

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 7/2557

วันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2557

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโถงบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต

ผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ รักษาราชการแทนอธิการบดี ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาติ โชคชัยธรรม แทนรักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหาร ศูนย์รังสิต
3. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวรานนท์ รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทลุง
4. ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
5. รองศาสตราจารย์ โรจน์ คุณเอนก แทนรักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ วิสเวศาร รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้
8. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ จิตตินันต์ หะวานนท์ รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์สุขภาพศาสตร์
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูสิทธิ์ เกษโกวิท รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
10. อาจารย์ ดร.ดิชพงษ์ พงศ์ภัทรชัย แทนรักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
11. รองศาสตราจารย์ ณรงค์ ใจหาญ คณบดีคณะนิติศาสตร์
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วันชัย ชันดี แทนคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
13. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์
14. ศาสตราจารย์ ดร.สกันธ์ วรรณวิวัฒนา คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
15. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล คณบดีคณะศิลปศาสตร์
16. รองศาสตราจารย์ ดร.เดชา สังขวรรณ คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
17. รองศาสตราจารย์ พรทิพย์ สัมปัตตะวนิช คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ อุดมโน คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
19. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ เสริมสุข คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
20. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วังสกาญจน์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
21. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ปรีชา วาณิชยเศรษฐกุล คณบดีคณะแพทยศาสตร์
22. รองศาสตราจารย์ ดร.กำพล รุจิวิษณุ คณบดีคณะสหเวชศาสตร์

23. ศาสตราจารย์ พันตแพทย์ ดร.สิทธิชัย ขุนทองแก้ว คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
24. รองศาสตราจารย์ ดร.มรยาท รุจิวิษัญญ์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
25. รองศาสตราจารย์ เฉลิมวัฒน์ ตันตสวัสดิ์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
26. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ จิ่งวิวัฒนาภรณ์ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
27. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ ชวลิตนิธิกุล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
28. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ สารีสุต คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
29. อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เขมะสุนันท์ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม
30. ศาสตราจารย์ วันทนีย์ วาสิกะสิน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
31. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ พีระพงศ์ กิติภาวงศ์ แทนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
32. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วัจนะภูมิ คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
33. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณิ ตำราญเวทย์ ผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
34. รองศาสตราจารย์ ดร.นภาพร อติวานิชยพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
35. นางศรีจันทร์ จันทร์ชีวะ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
36. นางฉันทิชา ศรีโยธิน แทนผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
37. นางดวงรัตน์ อเนกเวียง แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
38. รองศาสตราจารย์ ดร.สาธก ไชยกุลชั้นสกุล แทนผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา
39. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
40. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุนีย์พร เลิศกุลทานนท์ แทนผู้อำนวยการสถาบันภาษา
41. รองศาสตราจารย์ ชุมพจน์ อมาตยกุล ผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม
42. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภชาติ จงไพบูลย์พัฒนนะ แทนผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
43. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุยา วิสกุล ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.
44. นายมนตรี จิรโฆไท รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย
45. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ศุภชัย ฐิตีอาชากุล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
46. รองศาสตราจารย์ ดร.เจียรนัย เล็กอุทัย ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ
47. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจนา สุริยธรรม ประธานสภาอาจารย์
48. นางพรพิมล บุญศิริ ประธานสภาข้าราชการ
49. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาธิป สามารถ ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
50. นางสาวศิริจันทร์ ชุมพล ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริหารและธุรการ
51. นางสาวมิญญา ชุณหวารานนท์ ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริการทางวิชาการ
52. นางสาวจรรจรินา น่วมเจิม ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ

53. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง อรพรรณ โพชนุกูล แทนรักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย
เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
54. ศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ เมฆไตรรัตน์ รักษาการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พันธุ์ เวสสะ โกศล คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศุภชลาศัย ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาความร่วมมือระหว่างประเทศแห่ง มธ.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญ ผลประไพ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปกป้อง ศรีสนิท ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย
3. รองศาสตราจารย์ ดร.คณพันธ์ วิสุวธรรม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา ปิ่นทรานวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกฤต ปัจฉิมนันท์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ
6. อาจารย์ กิตติพงษ์ กมลธรรมวงศ์ ผู้ช่วยอธิการบดีทั่วไป
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สิ้นเดชารักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย
8. รองศาสตราจารย์ ดร.เกศจักรหญิง ปลื้มจิตต์ โจรนพันธ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค่าน้ำและพัฒนาฯ
9. รองศาสตราจารย์ วรภัทร ลักษณ์ทิววงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูง
10. นายชาติ เสวดศิลา บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
11. นายจักรชัย หิรัณยะวลิต รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย
12. นายสมบัติ แก้วปกาศิต ผู้อำนวยการกองงานศูนย์รังสิต
13. นางสุพิน หิรัณยะวลิต รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
14. นายสมศักดิ์ หงษ์ทรัพย์ภิญโญ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกลาง
15. นางอัจฉรา วีระสัมพันธ์ หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
16. นางนุชรินทร์ ชะลูดง หัวหน้างานอัตรากำลัง
17. นายเสริม กัลยรัตน์ หัวหน้างานบริหารสำนักงานและสวัสดิการ
18. นายสมศักดิ์ ปฏิสังข์ หัวหน้างานประชุม
19. นางสาววรรณพรรณ นาคสังข์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
19. นางสาวมยุลี สุดสระ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
20. นายอดิสร เพชรคุ้ม เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- | | | |
|-------------------|---------|----------------------------|
| 21. นายภูมินาด | สวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 22. นางสาวรัชชิตา | แสงศรี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่อง แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ 3 ราย ดังนี้

1. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ คือ ศาสตราจารย์ ดร.สกนธ์ วรรณวิวัฒนา
2. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.นิยม รัฐอมฤต ตำแหน่ง

ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2557

3. ผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม คือ รองศาสตราจารย์ ชุมพจน์ อมาตยกุล ตำแหน่ง

ตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2557

ในนามของมหาวิทยาลัยขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับทั้ง 3 ราย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่อง การใช้บริการ my Campus Mobile Application

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารภายในมหาวิทยาลัย การสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยกับบุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่า และการสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชนทั่วไป ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ง่ายขึ้น ด้วยการร่วมมือกับบริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในการสร้าง application “myCampus@TU” ซึ่งเป็น application ของ มธ. บนอุปกรณ์สื่อสารเคลื่อนที่ (mobile device: เช่น smart phone หรือ tablet PC เป็นต้น) ทั้งนี้ระบบดังกล่าวแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ ส่วนที่เปิดให้เฉพาะบุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่าของ มธ. เท่านั้น ที่จะมีสิทธิเข้าใช้งาน และส่วนที่เปิดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าใช้งานได้ โดยระบบนี้มีองค์ประกอบหลักดังนี้

1. ระบบการ login เข้าใช้ระบบ (customized login) ส่วนนี้เป็นส่วนที่อนุญาตให้บุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่า ของ มธ. เท่านั้น ที่จะมีสิทธิเข้าใช้งาน

2. Enjoy ซึ่งประกอบด้วย

- TU channel (Live) การถ่ายทอดสดการสัมมนา การบรรยาย/เสวนา/ปาฐกถา หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

- TU VDO on demand เป็นส่วนที่รวบรวมสัมภาษณ์ การบรรยาย/เสวนา/ปาฐกถา หรือกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ให้กับประชาคมธรรมศาสตร์ และประชาชนทั่วไป ซึ่งรวมถึง e-Learning ในรูปแบบ VDO streaming ที่นักศึกษาสามารถใช้ทบทวนบทเรียนที่ได้ศึกษามาจากชั้นเรียนด้วย

- Free True music/TV (เป็นรายการ/ช่อง TV และวิทยุ ที่ True ให้บริการฟรีสำหรับประชาคมธรรมศาสตร์)

3. Chat ซึ่งถือเป็น exclusive หรือ internal social networking platform สำหรับประชาคมธรรมศาสตร์ ประกอบด้วย

- Chat-on APP ซึ่งสามารถรองรับผู้ใช้งานจำนวน 100 user/group (มีลักษณะคล้ายกับ Line® แต่สำหรับผู้ที่ใช้ login เข้าใช้ระบบเท่านั้น)

- 2-way SMS chat (free for True customer) [ในกรณีที่ต้องการส่งข่าว แต่ผู้รับไม่ได้ login ก็สามารถส่งข้อความผ่าน SMS ได้]

4. Camera ประกอบด้วย

- Exclusive sticker

- Exclusive photo frame

(มธ. สามารถออกแบบ sticker หรือ photo frame ได้เอง)

5. More ประกอบด้วย

- News & activity messages ซึ่งแบ่งได้เป็นแบบ exclusive level (สำหรับประชาคมธรรมศาสตร์ที่ login เข้าใช้ระบบ โดยในส่วนนี้ จะทำให้สามารถกระจายข่าวสารไปยังบุคลากร/นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่าได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว) และ public level (สำหรับประชาชนผู้สนใจทั่วไป)

- TU campus store (มธ. สามารถขายของที่ระลึกทาง Internet ได้)

- True privileges ต่าง ๆ

ทั้งนี้ ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดทำ application “myCampus@TU” คือ

1. สามารถติดต่อสื่อสารไปยังประชาคมธรรมศาสตร์ และประชาชนผู้สนใจทั่วไป ได้ทั่วถึงขึ้นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น (TV, news & activity messages, closed-group communication)

2. มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และ/หรือ เผยแพร่ความรู้สู่สังคมได้กว้างขวางยิ่งขึ้น

3. สามารถสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยได้ เช่น จากการขาย TU sticker หรือสินค้าต่าง ๆ ผ่าน TU campus store

4. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบน “myCampus@TU” โปรดติดต่อ งานประชาสัมพันธ์ ใช้บริการอื่น ๆ โปรดติดต่อ สถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา

นายพิชญ์ บุญตรา เจ้าหน้าที่บริษัททรู คอเปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) กล่าวว่า ในส่วนของ myCampus@TU จะเป็น Anytime Anywhere Social ซึ่งในปัจจุบัน Social Communication ค่อนข้างจะมีความก้าวหน้าในประเทศไทย เช่น ในจังหวัดกรุงเทพมหานครมีผู้ใช้งานประมาณ 10 ล้านคน ในประเทศไทยขณะนี้ผู้ใช้เฟสบุ๊กประ

มา 20 ล้านคน ส่วนทวิตเตอร์ก็มีผู้ใช้เพิ่มขึ้นทุกปี จึงปฏิเสธไม่ได้ว่า Social communication มีความสำคัญมากในปัจจุบัน ในส่วนที่บริษัท True ได้ทำร่วมกับ มธ. คือ myCampus@TU จะเป็น Anytime Anywhere Social ซึ่งระบบนี้สามารถจัดกลุ่มของนักศึกษา อาจารย์ และศิษย์เก่า หรือกลุ่มคณะต่าง ๆ และสามารถใช้กับสมาร์ตโฟนทุกระบบ และสามารถแชร์ข้อมูลข่าวสารได้ทั้งหมด และระบบนี้จะมีช่องโทรทัศน์ วิดีโอ และมีระบบการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับ มธ. ได้ และสามารถสั่งซื้อของบน TU Store ในอนาคตจะมีการทำตลาด E-commerce กับ มธ. ส่วนเรื่องการ Internal Communication ในระดับใหญ่ กลาง เล็ก ที่เป็นกลุ่มสามารถทำได้ โดยเฉพาะเรื่องของการ Save Communication cost โดยใช้โทรศัพท์ผ่านไลน์หรือการแชท ส่วนที่เกี่ยวกับภายนอกก็จะมีศิษย์เก่าและสมาชิกเพิ่มมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของ Edu-tainment การโหลดสติ๊กเกอร์ หาก มธ. มีสติ๊กเกอร์ของตัวเองแล้วศิษย์เก่าต้องการโหลดก็จะมีรายได้จากส่วนนี้จำนวนมาก หรือการโฆษณาภายใน Community ของ มธ. เอง และจะเป็นหนึ่งในช่องทางทางารประชาสัมพันธ์ 80 ปีแห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นอกเหนือจากช่องทางอื่น ๆ รวมถึงการผลักดันให้ใช้งานผ่านทาง Communication ของ มธ. และจะมีการพัฒนาและสร้างแอปพลิเคชันให้ดีขึ้น

นายธาดา เสวตศิลา ผู้อำนวยการกลุ่มธุรกิจการศึกษา (ทรู) กล่าวว่า ในปัจจุบันปฏิเสธไม่ได้ว่า นักศึกษามีการซื้อของผ่านอินเทอร์เน็ตจำนวนมาก และในเรื่องของ E-commerce ใน มธ. เห็นว่า มีตำราและ Journal ต่าง ๆ จำนวนมากที่สามารถทำในลักษณะของ Electronic books ในส่วนนี้น่าจะเป็นประโยชน์กับนักศึกษาค่อนข้างมาก

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

1. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กล่าวว่า การสร้างกลุ่มของนักศึกษาสามารถสร้างจากรหัสนักศึกษาได้หรือไม่ เพื่อดึงนักศึกษาเข้ามาในกลุ่มโดยไม่ต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์
2. นายพิชญ์ บุญตรา เจ้าหน้าที่บริษัททรู คอเปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) กล่าวว่า เป็นการสร้างกลุ่มจากอีเมลล์
3. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้จะเป็นการใช้อีเมลล์ของมหาวิทยาลัยที่แจกให้ตั้งแต่แรกในการสร้างกลุ่ม
4. ผู้แทนคณะบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกล่าวว่า แอปพลิเคชันนี้จะล็อกผ่านระบบของทรูหรือไม่ เพราะไม่แน่ใจเนื่องจากมีแอปพลิเคชันบางตัวที่ต้องลิงค์ผ่านบริการของทรู การเข้าถึงต้องใช้เฉพาะโทรศัพท์ของทรูหรือไม่ และในส่วนของกรุปแชทสามารถขยายจำนวนได้หรือไม่
5. นายนิวัติ อึ้งปกรณ์แก้ว เจ้าหน้าที่บริษัททรู คอเปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) กล่าวว่า ในกรณีนี้ไม่มีการถือระบบซิมการ์ด สามารถใช้ซิมการ์ดของบริษัทใดก็ได้ มีเพียงระบบเดียวคือ SMS ที่ต้องใช้ระบบทรู เนื่องจากการให้บริการที่ไม่เสียค่าใช้จ่าย
6. ประธานกล่าวว่า หากเป็นนักศึกษาในหนึ่งกลุ่มมีจำนวน 100 คนได้ แต่หากเป็นองค์กรต้องเพิ่มจำนวนภายในกลุ่ม เช่น คณะที่ต้องการติดต่อกันภายในหน่วยงาน
7. นายนิวัติ อึ้งปกรณ์แก้ว เจ้าหน้าที่บริษัททรู คอเปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) กล่าวว่า หากเป็นกลุ่มที่นักศึกษาสร้างขึ้นเองจะมีสมาชิกได้ 100 คน แต่หากมหาวิทยาลัยสร้างจะมีสมาชิกกลุ่มได้ 1,000 คน
8. ผู้แทนคณะบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีกล่าวว่า สำหรับแอปพลิเคชันนี้มีเมนูภาษาอังกฤษหรือไม่ เพราะมีทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างชาติ และในส่วนของสติ๊กเกอร์นักศึกษาสามารถทำไปนำเสนอเพื่อ

เป็นรายได้ของนักศึกษาได้หรือไม่

9. ประธานกล่าวว่า ขณะนี้ยังไม่มีเม็ดเงินภาษาไทย ส่วนสตีกเกอร์เป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย เพราะการขายสตีกเกอร์จะเป็นการหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย

10. ผู้แทนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์กล่าวว่า สตีกเกอร์ของกรมศาสตร์สามารถนำไปใช้กับแอปพลิเคชันไลน์ได้หรือไม่

11. นายพิชญ์ บุญตรา ในกรณีนี้ไม่สามารถทำได้ เพราะจะเสียค่าใช้จ่ายมาก เนื่องจากไลน์มีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก

12. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้โดยสรุปคือ (1) สามารถ Communication ระหว่างกันได้ (2) เรื่องการเรียนการสอน (3) เรื่องความบันเทิง (4) เรื่องการซื้อขายผ่านอินเทอร์เน็ต

13. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์กล่าวว่า เรื่อง E-Learning โดยการทำวิดีโอการเรียนการสอนแล้วนักศึกษาสามารถศึกษาด้วยตัวเองได้ ในกรณีนี้จะมีความยุ่งยากหรือไม่

14. นายนิติ อึ้งปรกรณ์แก้ว กล่าวว่า สำหรับแอปพลิเคชันนี้สิ่งที่ทำได้คือ ส่งเป็นคลิปวิดีโอ หาก มธ. มีช่องทางออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนอยู่แล้วก็สามารถทำได้ โดยจะต้องเชื่อมกับตัว Learning management system ของ มธ. ซึ่งทางสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนามีแนวคิดที่จะนำระบบนี้มาใช้

15. ประธานกล่าวว่า แอปพลิเคชันนี้จะสามารถเริ่มใช้ได้ในเดือนมิถุนายน 2557 โดยจะมาสาธิตขั้นตอนการดำเนินการให้กับผู้บริหารในการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 8/2557 วันจันทร์ที่ 2 มิถุนายน 2557 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป

16. นายธาดา เสวตศิลา กล่าวว่า เรื่องนี้เป็นจุดเริ่มต้นที่ทราเห็นว่าการศึกษาเป็นเรื่องสำคัญ หากนักศึกษา การจัดทำวิดีโอการเรียนการสอน E-learning นักศึกษาสามารถศึกษาวิจัยได้ก่อนเข้าชั้นเรียน หรือทำการบ้านก่อนเข้าชั้นเรียนโดยผ่านแอปพลิเคชันนี้ ซึ่งมีประโยชน์มากในเรื่องการศึกษา ทางทราต้องการให้มีความเชื่อมโยงระหว่างอาจารย์ นักศึกษาและมหาวิทยาลัย หลังจากเริ่มใช้งานแล้วจะมีการลงรายละเอียดข้อมูลเชิงลึกในเรื่องของ Communication, E-learning, เพื่อให้แอปพลิเคชันเกิดประโยชน์สูงสุด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 เรื่อง รายนามศิษย์เก่าดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ ในโอกาสครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนา

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องในโอกาสที่ได้มีการก่อตั้งมหาวิทยาลัยวิชาธรรมศาสตร์และการเมืองขึ้นตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน 2477 จนถึงปัจจุบัน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับการสถาปนามาครบ 80 ปี ในวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2557 มหาวิทยาลัยตระหนักว่าตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษาออกไปทำงานรับใช้ประชาชนและประเทศชาติ และยังมีผู้ที่ให้ความความสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันการศึกษาเป็นจำนวนมากที่สมควรได้รับการยกย่องให้เป็นศิษย์เก่าดีเด่น

