบกับผู้บริหาร

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า สำหรับหน่วยงานที่ได้รับงบคลังในส่วนที่เป็นการผลิตแพทย์ ทันตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม โดยได้มาในลักษณะของเงินอุดหนุนและใช้ไปได้สองปี และกำลังจะหมด

งบประมาณปี 2558 และต้องพิจารณาว่ามิงงบประมาณปี 2557 เหลืออยู่หรือไม่ หากเหลือต้องเร่งเสนอเรื่องขออนุมัติจาก กองคลังเพื่อเปลี่ยนแปลงรายการและดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้งบประมาณให้หมด โดยขอให้คณะดีพิจารณา เรื่องนี้เองเพื่อสามารถประสานกับกองคลังแล้วใช้เงินให้เกิดประโยชน์ที่สุด

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.6 เรื่อง การเปิดอาคารใหม่ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ณ มธ. ศูนย์พัทยา

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในวันพุธที่ 9 กันยายน 2558 จะมีการเปิดอาคาร ใหม่ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เวลา 09.30 น. – 11.30 น. ณ ศูนย์พัทยา จึงขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมงานในวันและ เวลาดังกล่าว

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.7 เรื่อง การเปิดหลักสูตร “นักบริหารระดับสูง กอล์ฟ ธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 1” ของ คณะสหเวชศาสตร์

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะสหเวชศาสตร์ได้เปิดหลักสูตรระยะสั้น โดยใช้ ชื่อว่า โครงการนักบริหารระดับสูง กอล์ฟ ธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 1 ขณะนี้มีผู้ขอเข้ารับการอบรมแล้ว 80 คน สำหรับ บุคลากร มธ. สามารถอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2558 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2558

ประธานแถลงว่า ตามบันทึกสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2558 มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับ รองรายงานการประชุม โดยหนังสือเวียน คือ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 13/2558 เมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2558 โดยกำหนดให้แก้ไขภายในวันที่ 2 กันยายน 2558 เนื่องจากได้พินกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า มีการเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมดังนี้

หน้า 28 บรรทัดที่ 2 จากเดิม “ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบการวิเคราะห์รายงานฐานะเงิน ลงทุนของหน่วยงาน และให้ หน่วยงานที่ลงทุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไปดำเนินการให้เป็น ไป ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด”

เป็น “ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบการวิเคราะห์รายงานฐานะเงินลงทุนของหน่วยงาน และ ให้หน่วยงานชี้แจงการลงทุนที่ไม่เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ 15 กันยายน 2558 โดยให้หน่วยงาน กำหนดเองว่าจะสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามมติสภามหาวิทยาลัยภายในเมื่อใด ทั้งนี้ไม่เกินเดือนตุลาคม 2558”

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไขตามที่เสนอ

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

### 3.1 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

#### 3.1.1 เรื่อง กระทรวงการคลังแจ้งการปรับบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้าง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2557 เห็นชอบให้มีการยกระดับรายได้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยปรับบัญชีเงินเดือนข้าราชการ และค่าตอบแทนรายเดือนของบุคลากรภาครัฐ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2557 กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงกำหนดบัญชีโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างใหม่ และให้ถือปฏิบัติในการปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

1. ขยายเพดานอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างทุกตำแหน่งจำนวน 3 ขั้น จากอัตราค่าจ้างขั้นสูงเดิมของแต่ละตำแหน่งในปัจจุบัน
2. ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้าง จำนวน 1 ขั้น ให้กับลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีสัญญาจ้างทุกราย ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกล่าวว่า ในกรณีที่คณะมีลูกจ้างชาวต่างประเทศอยู่แล้วคณะต้องทำเรื่องมาที่มหาวิทยาลัยหรือไม่อย่างไร หรือมหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้

ประธานกล่าวว่า มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้ คณะไม่ต้องเสนอเรื่องมายังมหาวิทยาลัย

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 3.2 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ (ตามกรณีปกติ)

#### 3.2.1 เรื่อง คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาขออนุมัติให้ข้าราชการลาออกจากผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเสนอขอให้ นางสาวอัญญิการ์ มหาผลประเสริฐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ตำแหน่งเลขที่ 2740) อัตรารายเดือน 31,210 บาท ลาออกจากผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2558 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้นางสาวอัญญิการ์ มหาผลประเสริฐ ลาออกจากผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ตามที่เสนอ

### 3.2.2 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอขอดำเนินการ  
ดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6555 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท - เอก เป็น “ปริญญาโท – เอกทางด้านชีวสารสนเทศศาสตร์ (Bioinformatics) หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง/ทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับชีวสารสนเทศศาสตร์”

2. จ้างนายวันอภิรักษ์ นาวา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6555) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยให้ได้รับค่าจ้าง 35,700 บาท

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายวันอภิรักษ์ นาวา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

### 3.2.3 เรื่อง คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6662 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท - เอก เป็น “ปริญญาโท – เอกทางรังสีเทคนิค กายวิภาคศาสตร์ สาขาฟิสิกส์ทางการแพทย์ และสาขาพยาธิวิทยา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. จ้างนางสาววัชรภรณ์ แสนกล้า เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6662) คณะสหเวชศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 27,130 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### **มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาววัชรภรณ์ แสนกล้า เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ตามที่เสนอ

### **3.2.4 เรื่อง วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยสหวิทยาการเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 4557 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโทหรือเอก เป็น  
“ปริญญาโทหรือเอกทางสาขาปรัชญา”

2. จ้างนายชวนนท์ กาญจนสุวรรณ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์  
วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 4557) วิทยาลัยสหวิทยาการ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 27,130 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### **มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายชวนนท์ กาญจนสุวรรณ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยสหวิทยาการ ตามที่เสนอ

### **3.2.5 เรื่อง วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ขออนุมัติจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เสนอขอ  
ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6582 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาเอก เป็น “ปริญญาโท –  
เอก ทางอนุพันธุศาสตร์ หรือพันธุศาสตร์วิสวกรรมศาสตร์”

2. จ้างนายเทวา พนักศรี ผู้รับทุน โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ใน  
สถาบันอุดมศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6582)  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 35,700 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2558 วันที่ผู้รับทุนรายงานตัวปฏิบัติราชการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายเทวา พนักศรี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ ตามที่เสนอ

### 3.2.6 เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองขออนุมัติจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 5 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองเสนอ  
ขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6640 ถึงเลขที่ 6644 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาเอก เป็น “ปริญญาโท – เอก ทางสถาปัตยกรรมศาสตร์หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”
2. จ้างพนักงานเงินรายได้ ประเภทอาจารย์ประจำ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน 5 อัตรา โดยตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ (อัตรากลาง) จำนวน 5 อัตรา ไปตั้งจ่ายที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ดังนี้

(2.1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมลมาศ วรรณกนาพล (ตำแหน่งเลขที่ 6640) ค่าจ้าง 52,240 บาท

(2.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศรีศักดิ์ พัฒนาศิน (ตำแหน่งเลขที่ 6641) ค่าจ้าง 57,395 บาท

(2.3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูมิชาย พันธุ์ไพโรจน์ (ตำแหน่งเลขที่ 6642) ค่าจ้าง 42,700 บาท

(2.4) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นิรันดร ทองอรุณ (ตำแหน่งเลขที่ 6643) ค่าจ้าง 50,630 บาท

(2.5) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สันติรักษ์ ประเสริฐสุข (ตำแหน่งเลขที่ 6644) ค่าจ้าง 59,935 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ ประเภทอาจารย์ประจำ เป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จำนวน 5 อัตรา ตามที่เสนอ

### 3.2.7 เรื่อง คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะแพทยศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6632 ตำแหน่งอาจารย์ เดิมวุฒิปริญญาโท - เอก เป็น “ปริญญา  
แพทยศาสตร์ วุฒิปริญญาตรีหรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม และวุฒิปริญญาโท –  
เอกทางด้านระบาดวิทยาคลินิก หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. ย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งแพทย์ปฏิบัติการ จำนวน 3 ราย มาแต่งตั้ง  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ขาดจากตำแหน่งและอัตราค่าจ้างเดิม