ในครั้งนี้เป็นที่ปรากฏ ทั้งนี้คณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกไว้ในโอกาสที่มหาวิทยาลัยครบรอบ 80 ปี จำนวน 80 คน/หน่วยงาน โดยแยกเป็นศิษย์เก่าดีเด่น จำนวน 48 คน และผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน 32 คน/หน่วยงาน ทั้งนี้รายชื่อที่หน่วยงานจัดส่งมาให้มหาวิทยาลัยนั้น หากไม่ปรากฏแสดงว่า เคยได้รับมาแล้ว จึงถูกตัดชื่อออกไป มหาวิทยาลัยจะได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

สำหรับรายละเอียดคราชนามศิษย์เก่าดีเด่นและผู้ทำคุณประโยชน์ สร้างชื่อเสียง และเผยแพร่หรือปกป้องเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในโอกาสครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนาปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 เรื่อง เอกสารแจกในที่ประชุม

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีหน่วยงานนำเอกสารแจกในที่ประชุมดังนี้

1. หนังสือ ปรีดี พนมยงค์ กับ 80 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการเมือง ของงานประชาสัมพันธ์
2. แผ่นพับของที่ระลึกในโอกาสครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ของงานประชาสัมพันธ์
3. แผ่นพับกิจกรรมครบรอบ 80 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ของงานประชาสัมพันธ์
4. แผ่นพับหลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” นมธ. 5 ของสถาบันสัญญาธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย
5. บัตรเชิญเข้าร่วมงานเปิดตัวระบบห้องสมุดดิจิทัล สำนักหอสมุด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามบันทึกสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2557 มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับรองรายงานการประชุม โดยหนังสือเวียน คือ รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 โดยกำหนดให้แก้ไขภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 เนื่องจากได้พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีการเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

3.1 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

3.1.1 เรื่อง รายงานจำนวนอัตรากำลังบุคลากรทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า รายงานอัตรากำลังบุคลากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ช่วงที่ 3 ณ วันที่ 1 เมษายน 2557

1. จำนวนบุคลากร รวมทั้งสิ้น 7,065 คน

จำแนกตามสาย

1.1 สายวิชาการ จำนวน 1,905 คน คิดเป็นร้อยละ 26.96

1.2 สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 4,866 คน คิดเป็นร้อยละ 68.88

1.3 สายลูกจ้างประจำ 294 คน คิดเป็นร้อยละ 4.16

จำแนกตามประเภท

1.4 พนักงานเงินรายได้เป็นบุคลากรที่มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 2,971 คน คิดเป็นร้อยละ 42.05

1.5 พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2,127 คน คิดเป็นร้อยละ 30.11

1.6 ข้าราชการ จำนวน 1,584 คน คิดเป็นร้อยละ 22.42

1.7 ลูกจ้างประจำ จำนวน 294 คน คิดเป็นร้อยละ 4.16

1.8 ลูกจ้างชั่วคราวบคลัง จำนวน 66 คน คิดเป็นร้อยละ 0.93

ส่วนที่เหลือได้แก่ พนักงานราชการ จำนวน 6 คน อาจารย์ประจำตามสัญญา จำนวน 14 คน และ พนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.09, 0.20 และ 0.04 ตามลำดับ

2. ตำแหน่งทางวิชาการ

บุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์มีจำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 2.94 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากช่วงที่ 2 จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 14.81

3. วุฒิการศึกษาของสายวิชาการ

บุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก มีจำนวน 1,119 คน คิดเป็นร้อยละ 58.74 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากช่วงที่ 2 จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 2.01 แต่โดยภาพรวมบุคลากรสายวิชาการยังมีสัดส่วนวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ส.ก.อ.) ที่กำหนดสัดส่วนบุคลากรสายวิชาการต้องมีวุฒิระดับปริญญาเอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด ซึ่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีสัดส่วนวุฒิการศึกษาต่ำกว่าเกณฑ์อยู่ร้อยละ 1.26

วุฒิปริญญาโท มีจำนวน 719 คน คิดเป็นร้อยละ 37.74 ของจำนวนสายวิชาการทั้งหมด

วุฒิปริญญาตรี มีจำนวน 67 คน คิดเป็นร้อยละ 3.52 ของจำนวนสายวิชาการทั้งหมด

4. ข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการ มีจำนวนทั้งสิ้น 884 ราย

ระดับปริญญาตรีขึ้นไปมีตำแหน่งผู้อำนวยการกองจำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 2.83 เชี่ยวชาญ จำนวน

3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.34 ชำนาญการพิเศษ จำนวน 182 คน คิดเป็นร้อยละ 20.59 ชำนาญการ จำนวน 439 คน คิดเป็นร้อยละ 49.96 และปฏิบัติการ จำนวน 47 คน คิดเป็นร้อยละ 5.32

ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี มีตำแหน่งชำนาญงานพิเศษ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.11 ชำนาญงาน จำนวน 125 คน คิดเป็นร้อยละ 14.14 และตำแหน่งปฏิบัติงาน จำนวน 62 คน คิดเป็นร้อยละ 7.01

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ (ตามกรณีปกติ)

3.2.1 เรื่อง ผลการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (พิจารณาแล้ว)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ด้วยในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2557 และครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 11 ราย ดังนี้

1. ผู้สมควรได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 ราย

- | | |
|-------------------------------------------|----------------------------|
| 1.1 อาจารย์ ดร.วรรณภา ตีระสังขะ | คณะรัฐศาสตร์ |
| 1.2 อาจารย์ ดร.พัชรภาพร แก้วกฤษฎาภักดิ์ | คณะศิลปศาสตร์ |
| 1.3 อาจารย์ ดร.นันทวรรณ ศูนย์กลาง | คณะแพทยศาสตร์ |
| 1.4 อาจารย์ นายแพทย์ ประสิทธิ์ มหาวงศ์จิต | คณะแพทยศาสตร์ |
| 1.5 อาจารย์ ทันตแพทย์หญิง ฌณษพร ชัยประกิจ | คณะทันตแพทยศาสตร์ |
| 1.6 อาจารย์ ดร.พิทยา สุวคันธ์ | วิทยาลัยสหวิทยาการ |
| 1.7 อาจารย์ ดร.ไตรเทพ วิชย์โกวิทเทน | คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 1.8 อาจารย์ แพทย์หญิง พรอำภา บรรจงมณี | คณะแพทยศาสตร์ |

2. ผู้สมควรได้รับตำแหน่งรองศาสตราจารย์

- 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาทิพย์ นามเปรมปรีดี คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ สมบัติ มุ่งทวีพงษา คณะแพทยศาสตร์

3. ผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 10 ราย และผู้ไม่ผ่านการประเมิน จำนวน 1 ราย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

3.2.2 เรื่อง ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (พิจารณาแล้ว)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นระดับชำนาญงานพิเศษ และชำนาญการพิเศษ ในการประชุม ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557 ได้พิจารณาผลงานที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งแต่ละระดับเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีผู้ผ่านการประเมินสมควรดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นางสมหมาย มังกรทอง ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สมควรดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2555 เป็นต้นไป
2. นางสุภรณ์ ประทีปพงศ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สมควรดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2555 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.2.3 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างานจำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 2203 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ และแต่งตั้งนางศิริพร ศุภโยธิน ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 2203) อัตราเงินเดือน 33,950 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์
2. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 2786 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน และแต่งตั้งนางสุนันทา หนูเนียม ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 2786) อัตราเงินเดือน 30,740 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนโยบายและแผน สำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน จำนวน 2 ราย สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.4 เรื่อง สถาบันไทยคดีศึกษาขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างานจำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า สถาบันไทยคดีศึกษาเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 63 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย และแต่งตั้งนางจันทน์ พึ่งเถื่อน ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 63) อัตราเงินเดือน 37,610 บาท ผู้รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการวิจัย สถาบันไทยคดีศึกษา

2. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 1206 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการ และแต่งตั้งนางฉัฐชยาน์ ทรงฉลาด ข้าราชการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 1206) อัตราเงินเดือน 37,980 บาท ผู้รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการ สถาบันไทยคดีศึกษา

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน สังกัดสถาบันไทยคดี จำนวน 2 ราย

ตามที่เสนอ

3.2.5 เรื่อง กองบริหารศูนย์ลำปางขออนุมัติตัดโอนอัตราและเงินเดือนข้าราชการ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า กองบริหารศูนย์ลำปางเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. ตัดโอนอัตราและเงินเดือนนายอรุณ วงศ์คำปวง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษานานาชาติพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 2028 เงินเดือน 29,460บาท สำนักงานเลขานุการ คณะแพทยศาสตร์ ไปตั้งจ่ายที่งานบริหารอาคารและสถานที่ศูนย์ลำปาง กองบริหารศูนย์ลำปาง

2. ตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งพยาบาล วุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งเลขที่ 6338 ค่าจ้าง 15,190 บาท กองบริหารศูนย์ลำปาง ไปตั้งจ่ายที่สำนักงานเลขานุการ คณะแพทยศาสตร์ เพื่อสับเปลี่ยนกับอัตราข้าราชการ อัตราเลขที่ 2028 และเปลี่ยนตำแหน่งจากเดิมตำแหน่งพยาบาล เป็นตำแหน่งนักวิชาโสตทัศนศึกษา

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตัดโอนอัตราและเงินเดือนนายอรุณ วงศ์คำปวง ไปตั้งจ่ายที่งานบริหารอาคารและสถานที่ศูนย์ลำปาง และตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ไปตั้งจ่ายที่สำนักงานเลขานุการคณะแพทยศาสตร์ เพื่อเป็นการสับเปลี่ยนกัน ตามที่เสนอ

3.2.6 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 4 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. จ้างนางสาวรัชนีวรรณ วนิชย์ถนอม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 5343) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท
2. เปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5669 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางการสอนภาษาสเปนในฐานะภาษาต่างประเทศ” เป็นปริญญาโทหรือเอกทางด้านภาษาอังกฤษ, ภาษาศาสตร์ประยุกต์, การแปล, การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ”
3. จ้างนางสาววรรณกนก พรหมเดชะ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 5669) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 23,720 บาท
4. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6236 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านภาษาอังกฤษ, ภาษาศาสตร์ประยุกต์, การแปล, การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ”
5. จ้างนายณัฐพล ตริพรชัยศักดิ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6236) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 23,720 บาท
6. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6238 ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท - เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านภาษาอังกฤษ, ภาษาศาสตร์ประยุกต์, การแปล, การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ”
7. จ้างนางสาวนทีพร แก้วคง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6238) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 23,720 บาท

8. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัด คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 4 ราย ตามที่เสนอ

3.2.7 เรื่อง คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีเสนอขอ ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5884 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก

“ปริญญาโทหรือเอกทางการตลาดหรือบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. ใช้งานายปณิธาน จันทองจีน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 5884) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติใช้งานายปณิธาน จันทองจีน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ตามที่เสนอ

3.2.8 เรื่อง คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5996 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก

“ปริญญาโทหรือเอกทางด้านวารสารศาสตร์หรือสื่อสารมวลชน”

2. ใช้งานางสาววิกานดา พรสกุลวานิช เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 5884) คณะรัฐศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติใช้งานางสาววิกานดา พรสกุลวานิช เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตามที่เสนอ

3.2.9 เรื่อง คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติดำเนินการดังนี้

1. ใช้งานางสาววิริยา พันธุ์ขาว เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 4014) คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

2. เปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5301 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาเอก เป็น “ปริญญาแพทยศาสตร์ และวุฒิบัณฑิตแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาโสต ศอ นาสิกวิทยา” เป็น

“ปริญญาแพทยศาสตร ุฒิบัตรหรืออนุมัติบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมอนุสาขารังสีร่วมรักษาของลำตัว หรืออนุสาขารังสีร่วมรักษาระบบประสาทหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง แพทยศาสตร์โท – เอก ทางด้านเทคนิคการแพทย์ หรือชีวเวชศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

3. จ้างนางสาวธัญญารัตน์ วัฒนเศรษฐศิริ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 5301) คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

4. เปลี่ยนเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6288 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาเอก เป็น “ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต และวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ชุมชน” เป็นปริญญาแพทยศาสตรประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์”

5. จ้างนายปรัชญา ปัญญารัตน์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6288) คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 33,340 บาท

6. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 3 ราย ตามที่เสนอ

3.2.10 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอขอ ดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6286 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก “ปริญญาโท – เอก สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์เน้นด้านคอมพิวเตอร์กราฟฟิก หรือคอมพิวเตอร์วิชั่น หรือวิศวกรรมหุ่นยนต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. จ้างนายวลิต ลืมประเสริฐ นักเรียนทุน โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6286) โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2557 เป็นต้นไป (วันที่รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ราชการที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อให้การปฏิบัติงานชดใช้ทุนต่อเนื่องจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายวลิส ลิ่มประเสริฐ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

3.2.11 เรื่อง คณะสาธารณสุขศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6066 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก เป็น “ ปริญญาโท – เอก ทางด้าน Safety and Health,Engineering,Industrial,Safety Engineering Industrial Hygiene,Occupational Health หรือ Occupational Health and Safety,Public Health หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”
 2. จ้างนางสร้อยสุดา เกสรทอง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6066) คณะสาธารณสุขศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท
 3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป
- สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสร้อยสุดา เกสรทอง เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.12 เรื่อง วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยสหวิทยาการเสนอขอจ้างนางสาวอรณิชา เมียงบัว เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6086) วิทยาลัยสหวิทยาการ โดยให้ได้รับค่าจ้าง 23,720 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาวอรณิชา เมียงบัว เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยสหวิทยาการ ตามที่เสนอ

3.2.13 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6325 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก เป็น “ ปริญญาโท – เอก ทางด้านสังคมศาสตร์, มนุษยศาสตร์, สังคมสงเคราะห์ศาสตร์, ศิลปศาสตร์ การจัดการนวัตกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี”

2. จ้างนางสาวแพรวา สาธุธรรม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6325) วิทยาลัยโลกคดีศึกษา โดยให้ได้รับค่าจ้าง 23,720 บาท

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาวแพรวา สาธุธรรม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ

3.2.14 เรื่อง คณะรัฐศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะรัฐศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5752 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก เป็น “ ปริญญาโท หรือเอกทางด้านรัฐศาสตร์, เศรษฐศาสตร์, นิติศาสตร์, ประวัติศาสตร์, สังคมวิทยา”

2. จ้างนายภาคภูมิ ถูกขะเมธ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 5752) คณะรัฐศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ 5 ปี ปีละ 4% ค่าจ้างเดือนละ 39,330 บาท เนื่องจากมีประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งผู้อำนวยการประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2547 – 30 กันยายน 2555 โดยได้รับเงินเดือน 47,740 บาท แต่เนื่องจากบุคคลดังกล่าว สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2546 จึงนับประสบการณ์ในการทำงานได้ 8 ปี 4 เดือน (นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก) ซึ่งถ้าเป็นไปตามเกณฑ์แล้ว จะได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ 8 ชั้น (ขึ้นละ 4%) แต่เนื่องจากมติคณะกรรมการอัตรากำลังและพัฒนาบุคลากร คณะรัฐศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2557 มีมติให้นายภาคภูมิได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ 5 ปี ปีละ 4% โดยให้เหตุผลว่าคณะฯ ไม่สามารถปรับให้ได้เต็มจำนวนปีที่มีประสบการณ์ เพราะจะมีผลกระทบต่ออัตรากำลังของคณะฯ

จึงเห็นควรให้จ้างสูงกว่าวุฒิตามประสบการณ์ที่เทียบได้ 5 ปี ปีละ 4 % โดยเงินส่วนที่เกินจำนวน 7,030 บาท ให้ใช้เงินจากอัตรานี้ 5905 จำนวน 7,030 บาท /เดือน มาพอกสมทบอัตรานี้ 5752 ซึ่งมีผลทำให้อัตรานี้ 5905 มีเงินคงเหลือ 16,690 บาท (23,720 – 7,030= 16,690 บาท)

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายภาคภูมิ ฤกษ์เมธ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ ตามที่เสนอ

3.2.15 เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะพยาบาลศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6061 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาตรีทางการพยาบาล และปริญญาโท – เอกทางการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. จ้างนางสาวเยาวรัตน์ มัชฌิม ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่ภาควิชาการพยาบาล อายุรศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6061) คณะพยาบาลศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ 4 ชั้น เป็นเดือนละ 37,810 บาท โดยเทียบเคียงจำนวน 1 ชั้น เท่ากับ 4 % เนื่องจากมีประสบการณ์ในการทำงานตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตั้งแต่ปี พ.ศ.2543 จนถึงปัจจุบัน แต่เนื่องจากบุคคลดังกล่าวสำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2553 ซึ่งนับประสบการณ์ในการสอนได้ 3 ปี 10 เดือน จึงเห็นควรให้จ้างสูงกว่าวุฒิตามประสบการณ์ที่เทียบได้ จำนวน 4 ปี ๆ ละ 4% โดยเงินส่วนที่เกินจำนวน 4,050 บาท ให้ใช้เงินจากอัตราว่างเลขที่ 6060 จำนวน 4,050 บาท ต่อเดือนมาพอกสมทบอัตราเลขที่ 6061

3. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป แต่ไม่ก่อนวันที่บุคคลดังกล่าวลาออกจากราชการ สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาวเยาวรัตน์ มัชฌิม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ ตามที่เสนอ

3.2.16 เรื่อง คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติย้ายพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน วิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะแพทยศาสตร์เสนอขอย้ายนางสาววิลาภรณ์ ภัคคีดินแดน พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งแพทย์ (ตำแหน่งเลขที่ 4574) ค่าจ้างชั้น 28,500 บาท วุฒิปริญญาเอก สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ชั้น 32,300 บาท ซึ่งโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ฯพิจารณาแล้ว ไม่ขัดข้องในการให้ย้ายตามบันทึกโรงพยาบาลฯ ที่ ศช 0516.10/377 ลงวันที่ 23 เมษายน 2557 ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติย้ายนางสาววิลาภรณ์ ภัคคีดินแดน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.17 เรื่อง คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 4584 ตำแหน่งนักวิจัยปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งหัวหน้าบริการวิชาการ และแต่งตั้ง นางสาวสุวิรี ปิ่นเจริญ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิจัยปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ 4584) อัตราค่าจ้าง 25,120 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริการวิชาการ สำนักงานเลขานุการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินฯ และผ่านการอบรมหลักสูตร ก.พ.อ. รับรองแล้ว

2. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.18 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน

จำนวน 3 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. แต่งตั้ง นางจันทร์จิรา ชันพันธ์ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 5464) ค่าจ้าง 22,300 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัยโลกคดีศึกษาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ อีกหน้าที่หนึ่ง