(2.1) นายฉัตรชัย ธรรมวงศ์สกุล ปัจจุบันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งแพทย์ปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 4735) อัตราค่าจ้าง 30,000 บาท สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มาแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอกคณะแพทยศาสตร์ (อัตราเลขที่ 4630) อัตราค่าจ้าง 35,700 บาท

(2.2) นายธรรมนาถ เจริญบุญ ปัจจุบันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งแพทย์ปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 4387) อัตราค่าจ้าง 32,350 บาท สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มาแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก คณะแพทยศาสตร์ (อัตราเลขที่ 6632) อัตราค่าจ้าง 35,700 บาท

(2.3) นางสาวประภาศรี กุลาเลิศ ปัจจุบันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งแพทย์ปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 4739) อัตราค่าจ้าง 30,920 บาท สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ มาแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก คณะแพทยศาสตร์ (อัตราเลขที่ 6633) อัตราค่าจ้าง 36,740 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ จำนวน 3 ราย ตามที่เสนอ

### 3.2.8 เรื่อง วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ขออนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เสนอขอจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นายอานนท์ จันทะนุกุล วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง 27,130 บาท เดิมปฏิบัติงานชดใช้ทุนที่มหาวิทยาลัยมหิดล โดยให้มาชดใช้ทุนต่อเนื่องที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2. นางสาวภาวดี แสงวัฒนกุล วุฒิปริญญาเอก อัตราค่าจ้าง 35,700 บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

**3.2.9 เรื่อง คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
วิชาการ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะเภสัชศาสตร์เสนอขอแต่งตั้ง นางสาวฉัฐนันท์ ทิมรอด พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ อัตราเลขที่ 6329 ค่าจ้าง 25,140 บาท เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงาน คณะเภสัชศาสตร์ อีกหน้าที่หนึ่ง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ โดยขอกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามที่กำหนดไว้ในประกาศ มธ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางสาวฉัฐนันท์ ทิมรอด เป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารสำนักงาน สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ตามที่เสนอ

**3.2.10 เรื่อง กองนิติการขออนุมัติตัดโอนอัตราและค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สาย  
สนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า กองนิติการเสนอขอตัดโอนอัตราและค่าจ้าง ว่าที่ร้อยโทสกล กิจจัสจางา พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 5450 ค่าจ้าง 22,140 บาท กองงานศูนย์รังสิต ไปตั้งจ่ายที่กองนิติการ และเปลี่ยนตำแหน่งจากเดิมตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตัดโอนอัตราและค่าจ้างว่าที่ร้อยโทสกล กิจจัสจางา เป็นตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ สังกัดกองนิติการ ตามที่เสนอ

**3.2.11 เรื่อง คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน  
วิชาการ จำนวน 3 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะแพทยศาสตร์เสนอขอปรับวุฒิพนักงาน มหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัย (วุฒิปริญญาตรี) ซึ่งได้รับวุฒิปริญญาโทเพิ่มขึ้นและเปลี่ยน ตำแหน่งเป็นนักวิจัย (วุฒิปริญญาโท) ดังนี้

1. นางสาวชิษณุชา สัตพนพันธุ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัยปฏิบัติการ (วุฒิปริญญาตรี) ตำแหน่งเลขที่ 4787

ค่าจ้าง 28,910 บาทและเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิจัยปฏิบัติการ (วุฒิปริญญาโท) ค่าจ้าง 28,910 บาท

2. นางวนิดา จันทรสม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัยชำนาญการ (วุฒิปริญญาตรี) ตำแหน่งเลขที่ 4788 ค่าจ้าง 29,660 บาท และเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิจัยชำนาญการ (วุฒิปริญญาโท) ค่าจ้าง 29,660 บาท

3. นายเฉลิม จันทรสม ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิจัยชำนาญการ (วุฒิปริญญาตรี) ตำแหน่งเลขที่ 4789 ค่าจ้าง 27,390 บาท และเปลี่ยนตำแหน่งเป็นนักวิจัยชำนาญการ (วุฒิปริญญาโท) ค่าจ้าง 27,390 บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม 2558 ซึ่งเป็นวันที่กองการเจ้าหน้าที่รับเรื่อง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับวุฒิปนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะ แพทยศาสตร์ จำนวน 3 ราย ตามที่เสนอ

## 3.3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### 3.3.1 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอจ้างนายอิสระ ชูศรี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง 27,130 บาท

แต่เนื่องจากคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ไม่สมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับปริญญาโท เนื่องจากผลการศึกษาระดับปริญญาตรีต่ำกว่าเกณฑ์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ผู้แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า ผู้แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า คณะกรรมการ กลั่นกรองฯระดับคณะได้พิจารณาประเด็นนี้เช่นกัน และได้เชิญหัวหน้าภาควิชาภาษาและวรรณคดีอังกฤษมาปรึกษา แต่ หัวหน้าภาควิชายืนยันว่าภาคต้องการรับนายอิสระ ชูศรี เป็นอาจารย์ของภาควิชา คณะจึงนำเสนอมหาวิทยาลัยตามที่ภาควิชา ต้องการ อย่างไรก็ตามเมื่อคณะกรรมการกลั่นกรองฯระดับมหาวิทยาลัยมีมติเป็นเอกฉันท์ไม่รับ คณะก็รับทราบและไม่ขัดข้อง

ประธานกล่าวว่า สำหรับกรณีนี้มหาวิทยาลัยและคณะศิลปศาสตร์มีความเห็นตรงกันตามมติกรรมการ พิจารณากลั่นกรองบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ว่า ไม่สมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ ส่วนประเด็นเรื่องหลักการในการได้มาซึ่งการจ้างอาจารย์ของ มธ. ต้องการเปลี่ยนหลักการหรือไม่ ขอให้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับไปพิจารณาร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องต่อไป

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติไม่จ้างนายอิสระ ชูศรี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

#### 3.3.2 เรื่อง คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์เสนอขอจ้างนายศุภชัย เหมือนโพธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง 27,130 บาท

แต่เนื่องจากคณะกรรมการพิจารณาก่อนกรอกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ที่ไม่สมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับปริญญาโท เนื่องจากด้านคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการของนายศุภชัย เหมือนโพธิ์ ในระดับปริญญาโทเป็นทางด้านบริหารธุรกิจ ไม่ตรงกับสาขาวิชาที่จะสอนคือด้านพัฒนาแรงงานและสวัสดิการ ซึ่งจะเป็ปัญหาในด้านคุณสมบัติที่จะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร การขอตำแหน่งทางวิชาการ ฯลฯ จึงเห็นว่าหากนายศุภชัย เหมือนโพธิ์ ซึ่งกำลังจะสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกซึ่งเป็นสาขาที่ใกล้เคียงกับสาขาวิชาที่จะสอน หากประสงค์จะสมัครเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ดังกล่าวสมควรสำเร็จการศึกษาก่อน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติไม่จ้างนายศุภชัย เหมือนโพธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

#### 3.3.3 เรื่อง คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอขอจ้างนายอรุพงศ์ รักษาสิทธิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้าง 27,130 บาท

คณะกรรมการพิจารณาก่อนกรอกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ว่าสมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับปริญญาโท เนื่องจากผลงานที่นำมาขอเชยผลการศึกษารับการยกย่องและได้รับรางวัลทางด้านภาพยนตร์ในระดับชาติและนานาชาติจำนวนมากและมีผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิอยู่ในระดับดีเด่นและดีมาก

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า ในกรณีนี้จบจากมหาวิทยาลัยในประเทศ



ไทยทั้งปริญญาตรีและปริญญาโท มหาวิทยาลัยยังต้องการผู้ที่จบปริญญาเอกเพื่อมาเพิ่มในเรื่องผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ซึ่งยังขาดในส่วนนี้อยู่ ควรจะพิจารณาปรับอาจารย์ในระดับปริญญาเอกให้มากขึ้น และการจัดอันดับ University World Ranking จะประกาศผลในวันที่ 15 กันยายน 2558 มธ. ยังคงอยู่ในอันดับเดิมคือ 601-650 แล้วผลของการประเมินออกมาว่า ผลงานการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติมีคะแนนตกลงมาก ขณะที่ทำได้ดีขึ้นมีเพียงสองกลุ่มคือ วิศวกรรมศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ส่วนด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มีคะแนนตกลงไปมาก หากไม่ให้ความสำคัญเรื่องเหล่านี้ คะแนนก็จะลดลงในลักษณะดังกล่าว

2. คณะบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า สำหรับนายอรุพงษ์ รักษาสัตย์ เป็นผู้กำกับภาพยนตร์ที่ได้รับการยอมรับทั้งในและต่างประเทศ และในประเทศไทยไม่มีสาขาภาพยนตร์ให้เรียนจึงต้องไปเรียนที่มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ส่วนผลงานสร้างสรรค์มีการผลิตภาพยนตร์แนวสารคดีที่ได้รับการยกย่อง และคณะขาดแคลนผู้สอนทางด้านผลิตภาพยนตร์ ซึ่งบุคคลดังกล่าวมีความเชี่ยวชาญในเรื่องนี้ และคณะเห็นว่ามีความรู้ที่ให้ความรู้กับนักศึกษาและสามารถผลิตภาพยนตร์ออกสู่สายตาประชาชาติได้

3. ประธานกล่าวว่า สำหรับคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนอาจจะหาอาจารย์ระดับปริญญาเอกได้ยาก แต่ก็ต้องมีการวางแผนว่าจะดำเนินการอย่างไรต่อไปได้ด้วย

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายอรุพงษ์ รักษาสัตย์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตามที่เสนอ

#### 3.3.4 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอจ้าง ดร.ศัญญาณี หิรัญสาลี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก อัตราค่าจ้าง 34,000 บาท

คณะกรรมการพิจารณาก่อนกรอกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งอาจารย์ สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ว่า สมควรจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ระดับปริญญาโทเนื่องจากมีผลงานทางวิชาการในระดับที่น่าพอใจมาขอผลการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง ดร.ศัญญาณี หิรัญสาลี เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ

#### 3.3.5 เรื่อง คณะวิทยาการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์เสนอขอ  
ดำเนินการดังนี้

1. เปลี่ยนแปลงการจ้างนางสาวลินดา เยห์ จากเดิมที่ได้รับอนุมัติให้จ้างในตำแหน่งอาจารย์  
(วุฒิปริญญาเอก) ตำแหน่งเลขที่ 6389 (วุฒิปริญญาเอก) อัตราค่าจ้าง 34,400 บาท เป็นให้ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ  
2 ปี ๆ ละ 4% เป็นอัตราค่าจ้าง 36,780 บาท เนื่องจากบุคคลดังกล่าวเคยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์  
ภาควิชาการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2555 – 1 มิถุนายน  
2558 และมีประสบการณ์ด้านการทำงานเกี่ยวกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กที่มีความสามารถพิเศษ ซึ่งสามารถ  
นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนในคณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์ได้ ซึ่งนับประสบการณ์หลังจบปริญญา  
เอกได้ 2 ปี ๆ ละ 4% โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ จำนวน 2,780 บาท และให้ใช้เงินมหาวิทยาลัยพอกสมทบ เนื่องจาก  
คณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์เป็นหน่วยงานตั้งใหม่

2. ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2558 เป็นต้นไป (ซึ่งเป็นวันที่ได้รับการจ้างในการอนุมัติครั้งแรก)  
สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ้างนางสาวลินดา เยห์ พนักงานมหาวิทยาลัย  
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาการเรี ยนรู้และศึกษาศาสตร์ ตามที่เสนอ

### 3.3.6 เรื่อง ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน  
สถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้ยกเลิกประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2551 และได้ออกประกาศมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรง  
ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจและ  
เป้าหมายของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2558 โดยมีผลบังคับ  
ใช้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

แต่เนื่องจากในประกาศฯ ดังกล่าวกำหนดให้สถานบันอุดมศึกษาออกข้อบังคับว่าด้วยการกำหนด  
ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวให้เสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันหลังจากที่ประกาศนี้ใช้บังคับ จึง  
เห็นควรให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ไปหารือเพื่อจัดทำข้อบังคับดังกล่าวร่วมกัน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า สาระสำคัญของระเบียบฉบับนี้ที่เปลี่ยนแปลงมากคือ เดิม สกอ. กำหนดภาระงานให้

มหาวิทยาลัย กรณีนี้จะให้มหาวิทยาลัยกำหนดเอง หากมหาวิทยาลัยยังไม่กำหนดให้ใช้เกณฑ์เดิมไปก่อน ส่วนประเด็นที่จะให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ไปหารือกันต้องพิจารณาในรูปแบบที่เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และขอกำหนดหลักการว่า ไม่ควรเขียนรายละเอียดมาก แต่ต้องมีหลักการว่า อาจารย์ทุกคนต้องสอน 4 วิชาต่อปี และมีผลงานวิจัย 1 ชิ้น โดยกำหนดเป็นกรอบกว้าง ๆ และกำหนดการเทียบเคียงว่า มีรายละเอียดอย่างไรบ้าง

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์กล่าวว่า คณะเศรษฐศาสตร์ได้จัดทำการเทียบเคียงภาระงานสอน 4 วิชาแล้ว และได้เสนอมหาวิทยาลัยแล้ว แต่มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เรื่องนี้จึงยังค้างอยู่ การทำภาระงานเทียบเคียงของคณะเสร็จสิ้นแล้วต้องรอมหาวิทยาลัยก่อนหรือไม่ หรือใช้ได้ทันที

ประธานกล่าวว่า สามารถใช้ได้ทันที แต่มีปัญหาในเชิงหลักการเพราะเดิมการเทียบเคียงภาระงานให้คณะเป็นผู้ดำเนินการ แต่เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐจะใช้การเทียบเคียงแบบมาตรฐานกลาง หรือจะใช้เป็นกลุ่มคณะ ซึ่งต้องมีการพิจารณาในเรื่องนี้

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์วิจัยกล่าวว่า ในส่วนของผลงานวิจัย ให้กำหนดเป็นผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์จะดีกว่าหรือไม่

ประธานกล่าวว่า การกำหนดภาระงานขั้นต่ำต้องมีงานสอนและมีผลงานวิจัย เป็นอย่างน้อย

ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคมกล่าวว่า จำนวนรายวิชา 4 วิชา เฉพาะวิชาของคณะหรือรวมวิชาที่สอนให้คณะอื่นด้วย เพราะที่ผ่านมามากเป็นวิชาของคณะอื่นจะนับเป็นการบริการวิชาการไม่ใช่ภาระงานสอน และหากมีการลงนามระหว่างคณะว่าจะใช้ทรัพยากรร่วมกันเป็นไปได้หรือไม่

คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา กล่าวว่า ในแง่ของโครงการวิจัยบางกรณีหรือบางโครงการจะเป็นโครงการต่อเนื่อง 2-3 ปี จะนับภาระงานอย่างไร

ประธานกล่าวว่า ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับไปพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2558 และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ไปหารือเพื่อจัดทำข้อบังคับดังกล่าวต่อไป

### 3.3.7 เรื่อง ขออนุมัติบัญชีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ – ขั้นสูง ของพนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในการประชุมครั้งที่ 14/2558 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2558 มีมติอนุมัติให้ปรับอัตราค่าจ้างแรกบรรจุและปรับค่าจ้างชดเชยให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2557 และปรับขึ้นค่าจ้างร้อยละ 4 ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยขั้นพื้นฐานที่จ้างจากงบประมาณแผ่นดินสายวิชาการ ที่มีอัตราค่าจ้างไม่เกิน 39,360 บาท และสายสนับสนุนวิชาการที่มีอัตราค่าจ้างไม่เกิน 35,220 บาท ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2557 ไปแล้วนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เห็นควรกำหนดบัญชีค่าจ้างขั้นต่ำ-ขั้นสูง ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า รัฐบาลได้ปรับเพิ่มเงินเดือนข้าราชการ มหาวิทยาลัยจึงได้ปรับเพิ่มเงินเดือนพนักงาน มหาวิทยาลัยให้เท่ากับการปรับเพิ่มเงินเดือนของข้าราชการ ในกรณีนี้ได้ให้นโยบายว่าจะปรับขึ้นต่ำ แต่ไม่ปรับขึ้นสูง โดยมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557