2. แต่งตั้ง น.ส. ศิรดา สหายมิตร ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 6327) ค่าจ้าง 22,010 บาท เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา อีกหน้าที่หนึ่ง

3. แต่งตั้ง นางสาวรุ่งทิพย์ อินตะเป็ง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ (อัตราเลขที่ 6326) ค่าจ้าง 20,660 บาท เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานอีกหน้าที่หนึ่ง ทั้งนี้ทั้ง 3 ตำแหน่ง ตามประกาศ มธ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของอธิการบดีในการเสนอแต่งตั้ง

4. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 3 ราย

ตามที่เสนอ

3.2.19 เรื่อง กองวิเทศสัมพันธ์ขออนุมัติย้ายและแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างาน จำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า กองวิเทศสัมพันธ์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. ย้ายนายอิสรา สมดุลย์เสถียร พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 5290 อัตราค่าจ้าง 24,980 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ไปดำรงตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการนักศึกษาและบุคลากรนานาชาติ โดยให้พ้นจากตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ

2. แต่งตั้งนางสาวพิมพ์จันทร์ เปี่ยมวาริ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 6222 อัตราค่าจ้าง 20,660 บาท เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมการแลกเปลี่ยนกับต่างประเทศ ทั้งนี้โดยขอกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ มธ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดี

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติย้ายและแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 2 ราย

ตามที่เสนอ

3.2.20 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอจ้างนางอุมมา ลางกุลเสน เป็นพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก โดยมีเงื่อนไข “ปริญญาโท – เอก ทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง” ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางอูมา ลางกุลเสน เป็นพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ

**3.2.21 เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่ง
ผู้สอน จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะนิติศาสตร์เสนอขอจ้าง Mr. Archibald Albert Alexander เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน โดยให้ได้รับค่าจ้างเดือนละ 20,780 บาท ตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 16 เมษายน 2558

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Mr. Archibald Albert Alexander เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะนิติศาสตร์ ตามที่เสนอ

**3.2.22 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาว
ต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอขอจ้าง Mr. Roland Johannes Petrasch เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ 3 โดยให้ได้รับค่าจ้างเดือนละ 37,120 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Mr. Roland Johannes Petrasch ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

**3.2.23 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ
ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอจ้าง Dr. Catherine Irene En-Lin Chiambunsri เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ 3 โดยให้ได้รับค่าจ้างเดือนละ 37,120 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ได้เคยหารือกันไว้ว่า ต้องการให้จ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศคนละ 2 คน และให้เปิดวิชาภาษาต่างประเทศในคณะต่าง ๆ ด้วย ซึ่งในกรณีนี้ไม่ทราบว่า แต่ละคณะดำเนินการไปแล้วหรือไม่ ขอให้กองการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบในเรื่องนี้และรายงานต่อที่ประชุมต่อไปด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Dr.Catherine Irene En-Lin Chiambunsri เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ

3.3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

3.3.1 เรื่อง คณะเภสัชศาสตร์ขออนุมัติจ้างอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2559 จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะเภสัชศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. อนุมัติกรอบอัตราอาจารย์ประจำตามสัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2559 ให้แก่คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา โดยใช้เงินงบรายได้ของหน่วยงาน
 2. อนุมัติการจ้างศาสตราจารย์ เกษกร ดร.ณรงค์ สาริสุต เป็นอาจารย์ประจำตามสัญญา อัตราค่าจ้าง 60,000 บาท/เดือน
 3. ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 -30 กันยายน 2559
- สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างศาสตราจารย์ เกษกร ดร.ณรงค์ สาริสุต เป็นอาจารย์ประจำตามสัญญา สังกัดคณะเภสัชศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.3.2 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติกำหนดรอบระยะเวลาที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยปีละสองครั้ง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเสนอขอกำหนดรอบระยะเวลาที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยปีละสองครั้ง ต่างไปจากหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ดังนี้

ครั้งที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน -30 พฤศจิกายน

ครั้งที่สอง ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม – 31 พฤษภาคม ของปีถัดไป

โดยขอกำหนดรอบระยะเวลาเพื่อใช้ในการประเมินฯเป็น

ครั้งที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม

ครั้งที่สอง ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน

ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะแพทยศาสตร์ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามประกาศ มช. เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์ พ.ศ. 2555 ดังรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นตามบันทึก ที่ ศบ 0516.21/496.1 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2557 ที่แนบ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณบดีคณะแพทยศาสตร์กล่าวว่า หากกำหนดเป็นวันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน และวันที่ 1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม ก็จะลงตัวพอดี และจำได้ง่าย

ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้เป็นเรื่องดีที่นำเสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ เพราะที่ผ่านมามีบางหน่วยงานที่ไม่ขออนุมัติเรื่องหลักเกณฑ์การประเมินทำให้มีการร้องเรียนเกิดขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดระยะเวลาที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ปีละสองครั้ง ตามที่เสนอ

3.3.3 เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2558 (1 ตุลาคม 2557)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ขอลอนระเบียบวาระนี้เพื่อนำไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.3.4 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวเลขที่อัตรา ที่นำเงินไปพอกสมทบสำหรับการเปลี่ยนระดับคุณวุฒิ ระดับปริญญาโทของสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ ก.บ.ม. ได้เคยอนุมัติไว้ในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเสนอขอเปลี่ยนแปลงเลขที่อัตราที่นำเงินไปพอกสมทบสำหรับการเปลี่ยนระดับคุณวุฒิ ระดับปริญญาโท ให้กับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ของสำนักทะเบียนและประมวลผล จากเดิมที่ ก.บ.ม. ได้เคยอนุมัติไว้ในการประชุมครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2557 ดังนี้

จากเดิม ให้นำเงินอัตราร่างเลขที่ 5306 (ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์) สำนักทะเบียนและประมวลผล ไปพอกให้กับตำแหน่งเลขที่ 6381 (ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน)และตำแหน่งเลขที่ 5457 (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา) ตำแหน่งละ 5,470 บาท

เป็น ให้นำเงินอัตราร่างเลขที่ 6461 ไปพอกให้กับตำแหน่งเลขที่ 6381 (ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) และตำแหน่งเลขที่ 5457 (ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา) ตำแหน่งละ 5,470 บาท อัตราร่างเลขที่ 6461 จะมีเงินคงเหลืออยู่ 4,250 บาท ทั้งนี้เนื่องจากสำนักทะเบียนฯ ได้บรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเลขที่ 5306 ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ไปแล้ว จึงไม่สามารถนำเงินจากอัตราร่างเลขที่ 5306 มาใช้ได้)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงเลขที่อัตรานำเงินไปพอกสมทบสำหรับการเปลี่ยนระดับคุณวุฒิ ระดับปริญญาโท ให้กับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านวิชาการ

4.1 เรื่อง ปฏิทินการเสนอหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง

ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า ในการเสนอหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงที่ผ่านมา หน่วยงานมักจะเสนอเรื่องในช่วงที่ใกล้กับการเปิดสอนแบบกระชั้นชิด ทำให้มีระยะเวลาน้อยในการประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การเปิดสอนหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฝ่ายวิชาการขอให้เสนอหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติให้บรรจุไว้ในแผนกลยุทธ์ของ มธ. เรียบร้อยแล้วตามแบบ มคอ. 2 ฉบับสมบูรณ์ ก่อนการเปิดรับสมัครผู้เข้าศึกษาอย่างน้อย 5 เดือน เพื่อให้หน่วยงานมีเวลาเตรียมการสำหรับการประชาสัมพันธ์และรับสมัครผู้เข้าศึกษาหลังจากหลักสูตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยขอเสนอตัวอย่างปฏิทินสำหรับหลักสูตรที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา 2558 ดังนี้

1. กรณีเปิดรับสมัครผ่าน โครงการตรงของมหาวิทยาลัย (รับรวม) ซึ่งเปิดรับสมัครประมาณเดือน พฤศจิกายน 2557 คณะ/หน่วยงานต้องส่งเล่มหลักสูตรให้ฝ่ายวิชาการภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2557 โดยคาดว่าจะสามารถเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติได้ภายในเดือนกันยายน 2557

2. กรณีเปิดรับสมัคร โดยคณะ/โครงการเอง ซึ่งเปิดรับสมัครประมาณเดือนเมษายน 2558 คณะ/หน่วยงานต้องส่งเล่มหลักสูตรให้ฝ่ายวิชาการภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2557 โดยคาดว่าจะสามารถเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติได้ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2558

ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติหลักสูตรเป็นไปอย่างรวดเร็วขอความร่วมมือคณะ/หน่วยงานส่งเอกสาร

เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(1) บัญชีรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งต้องปรับแก้เพิ่มเติม รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุงให้ครบถ้วน

(2) แบบสรุปการเสนอขออนุมัติหลักสูตร จำนวน 1 หน้า

(3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง

(4) รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

เพื่อให้การจัดทำหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย และตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (TQF) ของ สกอ. ฝ่ายวิชาการจะจัดอบรมการจัดทำหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า คณะสหเวชศาสตร์มีการเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน 2 หลักสูตร และผ่านฝ่ายวิชาการไปแล้ว 1 หลักสูตร อีกหนึ่งหลักสูตรได้นำเสนอกองแผนงานไปแล้ว จึงต้องการขอยกเว้นในกรณีนี้ เพราะหากใช้หลักเกณฑ์การให้เสนอหลักสูตรบรรจุไว้ในแผนกลยุทธ์ก่อนเปิดรับสมัคร 5 เดือน จะไม่สามารถเปิดได้ในภาคการศึกษานี้ แต่สามารถเปิดได้ในภาคการศึกษาถัดไป แต่ขณะนี้มียุทธศาสตร์มาสมัครเรียนแล้ว

2. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้มหาวิทยาลัยเป็นห่วงว่าในระดับคณะจะรับนักศึกษาไม่ทัน และขอให้คณะเร่งดำเนินการ

3. ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลกล่าวว่า สำหรับโครงการพิเศษต้องเสนอ คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการคลังและทรัพย์สินก่อน จึงจะสามารถประกาศรับสมัครนักศึกษาได้ ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่คณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการคลังและทรัพย์สินกำหนดไว้

4. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า ในกระบวนการพัฒนาคุณภาพจะมีการลดขั้นตอน และทำให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็วขึ้น ส่วนเรื่องการเปิดหลักสูตรใหม่เป็นอีกกระบวนการที่ควรจะทำให้รวดเร็วขึ้นกว่าเดิม

5. ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในส่วนของฝ่ายวิชาการได้มีการดำเนินการอย่างเต็มที่เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว เมื่อมีหลักสูตรเสนอเข้ามาจะใช้เวลาในการพิจารณาประมาณ 3 สัปดาห์แล้วจึงนำเสนอตามกระบวนการต่อไป

6. ประธานกล่าวว่า สำหรับระยะเวลา 5 เดือนในการเสนอหลักสูตรจนถึงการรับสมัครเห็นว่า เป็นระยะเวลาที่นานเกินไป

7. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า คณะมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาหลักสูตรอยู่แล้ว และได้ช่วยทบทวนกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของ สกอ. และมีการร่าง มคอ. เรียบร้อยแล้ว และต้องการให้ฝ่ายวิชาการพิจารณาว่า

ข้อมูลถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือไม่ และเห็นว่า เวลา 5 เดือนนั้นนานเกินไป

8. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้จะมีผลสองทาง เช่น เมื่อฝ่ายวิชาการไปตรวจสอบหลักสูตรแล้วพบว่า มีปัญหา เช่น อาจารย์ประจำไม่ครบ แต่อีกมุมหนึ่ง ระยะเวลาการขอเปิดหลักสูตรที่ต้องใช้เวลา 5 เดือนก็เห็นว่า นานเกินไป

9. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า การประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ อาจทำให้ กระบวนการที่ต้องผ่านคณะกรรมการใช้เวลานาน หากกำหนดว่า ต้องประชุมสองครั้งภายในหนึ่งเดือน อาจจะทำให้ กระบวนการนี้เร็วขึ้น

10. ประธานกล่าวว่า ขอมอบหมายให้ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับ ข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง และพิจารณาว่า สามารถลดระยะเวลาในกระบวนการนี้ได้หรือไม่

11. ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลกล่าวว่า ในกรณีของโครงการปกติต้องให้ฝ่าย วางแผนพิจารณาด้วย เพราะเมื่อเข้าสู่ระบบเหมาจ่ายจะมีการคำนวณสูตรเหมาจ่าย กรณีนี้สามารถดำเนินการคู่ขนานไป กับการจัดทำหลักสูตรและการจัดเก็บค่าธรรมเนียมได้หรือไม่ หรือ โครงการพิเศษที่เป็นโครงการบริการสังคมแบบรับ ปริญา ในการนำเสนอคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการคลังและทรัพย์สินก็ควรทำคู่ขนานกับการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมได้ เพราะหากมีการตัดสินใจที่ไม่ครบถ้วนจากคณะ เช่น คณะต้องการเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษ หรือเก็บ แบบเหมาจ่าย หากนำเสนอข้อมูลไม่ครบถ้วนต่อคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการคลังและทรัพย์สินก็ต้องมี การนำเสนอใหม่ ซึ่งทางสำนักทะเบียนและประมวลผลต้องตรวจสอบเป็นลำดับสุดท้าย และต้องขอให้คณะอนุกรรมการ สภามหาวิทยาลัยด้านการคลังและทรัพย์สินตรวจสอบร่างประกาศที่คณะบดีต้องลงนามว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ เพราะ ต้องตรงกับที่ได้รับอนุมัติ เพื่อที่สำนักทะเบียนและประมวลผลจะได้นำไปจัดทำเป็นประกาศรับสมัครต่อไป

12. ประธานกล่าวว่า ขอมอบหมายให้ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรับ ข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา โดยจะพิจารณาระยะเวลาการอนุมัติหลักสูตรเหลือ 4 เดือนได้หรือไม่

13. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า การขออนุมัติหลักสูตรที่กำหนดเวลาไว้ 5 เดือน และจะให้ พิจารณาลดเหลือ 4 เดือน แต่มีเงื่อนไขว่า คณะต้องส่งเล่มหลักสูตรภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2557 กรณีเปิดรับสมัคร ผ่านโครงการสอบตรงของมหาวิทยาลัย กรณีที่ส่งไม่ทันจะดำเนินการอย่างไร

14. ประธานกล่าวว่า กรณีนี้มหาวิทยาลัยต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ แต่คณะใดที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้ให้มาขออนุมัติจากอธิการบดีเป็นรายการกรณีไป

15. คณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีของหลักสูตรปรับปรุงไม่ควรใช้เวลาที่นานขนาดนี้ เพราะ มีความกังวลว่า คณะจะจัดทำส่งให้ไม่ทัน

16. ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ขอรับประเด็นนี้ไปพิจารณา **มติที่ประชุม**

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบปฏิทินการเสนอหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง และขอ มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการรับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา

4.2 เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติรับนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2557

ผู้แทนผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแถลงว่า คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติรับนักศึกษาเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2557-2558 เป็นกรณีพิเศษใน โครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตามรอยสมเด็จพระเจ้า จำนวน 2 ที่นั่งต่อปีการศึกษา พร้อมกับขออนุมัติยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพัก ซึ่งในปีการศึกษา 2556 สภามหาวิทยาลัยได้เคยอนุมัติให้รับนักศึกษาในโครงการดังกล่าว พร้อมกับยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพักในลักษณะเช่นนี้มาแล้ว โครงการดังกล่าว เป็นโครงการของมูลนิธิรางวัลสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงรับเป็นองค์ประธาน และมีพระราชปรารภเกี่ยวกับการให้โอกาสนักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเข้าศึกษาทางด้านการพยาบาลให้มากขึ้น เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้กลับไปปฏิบัติงานในพื้นที่ ดังนั้น สภากาพยาบาลและมูลนิธิฯ ได้ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อรับนักศึกษากลุ่มโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเข้าศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวน 2 พุณ คุณสมบัติของผู้สมัครและการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่มูลนิธิฯ และสภากาพยาบาลกำหนด โดยสภากาพยาบาลจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากคุณสมบัติของผู้สมัครและคณะพยาบาลศาสตร์ มธ. จะดำเนินการคัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 (พร้อมด้วยฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ 8 เปิดโอกาสให้คณะสามารถรับบุคคลเข้าศึกษา/คัดเลือกนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ และกำหนดการคัดเลือกอื่นแทนการสอบคัดเลือกได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. ประธานกล่าวว่า เรื่องนี้ได้เคยเสนอ ก.บ.ม. เพื่อขออนุมัติหลักการไปแล้ว เรื่องใดที่เคยอนุมัติหลักการไปแล้วให้นำเสนออธิการบดีได้ทันที
2. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์กล่าวว่า เนื่องจากกรณีนี้เป็นข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2540 (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ 8 เปิดโอกาสให้คณะสามารถรับบุคคลเข้าศึกษา/คัดเลือกนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ และกำหนดการคัดเลือกอื่นแทนการสอบคัดเลือกได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
3. ประธานกล่าวว่า เรื่องใดที่เคยต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในปัจจุบันได้ขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อมอบอำนาจให้อธิการบดีหลายเรื่องแล้ว แต่หากกรณีใดยังไม่ได้ขออนุมัติหลักการจากสภามหาวิทยาลัยก็ต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัย แต่เมื่อได้หลักการแล้วจะขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้มอบอำนาจให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติแทนสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความคล่องตัวขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการรับนักศึกษาโครงการผลิตพยาบาลเพื่อพัฒนาสุขภาพประชาชนในจังหวัดชายแดนตามรอยสมเด็จพระเจ้า ประจำปีการศึกษา 2557-2558 จำนวน 2 ที่นั่งต่อปีการศึกษา และ

ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าหอพัก และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารมหาวิทยาลัย

5.1 เรื่อง การเรียนการสอนโดยการบริการสังคม (Service Learning)

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้แจ้งว่า การเรียนการสอนโดยการบริการสังคม ปี 2556 สำหรับงบประมาณที่ใช้สนับสนุนให้กับคณะต่าง ๆ ที่มีการเรียนการสอนแบบบริการสังคม คือ วิชาที่ทำเป็นโปรเจกต์ได้ ขอเชิญชวนให้ทำโปรเจกต์บริการสังคมและชุมชน เพื่อแก้ปัญหาให้กับประชาชนเป็นการเรียนในสถานที่จริงและใช้ความรู้แก้ปัญหาให้กับประชาชน เรื่องนี้ได้เริ่มต้นขึ้นในปี 2554 คือ ปีที่เกิดน้ำท่วมใหญ่ ในภาคการศึกษาที่สองได้ให้คณะต่าง ๆ ร่วมกันฟื้นฟูชุมชน โดยใช้งบประมาณสนับสนุน 1,051,500 บาท และปี 2555 ใช้งบประมาณ 1,071,000 บาท ส่วนปี 2556 ใช้งบประมาณ 1,221,900 บาท ทางฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้ต้องการให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันในระดับมหาวิทยาลัย จึงจัดให้มีการแข่งขันและมีกรรมการตัดสินว่า โครงการใดของนักศึกษากลุ่มใดที่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนได้ดีที่สุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการประกวดโครงการบริการสังคม ภาคการศึกษา 1/2556

อันดับ 1 คณะพยาบาลศาสตร์ โครงการชุมชนเข้มแข็ง ชาวบ้านร่วมใจ ใส่ใจสุขภาพ

อันดับ 2 คณะนิติศาสตร์ ทวงคืนผืนป่าอุทยานแห่งชาติทับลาน

อันดับ 3 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง โครงการการจัดทำแผนที่ท่องเที่ยวเชิงเกษตรนิเวศและแบบจำลองศูนย์การเรียนรู้

อันดับ 3 คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา โครงการการประเมินผลกระทบจากการก่อตั้งของ มธ.