คณบดีคณะแพทยศาสตร์กล่าวว่า เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับแล้วจะมีการปรับเพิ่มเงินเดือน 1.4 เท่า เมื่อปรับแล้วเกินกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงจะทำอย่างไร

ประธานกล่าวว่า จะได้เงินตามที่ปรับเพิ่ม 1.4 เท่า

คณบดีคณะรัฐศาสตร์กล่าวว่า หากเงินเดือนเต็มขั้นแล้วก็จะไม่ได้ปรับเลื่อนอีกในปีต่อไปใช่หรือไม่  
ประธานกล่าวว่า จะดีใจความดีความชอบตามเปอร์เซ็นต์ที่ได้จากฐานเงินเดือนที่เต็มขั้นแล้ว และในปีต่อไปก็จะใช้หลักการเดียวกันคือ คิดจากฐานเงินเดือนที่เต็มขั้นแล้ว ไม่รวมความดีความชอบของปีที่ผ่านมา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบบัญญัติอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ – ขั้นสูง ของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ

### 3.3.8 เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยให้แก่หน่วยงานที่ขาดแคลน อัตรากำลัง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ตรวจสอบข้อมูลแล้ว พบว่า มีหลายส่วนงานที่มีกรอบอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัยว่างอยู่ในช่วงตั้งแต่น้อยกว่า 1 ปีถึง 7 ปี รวมจำนวนทั้งสิ้น 155 อัตรา ในการนี้จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติดังนี้

1. ให้นำกรอบอัตราว่างที่ส่วนงานยังไม่สามารถบรรจุบุคลากรได้มารวมไว้ที่มหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถบริหารอัตรากำลังและใช้ประโยชน์จากกรอบอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่วนงานยังคงดำเนินการสรรหาบุคลากรต่อไปได้ และเมื่อจะบรรจุบุคคลใดขอให้แจ้งรับกรอบอัตราคืนจากมหาวิทยาลัย

2. จัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยให้แก่ส่วนงานตามที่ระบุข้างต้น จำนวน 73 อัตรา แยกเป็นสายวิชาการ 13 อัตรา และสายสนับสนุนวิชาการ 60 อัตรา โดยใช้กรอบอัตราว่างที่ส่วนงานยังไม่สามารถบรรจุบุคลากรได้มาใช้ไปพลางก่อน โดยให้ดำเนินการดังนี้

#### 2.1 ให้ตัดโอนอัตราไปตั้งจ่ายที่ส่วนงานที่ได้รับจัดสรร

- คณะสาธารณสุขศาสตร์ สายวิชาการ จำนวน 3 อัตรา
- วิทยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 50 อัตรา
- ศูนย์เครื่องมือขั้นสูง สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 5 อัตรา
- คณะวิทยาการเรขาคณิตและศึกษาศาสตร์ สายวิชาการ จำนวน 10 อัตรา สายสนับสนุนวิชาการ

จำนวน 5 อัตรา

2.2 ให้เปลี่ยนสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ เป็นสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 49 อัตรา และกำหนด ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับจัดสรร

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า เดิมมีการจัดสรรอัตราไปที่คณะ สำนัก สถาบัน และมหาวิทยาลัยมีนโยบายว่า หากไม่สามารถบรรจุได้ภายในหนึ่งปี มหาวิทยาลัยจะขออัตราคืนทั้งหมด มาในครั้งนี้อำนาจที่คณะ สำนัก สถาบันว่างอยู่ มหาวิทยาลัยขอคืนทั้งหมดก่อน แต่มหาวิทยาลัยจะมีข้อมูลว่า แต่ละหน่วยงานมีอัตราอยู่เท่าใด แต่ตำแหน่งเลขที่อัตราจะขนาไปบรรจุให้กับหน่วยงานอื่นที่มีตัวบุคคลก่อน และจะคืนอัตราให้กับหน่วยงานเมื่อมีตัวบุคคลโดยไม่มีเงื่อนไข

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์กล่าวว่า ขอให้ตรวจสอบอัตราที่นำไปจัดสรรให้กับคณะวิทยาการการเรียนรู้ และศึกษาศาสตร์ด้วย เพราะตำแหน่งอาจารย์ของคณะพยาบาลศาสตร์ในขณะนี้ว่างเต็มหมดแล้ว

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กล่าวว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ติดเงื่อนไขว่า ตำแหน่งที่ศูนย์พัทยาไม่สามารถรับได้ แต่เมื่อทางมหาวิทยาลัยกำหนดว่า ต้องบรรจุที่ศูนย์พัทยาก่อนทำให้ทางศูนย์รังสิตมีปัญหา เมื่อมีอาจารย์เกษียณอายุจะยังไม่ได้รับอัตราทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุเลย ทำให้อัตราส่วนระหว่างอาจารย์กับนักศึกษาเกิน 25:1 ซึ่งไม่เป็นไปตามที่สภาวิศวกรกำหนด หากทางมหาวิทยาลัยยังยืนยันเช่นนี้คณะวิศวกรรมศาสตร์จะมีปัญหาในการรับรองหลักสูตร ในกรณีขอให้แยกอัตราระหว่างศูนย์รังสิตกับศูนย์พัทยาออกจากกัน

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้ไม่มีปัญหาใด ขอให้คณะวิศวกรรมศาสตร์หารือกับฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์อีกครั้งหนึ่ง

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขณะนี้มีการนำอัตรามาไว้ที่ส่วนกลาง คณะสามารถเปิดรับสมัครได้ตามปกติใช่หรือไม่

ประธานกล่าวว่า คณะสามารถดำเนินการได้ตามปกติ เมื่อรับสมัครได้มหาวิทยาลัยจะจัดสรรอัตราให้ได้ทันที และสำหรับคณะอื่น ๆ ก็ใช้หลักการเดียวกัน โดยฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ต้องดำเนินการทางเทคนิคและต้องไม่บรรจุในเลขที่อัตราเดียวกัน เช่น นำอัตราของคณะสหเวชศาสตร์ไปให้คณะวิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์ เมื่อคณะสหเวชศาสตร์มีการจ้างก็ต้องมีอัตราให้กับคณะสหเวชศาสตร์ด้วย โดยใช้เลขที่อัตราใหม่ และหากมีคณะใดที่ต้องการอัตราเพิ่มให้แจ้งไปยังฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ต่อไป ในหลักการที่มีอัตราไม่เพียงพอต่อการสอนในสาขาวิชาที่เปิดสอน

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า หากคณะสามารถหารายได้ได้เองและคณะต้องการจ้างเองโดยใช้รายได้คณะ โดยขอกรอบอัตราจากมหาวิทยาลัยสามารถทำได้หรือไม่

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้สามารถทำได้ และมหาวิทยาลัยได้ให้หลักการว่า คณะที่มีโครงการเลี้ยงตัวเอง คณะควรใช้เงินรายได้ของคณะเป็นหลักในการบรรจุอาจารย์ในหลักสูตรนั้น ยกเว้นคณะต้องการแข่งขันกับสถาบันอื่น และต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือมหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการให้ อย่างไรก็ตามกรอบอัตรากำลังและการบรรจุไม่ว่าแบบใดจะเหมือนกันทั้งหมดคือ ต้องผ่านที่ประชุม ก.บ.ม.

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า กรณีการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถชาวไทย และชาวต่างประเทศ หากมีการวางแผนที่ดีและมีตัวบุคคลอยู่แล้ว ขอให้ประสานกับกองการเจ้าหน้าที่และจัดทำแผน มหาวิทยาลัยจะได้ทราบว่า ต้องใช้กี่อัตรา เพราะต้องเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยให้เสนอภายในสิ้นเดือนกันยายน 2558

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติการจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยให้แก่หน่วยงานที่ขาดแคลนอัตรากำลัง ตามที่เสนอ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านวิชาการ

### 4.1 เรื่อง ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เกี่ยวกับปริญญาในสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ โอกาสและเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะ จำนวน 2 ฉบับ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ได้ตรวจสอบและพิจารณาจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่ออกตามความในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ... หรือที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความรับผิดชอบ และจัดส่งให้รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายเพื่อตรวจพิจารณา รูปแบบ ถ้อยคำ และความสอดคล้อง

บัดนี้ฝ่ายวิชาการได้จัดทำร่างข้อบังคับส่งให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2558 โดยฝ่ายกฎหมายได้ปรับแก้เพิ่มเติมร่างข้อบังคับทั้งสองฉบับเรียบร้อยแล้ว ได้แก่

1. ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา พ.ศ. ....
2. ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาส และเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ พ.ศ. ....

สำหรับร่างข้อบังคับทั้ง 2 ฉบับ เป็นร่างที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งต้องประกาศใช้ก่อนพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2557 ในเดือนพฤศจิกายน 2558

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา พ.ศ. .... และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยลักษณะ ชนิด ประเภท ส่วนประกอบ และโอกาส และเงื่อนไขการใช้ครุวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะ พ.ศ. .... และให้นำเสนอ คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ พิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

#### 4.2 เรื่อง การฝึกซ้อมและการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2557

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า การฝึกซ้อมและการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2557 จากการหารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องหลายฝ่ายแล้วมีข้อสรุปดังนี้

##### 1. การจัดคณะในแต่ละกลุ่ม

จัดคณะเป็น 5 กลุ่ม ตามข้อมูลจำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2558 ดังนั้นรายชื่อคณะและลำดับที่ของคณะในกลุ่มที่ 1 – 4 อาจมีการเปลี่ยนแปลงจากที่กำหนดไว้ได้ หากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่แท้จริงรายคณะคลาดเคลื่อนจากจำนวนเดิมไปมาก ซึ่งยอดสุดท้ายของผู้สำเร็จการศึกษา สำนักทะเบียนและประมวลผลจะแจ้งให้ทราบประมาณวันที่ 10 กันยายน 2558

##### 2. กำหนดการฝึกซ้อม จำนวน 3 ครั้ง และกำหนดการรับจริง

ครั้งที่ 1 (ซ้อมย่อยคณะ)	วันเสาร์ที่ 31 ตุลาคม 2558 หรือตามวันและสถานที่ตามที่คณะกำหนด
ครั้งที่ 2 (ซ้อมรวม)	วันอาทิตย์ที่ 1 พฤศจิกายน 2558 ณ หอประชุมใหญ่
ครั้งที่ 3 (ซ้อมใหญ่)	วันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2558 ณ หอประชุมใหญ่
วันรับพระราชทาน	กลุ่มที่ 1 และ 2 วันจันทร์ที่ 16 พฤศจิกายน 2558 กลุ่มที่ 3 กลุ่มที่ 4 และ 5 วันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2558

##### กลุ่มที่ 1 บัณฑิตระดับปริญญาตรี จำนวน 4 คณะ

ซ้อมรวมและซ้อมใหญ่ : เวลา 8.00 – 10.30 น. รับจริง : วันที่ 16 พ.ย. ภาคเช้า

คณะ	จำนวน	
1. นิติศาสตร์	886	ชุดที่ 1 952
2. ทันตแพทยศาสตร์	66	
3. พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	679	ชุดที่ 2 881
4. แพทยศาสตร์	202	
รวม	1,833	

สำหรับคณาจารย์บัณฑิตกิตติมศักดิ์ ฝึกซ้อมเฉพาะในวันซ้อมใหญ่

##### กลุ่มที่ 2 บัณฑิตระดับปริญญาตรี จำนวน 4 คณะ

ซ้อมรวมและซ้อมใหญ่ : เวลา 10.31 – 13.00 น. รับจริง : วันที่ 16 พ.ย. ภาคบ่าย

คณะ	จำนวน	
1. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	639	ชุดที่ 1 1,107
2. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร	468	
3. ศิลปศาสตร์	699	ชุดที่ 2 774
4. ศิลปกรรมศาสตร์	75	
รวม	1,881	

กลุ่มที่ 3 บัณฑิตระดับปริญญาตรี จำนวน 6 คณะ

ชื่อรวมและชื่อใหญ่ : เวลา 13.30 – 16.00 น. รับจริง : วันที่ 17 พ.ย. ภาคเช้า

คณะ	จำนวน	
1. รัฐศาสตร์	370	ชุดที่ 1 969
2. วิทยาลัยสหวิทยาการ	136	
3. เศรษฐศาสตร์	463	
4. วิศวกรรมศาสตร์	507	ชุดที่ 2 839
5. สหเวชศาสตร์	163	
6. สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา	169	
รวม	1,808	

กลุ่มที่ 4 บัณฑิตระดับปริญญาตรี จำนวน 6 คณะ

ชื่อรวมและชื่อใหญ่ เวลา: 16.01 – 18.00 น. รับจริง: วันที่ 17 พ.ย. ภาคบ่าย

คณะ	จำนวน
1. สังคมสงเคราะห์ศาสตร์	366
2. สาธารณสุขศาสตร์	77
3. วารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	252
4. พยาบาลศาสตร์	83
5. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	214
6. วิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์	85
รวม	1,077



กลุ่มที่ 5 (ระดับบัณฑิตศึกษา ยังไม่ทราบจำนวนของแต่ละคณะ)

(ชื่อรวมและชื่อใหญ่ : เวลา 18.01 – 21.00 น. รับจริง : วันที่ 17 พ.ย. ภาคเย็น)

- |   |  |
|---|--|
| 1. นิติศาสตร์                               | 13. สหเวชศาสตร์                          |
| 2. พาณิชยศาสตร์และการบัญชี                  | 14. ทันตแพทยศาสตร์                       |
| 3. รัฐศาสตร์                                | 15. พยาบาลศาสตร์                         |
| 4. เศรษฐศาสตร์                              | 16. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง      |
| 5. โครงการนิเทศรัฐศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ | 17. สาธารณสุขศาสตร์                      |
| 6. สังคมสงเคราะห์ศาสตร์                     | 18. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร       |
| 7. ศิลปศาสตร์                               | 19. สถาบันภาษา                           |
| 8. วารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน              | 20. วิทยาลัยนวัตกรรม                     |
| 9. สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา                 | 21. วิทยาลัยสหวิทยาการ                   |
| 10. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                 | 22. วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์   |
| 11. วิศวกรรมศาสตร์                          | 23. วิทยาลัยโลกคดี                       |
| 12. แพทยศาสตร์                              | 24. ผู้ได้รับพระราชทานรางวัล "ทุนภูมิพล" |

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. ประธานกล่าวว่า สำหรับวันที่ 16 และ 17 พฤศจิกายน 2558 จะมีการประกาศอีกครั้งหนึ่งว่า คณะใดจะรับในวันใด การขอมื่อยกกำหนดไว้ในวันเสาร์ที่ 31 ตุลาคม 2558 แต่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกำหนด การขอมรวมกำหนดไว้วันอาทิตย์ที่ 1 พฤศจิกายน 2558 และชื่อใหญ่วันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2558 ซึ่งถือเป็นวันชื่อที่ห่างจากวันจริง แต่ต้องขอมอย่างเข้มงวดเพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด และจะเกิดผลกระทบต่อบัณฑิตบางคนที่จะเดินทางไปต่างประเทศและต้องกลับมา และมหาวิทยาลัยไม่สามารถขอมในวันที่ 14-15 พฤศจิกายน 2558 ได้ การขอมขอยกหากไม่ขอมยังอนุโลมได้ แต่วันขอมรวมและชื่อใหญ่ต้องมา หากไม่มาจะไม่ได้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เนื่องจากจำนวนบัณฑิตเพิ่มมากขึ้น ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 อาจเกิดความชุกชกบ้างเพราะเป็นการขอมรวมครั้งแรก ส่วนวันที่ 7 พฤศจิกายน 2558 วันชื่อใหญ่จะถ่ายภาพหมู่และแบ่งกลุ่มทันทีหรือไม่ การถ่ายภาพหมู่ต้องสัมพันธ์กับการเข้าหอประชุมใหญ่ บัณฑิตกลุ่มแรกต้องถ่ายรูปตั้งแต่ 06.00 น. แล้วเข้าหอประชุมก่อนเวลา 08.00 น. แต่กลุ่มคณะที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรอาจจะมีการเปลี่ยนแปลง เพราะวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 จะมีการพระราชทานปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ซึ่งจะให้คณะที่มีผู้ได้รับพระราชทานปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์อยู่ในกลุ่มแรกทั้งหมด ซึ่งจะมีการแจ้งในที่ประชุม ก.บ.ม. อีกครั้งหนึ่งว่า คณะใดจะอยู่ในกลุ่มใด

2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า สำหรับกรณีคณะที่มีผู้ได้รับพระราชทานปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ได้จัดไว้ในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 ทั้งหมดแล้ว

3. รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้กล่าวว่า มีบัณฑิตที่ไปศึกษาต่อต่างประเทศจำนวนมาก

ติดต่อกันว่า จะขอข้อมิใหญ่เพียงวันเดียวได้หรือไม่ เนื่องจากมีการเว้นช่วงก่อนพิธีพระราชทานปริญญาบัตรหนึ่งสัปดาห์ หากอนุโลมแล้วให้มีการยื่นคำร้องก็น่าจะทำได้

4. ประธานกล่าวว่า สำหรับบัณฑิตทุกคนที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรต้องข้อมอย่างน้อยสองครั้ง แต่ต้องเป็นกรณีของบัณฑิตที่ไปศึกษาต่อต่างประเทศเท่านั้น โดยจะจัดให้ข้อมในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

5. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า หากกำหนดวันข้อมเป็นวันที่ 6-7 พฤศจิกายน 2558 ได้ก็จะเป็นเรื่องดี เพราะเป็นการข้อมสองวันติดกัน

6. ประธานกล่าวว่า หากกำหนดให้ข้อมรวมในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 บัณฑิตอาจจะมาไม่ได้ทั้งหมด และหากข้อมติดกันสองวันอาจทำให้เกิดความอ่อนล้า จึงขอกำหนดการฝึกข้อมครั้งนี้ วันเสาร์ที่ 31 ตุลาคม 2558 เป็นวันข้อมย่อย คณะสามารถกำหนดเป็นวันอื่นได้แต่ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบด้วย วันอาทิตย์ที่ 1 พฤศจิกายน 2558 เป็นวันข้อมรวม สำหรับบัณฑิตที่ไปศึกษาต่างประเทศให้ข้อมรวมวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 และวันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน 2558 เป็นวันข้อมใหญ่ และขอให้แจ้งชื่อบัณฑิตที่ไปศึกษาต่อต่างประเทศที่รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการฝึกข้อมและการรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2557 และสำหรับบัณฑิตที่ไปศึกษาต่อต่างประเทศกำหนดให้จัดข้อมรวมในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารมหาวิทยาลัย

### 5.1 เรื่อง งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2559

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตแถลงว่า การจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พิจารณาจากเป้าหมายการพัฒนาวิทยาลัยเป็นหลัก โดยจะพัฒนาวิทยาลัยใน 4 เรื่อง คือ

#### 1. มหาวิทยาลัยวิจัย

- เพิ่มผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงในระดับนานาชาติอีกร้อยละ 10
- เพิ่มผลงานวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ในระดับนานาชาติอีกร้อยละ 10
- เพิ่มนักศึกษาระดับปริญญาเอกอีกร้อยละ 10
- เงินอุดหนุนการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย จำนวน 316 ล้านบาท

#### 2. พัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ

- เพิ่มอาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศอีกร้อยละ 20
- เพิ่ม Visiting scholar/fellowship/professor อีกร้อยละ 20
- เพิ่มนักศึกษาชาวต่างประเทศ อีกร้อยละ 20

- เงินอุดหนุนการพัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ จำนวน 219 ล้านบาท

3. มหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน

- เพิ่มการให้บริการวิชาการในความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี อีกร้อยละ 10

- เพิ่มกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา อีกร้อยละ 10

- เพิ่มความพึงพอใจของผู้รับบริการ เป็น 4.25 คะแนน

- เงินอุดหนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อประชาชน จำนวน 1,660 ล้านบาท

4. การพัฒนาด้านการศึกษารวมทั้ง Active Learning

- จำนวนอาจารย์ประจำแต่ละหน่วยงานที่เข้าอบรมในหลักสูตร Active Learning เป้าหมาย

ร้อยละ 6

- ร้อยละของรายวิชาที่ใช้ Active Learning ต่อรายวิชาที่ผู้เข้าอบรมแจ้งหลังการอบรม

เป้าหมายร้อยละ 95

- เงินอุดหนุนพัฒนาด้านการศึกษารวมทั้ง Active Learning จำนวน 1,628 ล้านบาท

กรอบยุทธศาสตร์และผลการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ มธ. พ.ศ. 2557-2559

แบ่งออกเป็น 4 ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์ภาพรวม

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัย

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ

4. การพัฒนาด้านการศึกษารวมทั้ง Active Learning

ซึ่งทั้ง 4 ยุทธศาสตร์สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การจัดสรรเงินรางวัล

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 60,889,700 บาทให้หน่วยงานสำหรับรายการดังต่อไปนี้

1. เงินรางวัลวิจัย 27,944,800 บาท

2. เงินรางวัลตามผลปฏิบัติราชการ 32,944,900 บาท

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยได้จัดทำงบประมาณขาดดุล 194,131,800 บาท เพื่อสมทบค่าก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน

ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะต้องใช้งบประมาณค่อนข้างสูงในการสมทบค่าก่อสร้างในปีต่อ ๆ ไป และจะต้องนำเงินมาใช้ในการพัฒนามหาวิทยาลัย จึงขอยกเลิกการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวข้างต้น

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า งบประมาณรายจ่ายส่วนหนึ่งต้องนำไปใช้ในเรื่องสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ในอนาคตหากมหาวิทยาลัยต้องพึ่งพาตัวเองอาจจะสามารถลดงบประมาณในส่วนนี้ได้ โดยมหาวิทยาลัยลงทุนทั้งหมดในการผลิตกระแสไฟฟ้า และจะคุ้มทุนในปีที่ 4 ซึ่งมหาวิทยาลัยน่าจะบริหารจัดการในเรื่องนี้ได้ หากมีไฟฟ้าเหลือจากการใช้ภายในมหาวิทยาลัยก็สามารถขายให้กับการไฟฟ้าได้ด้วย ซึ่งเป็นการหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง

ประธานกล่าวว่า มหาวิทยาลัยขอรับเรื่องนี้ไปพิจารณา

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามที่เสนอ

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

### 6.1 เรื่อง รายงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มธ. ได้รายงานการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 30 กรกฎาคม - 28 สิงหาคม 2558 ซึ่งจะมีข้อมูล 3 ด้าน คือ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ความเป็นนานาชาติ และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและให้ความรู้แก่สังคม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 6.2 เรื่อง กำหนดการประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ปีการศึกษา 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน เป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/สำนัก/สถาบัน ในช่วงปีการศึกษา 2557 รวมทั้งเป็นการติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินการของคณะ/สำนัก/สถาบันตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 อันจะนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของหน่วยงาน เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ระหว่างวันที่ 8 - 30 กันยายน 2558 ซึ่งมีหน่วยงานที่อยู่ในระบบการประเมินคุณภาพภายใน จำนวน 28 หน่วยงาน มีกำหนดการประเมินหน่วยงานละ 1 วัน แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

1. การประเมินคุณภาพภายในระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอน จำนวน 19 หน่วยงาน ได้แก่ 1. คณะนิติศาสตร์ 2. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี 3. คณะเศรษฐศาสตร์ 4. คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 5. คณะศิลปศาสตร์ 6. คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน 7. คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา 8. คณะ

วิศวกรรมศาสตร์ 9. คณะสหเวชศาสตร์ 10. คณะศิลปกรรมศาสตร์ 11. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง  
12. วิทยาลัยสหวิทยาการ 13. วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ 14. สถาบันภาษา 15. วิทยาลัยนวัตกรรม 16. คณะ  
สาธารณสุขศาสตร์ 17. วิทยาลัยนานาชาติปริทัศน์ มนมยงค์ 18. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ 19. คณะเกษตร  
ศาสตร์

ทั้งนี้ มี 7 หน่วยงานที่ใช้ระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) คือ

1. คณะรัฐศาสตร์ 2. คณะแพทยศาสตร์ 3. คณะพยาบาลศาสตร์ 4. คณะทันตแพทยศาสตร์ 5. วิทยาลัย  
โลกคดีศึกษา 6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 7. สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร ซึ่งจะไม่อยู่ในการประเมิน  
คุณภาพภายใน

2. การประเมินคุณภาพภายในระดับสถาบันวิจัย จำนวน 3 หน่วยงาน ได้แก่ 1. สถาบันไทยคดีศึกษา  
2. สถาบันทรัพยากรมนุษย์ 3. สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา

3. การประเมินคุณภาพภายในระดับสำนัก/สถาบันสนับสนุนวิชาการ จำนวน 6 หน่วยงาน ได้แก่  
1. สำนักหอสมุด 2. สำนักทะเบียนและประมวลผล 3. สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา 4. สถาบันวิจัย  
และให้คำปรึกษาแห่ง มธ. 5. สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม 6. ศูนย์บริการการกีฬา

ส่วนเรื่องหนังสือที่เสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและที่ประชุมอธิการบดีแห่ง  
ประเทศไทย จำนวน 2 ฉบับ ฉบับแรกเป็นหนังสือที่มีเนื้อหาเรื่องการจัดเก็บข้อมูลหรือการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ CHE  
Online ซึ่งโดยปกติจะต้องทำทุกปี แต่ปีนี้เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้พัฒนาเรื่องการจัดเก็บข้อมูลของตัวเองขึ้นมาเรียกว่า  
TU QA Online และขณะเดียวกันก็จะพยายามเชื่อมต่อข้อมูลเมื่อคณะหน่วยงานส่งข้อมูลเข้ามาจะสามารถส่งเข้าระบบ  
CHE Online ได้ทันที แต่ก็ยังไม่ได้รับการตอบกลับเรื่องนี้จาก สกอ. และเพื่อลดภาระให้กับคณะ มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้  
ทาง สกอ. ทราบว่า มหาวิทยาลัยจะกรอกข้อมูลเฉพาะของมหาวิทยาลัย หาก สกอ. ต้องการเชื่อมต่อข้อมูลก็ไม่มีปัญหาใด  
ส่วนฉบับที่สอง ตามที่ได้มีการแจ้งในที่ประชุมครั้งที่ผ่านมามีว่า จากประสบการณ์ทำงานด้านการประกันคุณภาพของ  
มหาวิทยาลัย 16 ปีที่ผ่านมา และมีการประเมินระดับหลักสูตรเป็นปีแรกซึ่งเป็นปัญหาค่อนข้างมาก ทางคณะได้สะท้อน  
ปัญหาดังกล่าวมายังผู้บริหารมหาวิทยาลัย อธิการบดีจึงได้มีนโยบายมอบให้ตนเองเขียนถึงปัญหาในการประกันคุณภาพ  
ซึ่งได้สรุปเป็นลายลักษณ์อักษรและส่งตรงถึง สกอ. เพื่อทราบแล้วว่า มธ. กำลังจะพัฒนาระบบการประกันคุณภาพของ  
มหาวิทยาลัยขึ้นมาเอง และภายในหนึ่งปีจะพัฒนาให้แล้วเสร็จและใช้จริงในปีการศึกษา 2559 ส่วนการส่งข้อมูลให้ สกอ.  
จะเป็นการส่งเฉพาะ Common Data Set เพื่อ สกอ. นำไปประมวลผลรวมกับมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ยกเว้นบางคณะที่  
ใช้ระบบการประเมิน EdPEX

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาการเรีนรู้และศึกษาศาสตร์กล่าวว่า เนื่องจากมีการสอบถามมา  
จากทางสำนักงานของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อหารือในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ สำหรับเรื่องการประกัน  
คุณภาพภายในที่ได้ทำหนังสือไปยัง สกอ. ถือว่า เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการลดบทบาทของ

สกอ. ในการมากำกับมหาวิทยาลัย ส่วนเรื่อง สมศ. ระบบการประเมินภายนอกว่า มหาวิทยาลัยของรัฐทั้งหมดจะมีทำที่  
อย่างไร เพราะขณะนี้มีการชะลอการประเมินรอบ 4 เข้าใจว่าต้องการเปลี่ยนแปลงระบบ แต่ควรมีการเสนอหลักการ  
บางอย่างกลับไปหรือไม่ และเรื่องสำนักทดสอบทางการศึกษา ซึ่งจะเป็นประเด็นใหญ่สำหรับการสอบแข่งขันในระบบ  
การศึกษาของประเทศ ขณะนี้มีนโยบายที่จะให้มีข้อสอบอัตนัยมากขึ้น สำหรับกรณีนี้มีสองประเด็นคือ มธ. จะเข้าไป  
ช่วยสนับสนุนเรื่องการตรวจข้อสอบหรือออกข้อสอบ เพราะเป็นภาระใหญ่มาก ประเด็นที่สอง มหาวิทยาลัยต้องการเห็น  
การเปลี่ยนแปลงระบบการรับเข้าอย่างไร ซึ่งเป็นเรื่องใหญ่ที่ต้องหารือกับอธิการบดีเพื่อนำเสนอ ทปอ. ต่อไป

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

### 6.3 เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายวิชาการขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน  
ของฝ่ายวิชาการในเรื่องการพัฒนาอาจารย์ดังนี้

การพัฒนาอาจารย์ในแนวทาง Active Learning มี 2 หลักสูตรที่ดำเนินการแล้ว ทั้งสองหลักสูตรต้องเข้า  
อบรม 3 ครั้ง ครั้งที่ 2 เป็นการติดตามผล ครั้งที่ 3 เป็นการสรุปผลเพื่อการปรับปรุง

ชื่อหลักสูตร	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนผู้ อบรม	ระยะเวลาการอบรม			ผล ประเมิน ครั้งที่ 1
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	
1. คือครู ธรรมศาสตร์	สถาบัน ศิลปวัฒนธรรมเพื่อ การพัฒนา (มายา)	27	29-31 ก.ค.58	30 ต.ค.58	15-17 ธ.ค. 58	4.5
2. Transformative Learning	คณะวิทยาการ เรียนรู้และ ศึกษาศาสตร์	23	5-7 ส.ค.58	15 ต.ค.58	9 ธ.ค.58	4.24
	รวม	50	-	-	-	-

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้ง 2 หลักสูตร 50 คน มี 9 คน ที่เข้าอบรมทั้ง 2 หลักสูตร และมีวิชาที่ผู้อบรม  
แจ้งว่าจะใช้แนวทาง Active Learning จำนวนรวมทั้งสิ้น 65 วิชา จำนวนผู้เข้าอบรมแยกตามคณะ มีดังนี้

คณะ	คือนครุธรรมศาสตร์	Transformative Learning	รวม
1.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	2	8
2.วิทยาการการเรียนรู้และศึกษาศาสตร์	5	2	7
3.พาณิชยศาสตร์และการบัญชี	6	1	7
4.สหเวชศาสตร์	3	3	6
5.วิทยาลัยนวัตกรรม	3	3	6
6.ทันตแพทยศาสตร์	1	4	5
7.สถาบันภาษา	2	1	3
8.พยาบาลศาสตร์	-	2	2
9.ศิลปกรรมศาสตร์	1	1	2
10.วารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน	-	1	1
11.ศิลปศาสตร์	-	1	1
12.วิทยาลัยโลกคดีศึกษา	-	1	1
13. วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์	-	1	1
	27	23	50

ในส่วนของแผนการอบรมหลักสูตรที่ 3 คือ Team Based Learning โดยวิทยาลัยโลกคดีศึกษา อบรมเป็นภาษาอังกฤษ ครั้งที่ 1 จะจัดระหว่างวันที่ 26-28 พฤศจิกายน 2558 จำนวน 30 คน สำหรับหลักสูตรที่จัดไปแล้ว และจะจัดเข้าคือนครุธรรมศาสตร์ อีก 3 รุ่น ประมาณเดือน ตุลาคม 2558

รุ่นที่ 2. สำหรับอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รุ่นที่ 3. สำหรับภาควิชาภาษาไทย

รุ่นที่ 4. อาจารย์ทั่วไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### 6.4 เรื่อง รายงานรายรับจริงและรายจ่ายจริงงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มี 3 แหล่ง คือ (1) งบหน่วยงาน (2) งบหน่วยงานในกำกับ และ (3) งบประมาณรายจ่ายจากรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 3 แหล่ง รวม 46 หน่วยงาน ในรอบเวลานี้มี 1 หน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผล คือ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ข้อมูลที่เสนอในไตรมาสที่ 3 สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยอดรวมทั้ง 3 แหล่ง งบประมาณการรายรับ 4,758.811 ล้านบาท รับจริง 4,452.964 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 93.6 งบประมาณการรายจ่าย 4,215.540 ล้านบาท จ่ายจริง 3,649.745 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.6 จำแนกตามแหล่งงบประมาณได้ ดังนี้

แหล่งงบประมาณ/ หน่วยงาน	รายรับ (ล้านบาท)			รายจ่าย (ล้านบาท)		
	ประมาณการ	รับจริง	%	ประมาณการ	จ่ายจริง	%
1. งบหน่วยงาน						
1) คณะ/สำนัก/ สถาบัน	667.591	575.920	86.3	682.973	481.215	70.5
2) โรงพยาบาลฯ	1,777.700	1,778.163	100.0	1,520.500	1,565.633	103.0
2. งบหน่วยงานใน กำกับ	1,249.639	1,173.785	93.9	1,102.091	822.107	74.6
3. สำนักงานอธิการบดี	1,020.708	894.707	87.7	863.078	758.849	87.9
มธ. ศูนย์ลำปาง	43.173	30.389	70.4	46.485	21.941	47.2
รวม 46 หน่วยงาน	4,758.811	4,452.964	93.6	4,215.540	3,649.745	86.6

2. เมื่อพิจารณารายรับ รายจ่าย ในแต่ละหน่วยงานพบว่า

2.1 หน่วยงานที่มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง แต่ได้เสนอขอจัดท่างบประมาณขาดดุลโดยนำเงินสะสมมาตั้งเป็นงบประมาณและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ได้แก่ คณะศิลปศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักหอสมุด สถาบันไทยคดีศึกษา สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงศึกษศึกษา และสถาบันทรัพยากรมนุษย์

2.2 คณะรัฐศาสตร์ สถาบันประมวลข้อมูลฯ และสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษา มีรายจ่ายจริงสูงกว่ารายรับจริง เนื่องจากในไตรมาสที่ 3 ไม่มีรายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไปจากมหาวิทยาลัย และเงินค่าธรรมเนียมการวิจัย ซึ่งจะมีรายรับเข้ามาในไตรมาสที่ 4

2.3 เมื่อวิเคราะห์ด้วยค่าร้อยละของจ่ายจริงเทียบกับประมาณการรายจ่ายเพื่อพิจารณาการใช้เงินตามแผนโดยยอมรับความคลาดเคลื่อนที่ 10% หรือมีค่าร้อยละของจ่ายจริงเทียบกับประมาณการรายจ่ายอยู่ในช่วง 90-110% พบว่ามีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 86.6 สูงสุดคือสำนักหอสมุด (ร้อยละ 97.0) ต่ำสุดคือวิทยาลัยสหวิทยาการ (ร้อยละ 27.0) จำแนกตามกลุ่มหน่วยงานได้ ดังนี้



หน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน	ค่าร้อยละของจ่ายจริงเทียบกับ ประมาณการ			หน่วยงานที่ใช้จ่ายตาม แผน (อยู่ในช่วง 90-110%)
		ค่าเฉลี่ย	ต่ำสุด	สูงสุด	
1. กลุ่มจัดการเรียนการสอน	19	68.5%	44.5%	94.7%	คณะศิลปศาสตร์
2. กลุ่มสถาบันวิจัยและกลุ่ม สนับสนุนการเรียนการสอน	7	79.2%	42.6%	97.0%	สำนักหอสมุด
3. โรงพยาบาล ธรรมศาสตร์ฯ	1	103.0%	-	-	-
4. กลุ่มหน่วยงานในกำกับ	17	74.6%	27.0%	89.5%	สำนักพิมพ์
5. สำนักงานอธิการบดี	1	87.9%	-	-	
6. มธ. ศูนย์ลำปาง	1	47.2%			
รวม	46	86.6%	-	-	-

3. การวิเคราะห์ค่าร้อยละของรายจ่ายจริงเทียบกับแผนงบประมาณรายจ่ายตามยุทธศาสตร์แบบมุ่งเป้า 3 ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย คือ การพัฒนากลุ่มมหาวิทยาลัยวิจัย พัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ และบริการวิชาการ พบว่ารายจ่ายด้านพัฒนาคุณภาพบริการวิชาการมีค่าสูงสุด (คิดเป็นร้อยละ 55.7) รองลงมาเป็นด้านพัฒนาสู่ความเป็นนานาชาติ (คิดเป็นร้อยละ 43.4) ในขณะที่รายจ่ายการพัฒนาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย คิดเป็นร้อยละ 34.7 อย่างไรก็ตาม คาดว่าจะมีการใช้งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้มากขึ้นในไตรมาสต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมรับทราบ

#### 6.5 เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาการใช้พลังงานไฟฟ้าโดยการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าภายใน หน่วยงาน มธ. ศูนย์รังสิต

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มาตรการแก้ไขปัญหาการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าภายในหน่วยงาน มธ. ศูนย์รังสิต ได้มีการแจ้งข้อมูลการใช้ไฟฟ้าให้กับคณะและหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าแล้ว มหาวิทยาลัยต้องการให้คณะดูแลเรื่องการใช้ไฟฟ้า แม้มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าไฟฟ้าให้ แต่ จะจ่ายให้ประมาณ 95% ของค่าไฟฟ้าที่ใช้ใน 3 ปีที่ผ่านมา และขณะนี้มีการรวบรวมข้อมูลค่าไฟฟ้า 10 เดือนหลังสุดมีสิ่ง ที่มหาวิทยาลัยกังวลคือ คณะส่วนหนึ่งมีค่าไฟฟ้าเกิน 95% จากที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้ และในอีกสองเดือนคือ เดือน สิงหาคมและกันยายน 2558 คณะจะต้องจ่ายค่าไฟฟ้าเอง แล้วคณะอีกส่วนหนึ่งแม้ภายในเวลาสิบเดือนจะใช้ไฟฟ้าไม่เกิน จากที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้ แต่ก็มีความกังวลว่าในอนาคตอาจจะใช้เกินจากที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

### 7.1 เรื่อง ความคืบหน้าของโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาการเรีนรู้และศึกษาศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามนโยบายอธิการบดีกำหนดให้โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ให้มีการเปิดรับนักเรียนในปี 2560 แต่ในปี 2559 จะมีการเปิดรับผู้ปกครองเพื่อนำผู้ปกครองและนักเรียนมาเข้าอบรมก่อน เพราะจะห้ามไม่ให้มีการกวดวิชา และจะใช้การเรียนการสอนแนวใหม่ค่อนข้างมาก โดยจะเปิดรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 3 ห้อง ห้องละ 30 คน จะแบ่งเป็น 7กลุ่มประสบการณ์ 3 ทักษะการเรียนรู้ นักเรียนที่เข้ามัธยมศึกษาปีที่ 1 จะต้องเรียนไล่ระดับขึ้นไปถึงมัธยมศึกษาปีที่ 3 ด้วยตัวเอง โดยไม่ได้แบ่งเป็นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 โดยรับโควตาบุคคลภายใน 70% บุคคลภายนอก 30%

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2558 ในวันจันทร์ที่ 28 กันยายน 2558 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม  
ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.20 น.

นายอดิศร	เพชรคุ้ม	
นายสมศักดิ์	ปฏิสังข์	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
ศาสตราจารย์ ดร.อุดม	รัฐอมฤต	ผู้ตรวจรายงานการประชุม