ศูนย์รังสิต

ผลการประกวดโครงการบริการสังคม ภาคการศึกษา 2/2556

อันดับ 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี โครงการพัฒนาชุมชนเกลือลาดใหญ่เพื่อความยั่งยืน

อันดับ 2 คณะทันตแพทยศาสตร์ โครงการสร้างเสริมสุขภาพ โรงเรียนเทศบาลท่าโขลง

อันดับ 3 คณะสหเวชศาสตร์ โครงการการยศาสตร์@ ตลาดรังสิต

อันดับ 3 คณะนิติศาสตร์ โครงการการแก้ไขปัญหาที่อยู่อาศัยและยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนผู้มีรายได้น้อย กรณีศึกษาชุมชนคลองสว่าง

สำหรับคณะกรรมการการเรียนรู้ซึ่งมีอธิการบดีเป็นประธาน โดยในปี 2557 จะพยายามทำให้ทุกคณะมีวิชาอย่างน้อย 1 วิชาที่จัดการเรียนการสอนโดยการบริการสังคม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า ขอความร่วมมือจากคณบดีทุกคณะ หากคณะใดยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องนี้ขอให้ดำเนินการด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.2 เรื่อง ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ ปีการศึกษา 2556 รอบ 9 เดือน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแถลงว่า ตามที่ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้มีการติดตามความก้าวหน้าผลงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพของคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนและสถาบันวิจัย เฉพาะตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ รอบ 9 เดือน ได้แก่ ตัวบ่งชี้ สกอ.2.2 สกอ.2.3 สมศ.14 มธ.1 มธ.2 มธ.3 มธ.4 มธ.5 มธ.7 มธ.9 และ สมศ.8 ซึ่งมีรอบการจัดเก็บข้อมูลตามปีการศึกษา (1 มิถุนายน 2556 – 28 กุมภาพันธ์ 2557) สมศ.3 สมศ.4 สมศ.5 สมศ.6 สมศ.7 มธ.8 ซึ่งมีรอบจัดเก็บข้อมูลตามปีปฏิทินจึงให้รายงานผลเป็น 12 เดือน (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2556) สกอ.4.3 ซึ่งมีรอบจัดเก็บข้อมูลตามปีงบประมาณจึงให้รายงานผลเป็น 12 เดือน (1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556) และเสนอผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2557 และที่ประชุมมีมติให้นำเสนอผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัยรับทราบผลการดำเนินงานเพื่อรายงานผลการดำเนินงานเพิ่มเติม (ถ้ามี) และหาแนวทางเพิ่มผลการดำเนินงานให้ขึ้นไปตามค่าเป้าหมายระดับมหาวิทยาลัย

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ขอรายงาน ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพระดับมหาวิทยาลัย รอบ 9 เดือน ประกอบด้วย สกอ. สมศ. และ มธ. จำนวน 48 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนรวมของทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ ทั้งหมด เท่ากับ 4.02 มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดี

ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมิน	ระดับคุณภาพ
ตัวบ่งชี้ สกอ.	4.15	ดี
ตัวบ่งชี้ สมศ.	3.99	ดี
ตัวบ่งชี้ มธ.	3.76	ดี

ทั้งนี้ตัวบ่งชี้ที่ไม่นำมาคำนวณในผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน ได้แก่ สมศ.1 สมศ. 2 และ สมศ. 16.2 เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวจะได้ผลการดำเนินงานในช่วงสิ้นปีการศึกษา และ สมศ. 13 ไม่อยู่ในรอบการประเมิน สำหรับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาและจำนวนนักศึกษาทั้งหมดใช้ข้อมูลของปีการศึกษา 2555 มาเป็นฐานในการคำนวณ

ในส่วนของตัวบ่งชี้เชิงปริมาณซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่รวบรวมมาจากผลการดำเนินงานระดับคณะ/หน่วยงานจัดการเรียนการสอนและสถาบันวิจัย (ไม่รวมสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธรที่ไม่รายงานผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน โดยขอรายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน) มาเป็นผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย พบว่าเมื่อนำผลการดำเนินงานในรอบ 9 เดือน มาเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้คุณภาพระดับมหาวิทยาลัย จำนวน 18 ตัวบ่งชี้ มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ตามตาราง ดังนี้

ชื่อตัวบ่งชี้	ระยะเวลา จัดเก็บ ข้อมูล	ค่าเป้าหมาย 56		ผลการดำเนินงาน 9 เดือน		บรรลุ/ไม่ บรรลุ เป้าหมาย
		ร้อยละ	คะแนน ประเมิน	ร้อยละ	คะแนน ประเมิน	
สกอ. 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	60.00	5.00	57.13	4.76	(X)
สกอ.2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	24.00	4.00	21.53	3.59	(X)
สมศ. 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	25.00	5.00	20.88	4.18	X
สมศ.4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	60.00	5.00	42.35	4.23	X
สมศ.14 การพัฒนาคณาจารย์	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	4.90	4.08	4.59	3.83	(X)
มธ.1 ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติต่อ จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	1.20	4.29	0.40	1.41	(X)
มธ.2 ร้อยละของนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่ ส่งออกและรับเข้าทั้งหมด (ไม่จำกัด เวลาการแลกเปลี่ยน)	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	2.32	4.00	3.33	5.00	(/)
มธ.3 ร้อยละของอาจารย์ต่างชาติต่อ จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	6.00	4.29	7.44	5.00	(/)
มธ.4 ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่ ส่งออกและรับเข้าต่อจำนวนอาจารย์ ทั้งหมด	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	5.60	4.00	3.78	2.70	(X)
มธ.5 ร้อยละของวิทยานิพนธ์ และงาน วิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัล ระดับชาติหรือนานาชาติ	1 มี.ย.56- 31ก.ค.57	0.08	4.00	0.07	3.30	(X)

ชื่อตัวบ่งชี้	ระยะเวลา จัดเก็บ ข้อมูล	ค่าเป้าหมาย 56		ผลการดำเนินงาน 9 เดือน		บรรลุ/ไม่ บรรลุ เป้าหมาย
		ร้อยละ	คะแนน ประเมิน	ร้อยละ	คะแนน ประเมิน	
มธ.7 ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อ กิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด	1 มิ.ย.56- 31ก.ค.57	28.00	4.24	26.86	4.07	(X)
สกอ. 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัยประจำ	1 ต.ค.56 – 30 ก.ย.56	450,000	4.75	609,872. 47	4.10	/
สมศ. 5 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	27.00	4.86	25.22	4.14	X
สมศ.6 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	17.00	4.25	13.12	3.28	X
สมศ. 7 ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ รับรองคุณภาพ	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	11.00	5.00	8.08	4.04	X
มธ.8 ร้อยละของบทความที่ได้รับการ อ้างอิง (citation) ในฐานข้อมูล Scopus หรือ web of Science	1 ม.ค. – 31 ธ.ค.56	74.00	4.20	55.17	3.13	X
มธ.9 ร้อยละของงานวิจัย บทความ วิชาการ สิ่งประดิษฐ์ของอาจารย์และ นักวิจัยที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือ นานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำและ นักวิจัยประจำ	1 มิ.ย.56- 31ก.ค.57	1.44	4.00	1.93	5.00	(/)
สมศ.8 ผลการนำความรู้และ ประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการ มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย	1 มิ.ย.56- 31ก.ค.57	80.00	5.00	123.53	5.00	(/)

ในส่วนของตัวบ่งชี้เชิงปริมาณที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายและได้คะแนนต่ำกว่า 3.51 มี 5 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ มธ.1 มธ.4 มธ.5 และ มธ.8 ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ มธ. ที่เป็นการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์/นโยบายของมหาวิทยาลัย และตัวบ่งชี้ สมศ.6

ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาจึงขอให้ความสำคัญกับตัวบ่งชี้ สมศ.6 เป็นกรณีพิเศษ กล่าวคือ ตัวบ่งชี้ สมศ.6 พบว่า มี 15 หน่วยงาน จาก 25 หน่วยงาน ที่ยังมีผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ยังไม่บรรลุเป้าหมาย โดยมี 17 หน่วยงานที่ยังมีคะแนนประเมินต่ำกว่า 3.51 จึงทำให้ผลการดำเนินงานและคะแนนประเมินของมหาวิทยาลัยต่ำกว่า 3.51 ตามไปด้วย และมี 3 หน่วยงานที่ไม่มีผลการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ดังกล่าวเลย ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานดังกล่าว ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้รวมข้อมูลจากสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว

เมื่อพิจารณา ตัวบ่งชี้ มธ. 1 ร้อยละของนักศึกษาชาวต่างชาติต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมดพบว่า มี 17 หน่วยงาน จาก 22 หน่วยงานที่ยังมีผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ยังไม่บรรลุเป้าหมาย โดยมี 15 หน่วยงานที่ยังมีคะแนนประเมินต่ำกว่า 3.51 และมี 7 หน่วยงานที่ไม่มีผลการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ดังกล่าวเลย

ตัวบ่งชี้ มธ.4 ร้อยละของอาจารย์แลกเปลี่ยนที่ส่งออกและรับเข้าต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมดพบว่า มี 10 หน่วยงาน จาก 22 หน่วยงานที่ยังมีผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ยังไม่บรรลุเป้าหมาย โดยมี 15 หน่วยงานที่ยังมีคะแนนประเมินต่ำกว่า 3.51 และมี 6 หน่วยงานที่ไม่มีผลการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ดังกล่าวเลย ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานดังกล่าวฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาได้รวมข้อมูลจากกองวิเทศสัมพันธ์แล้ว

ตัวบ่งชี้ มธ.5 ร้อยละของวิทยานิพนธ์ และงานวิชาการของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ พบว่า มี 17 หน่วยงาน จาก 22 หน่วยงานที่ยังมีผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ยังไม่บรรลุเป้าหมาย และมี 14 หน่วยงานที่ยังมีคะแนนประเมินต่ำกว่า 3.51 และมี 12 หน่วยงานที่ไม่มีผลการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ดังกล่าวเลย

ตัวบ่งชี้ มธ.8 ร้อยละของบทความที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ในฐานข้อมูล Scopus หรือ web of Science พบว่า มี 17 หน่วยงาน จาก 22 หน่วยงานที่ยังมีผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ยังไม่บรรลุเป้าหมาย โดยมี 15 หน่วยงานที่ยังมีคะแนนประเมินต่ำกว่า 3.51 และมี 7 หน่วยงานที่ไม่มีผลการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ดังกล่าวเลย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้เชิงปริมาณรอบ 9 เดือน

5.3 เรื่อง พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานสถาบันต่อต้านการทุจริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประธานแถลงว่า เรื่องนี้เป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย มีการหารือกันมาระยะหนึ่งแล้วว่า มธ. น่าจะเป็นผู้นำเรื่องการต่อต้านการทุจริต จึงมีการร่างระเบียบฯ เพื่อนำเสนอ ก.บ.ม. และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมายกล่าวว่า เนื่องจากประเทศไทยมีปัญหาในเรื่องการทุจริตทุกระดับ ซึ่งไม่เพียงแต่ชะลอการพัฒนาทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม แต่ยังทำให้เกิดความเสียหายอย่างมากต่อประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีปณิธานอย่างแรงกล้าที่จะสร้างความเป็นธรรมให้เกิดขึ้นกับสังคม การต่อต้านการทุจริตเป็นแนวทางที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะสร้างความเป็นธรรมอย่างเป็นรูปธรรมให้เกิดในสังคมไทย

สถาบันต่อต้านการทุจริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ 5 ประการ คือ

1. เพื่อเป็นหน่วยงานในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน
2. เพื่อเสนอมาตรการในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมาตรการทางด้าน

กฎหมาย

3. เพื่อศูนย์ประสานงานในการณรงค์ต่อสู้กับการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างเครือข่าย และเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคประชาสังคมในการต่อสู้กับการทุจริตคอร์รัปชัน

4. เพื่อเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสร้างองค์ความรู้ในด้านการต่อสู้กับการทุจริตคอร์รัปชัน

5. เพื่อส่งเสริมค่านิยมที่ดี และที่มีความสำคัญในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับสังคมไทยเพื่อให้ออกจากการทุจริตคอร์รัปชัน

สถาบันต่อต้านการทุจริตฯ เป็นหน่วยงานที่ตั้งขึ้นโดยไม่มีจัดการเรียนการสอนและไม่ใช่งานวิจัยโดยตรง แต่เป็นหน่วยงานบริการสังคม และเป็นศูนย์รวมขององค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริต หน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกันนี้ในประเทศไทยที่มีอยู่คือ หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ปปช. และ ปปท. แต่หากเป็นระดับมหาวิทยาลัยสถาบันต่อต้านการทุจริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นแห่งแรกที่จัดตั้งขึ้น

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. ประธานกล่าวว่า สถาบันต่อต้านการทุจริตฯ จะมีการรวบรวมข้อมูล มีการทำวิจัยบางกรณี มีการเผยแพร่ข้อมูล และมีการจัดทำวารสาร คล้ายกับสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย และอีกหลายหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

2. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์กล่าวว่า สำหรับสถาบันนี้จะมีผลการดำเนินงานออกมาเป็นรูปธรรมอย่างไร หรือจะมีการเชื่อมโยงเครือข่ายต่าง ๆ อย่างไร ในส่วนของคณะกำลังจะตั้งศูนย์การวิจัย โดยจะมีการวิจัยในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งในปัจจุบันการคอร์รัปชันไม่ได้มีเพียงเรื่องการ โกงกินเท่านั้น แต่เป็นการกล่าวถึงนโยบายของรัฐบาลที่มีการออกแบบให้มีลักษณะการทุจริตได้ หากคณะตั้งศูนย์ในลักษณะนี้ขึ้นมาจะมีการเชื่อมโยง การนำไปสู่ Output ของสถาบันฯ คือสิ่งใด

3. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ต้องการให้สถาบันต่อต้านการทุจริตฯ ของมหาวิทยาลัยเป็นสถาบันที่ดูแลเรื่องเหล่านี้ โดยข้อเท็จจริงแล้วการทำงานที่คาบเกี่ยวกันมีอยู่ใน มธ. ก่อนข้างมาก สำหรับ Output ของสถาบันฯ ก็จะมีการวิจัย ซึ่งไม่ใช่งานหลัก แต่งานหลักคือ การรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต การจัดทำจุลสาร ซึ่งจะมีรูปแบบคล้ายกับสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย ส่วนการเชื่อมโยงกับหน่วยงานของคณะเศรษฐศาสตร์คงต้องมีการหารือกันว่าจะเชื่อมโยงกันอย่างไร ส่วนเรื่องการจัดชื่อของสถาบันก็เห็นว่า ควรจะได้พิจารณาอีกครั้งให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารงานสถาบันต่อต้านการทุจริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และให้นำเสนอคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป โดยมีข้อสังเกตดังนี้ (1) เรื่องการตั้งชื่อของสถาบันต่อต้านการทุจริต (2) เรื่องความเชื่อมโยงระหว่างสถาบันต่อต้านการทุจริต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก และผลจากการดำเนินงานของสถาบันฯ จะออกมาในรูปแบบใด

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

6.1 เรื่อง รายงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มธ. ได้รายงานการดำเนินการประชาสัมพันธ์ มธ. ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 เมษายน 2557 ซึ่งจะมีข้อมูล 3 ด้าน คือ ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ความเป็นนานาชาติ และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและให้ความรู้แก่สังคม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.2 เรื่อง ปฏิทินการปฏิบัติงานกองกลาง ประจำปี 2557

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กองกลางได้จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของกองกลางกลางนั้น เพื่อใช้ในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมของมหาวิทยาลัย และเป็นการแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบกำหนดการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยด้วย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.3 เรื่อง การโอนเงินอุดหนุนทั่วไป (Block Grant)

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่งานการเงินกองคลังได้โอนเงินอุดหนุนทั่วไป (Block Grant) ที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เป็นประจำทุกปีงบประมาณ โดยงานการเงินจะแบ่งการโอนออกเป็น 2 งวดหลังจากที่ได้รับเงินค่าธรรมเนียมนฯ จากการจดทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาแล้วนั้น เนื่องจากตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป เป็นปีที่เข้าสู่อาเซียน มหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนการเปิดภาคการศึกษา โดยภาคการศึกษาที่ 1 เปิดวันที่ 18 สิงหาคม 2557 ภาคการศึกษาที่ 2 เปิดวันที่ 12 มกราคม 2558 และภาคฤดูร้อน เปิดวันที่ 1 มิถุนายน 2558 จึงทำให้กำหนดการจดทะเบียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมนฯ ของนักศึกษาต้องปรับเปลี่ยนตามไปด้วยดังนี้

กิจกรรม	ภาคที่ 1	ภาคที่ 2	ภาคฤดูร้อน
นักศึกษารุ่น 51-54 จดทะเบียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมฯ	30 มิ.ย. – 2 ก.ค. 57	24-26 พ.ย. 57	11-13 พ.ค. 58
นักศึกษารุ่น 55 จดทะเบียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมฯ	1-3 ก.ค. 57	25-27 พ.ย. 57	12-14 พ.ค. 58
นักศึกษารุ่น 56 จดทะเบียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมฯ	2-4 ก.ค. 57	26-28 พ.ย. 57	13-15 พ.ค. 58
นักศึกษารุ่น 57 จดทะเบียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมฯ	13-14 ส.ค. 57	27-29 พ.ย. 57	14-16 พ.ค. 58

จากเหตุผลข้างต้นทำให้มหาวิทยาลัยได้รับเงินค่าจดทะเบียนและค่าธรรมเนียมฯ ค่าเช่ากว่าปกติ ดังนั้น กองคลังขอกำหนดช่วงเวลาในการ โอนเงินอุดหนุนทั่วไป (Block Grant) เพื่อให้สอดคล้องกับการรับเงินค่าจดทะเบียน และค่าธรรมเนียมดังนี้

รอบสองของปีงบประมาณ 2557 เดือนกรกฎาคม 2557 ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2558 เป็นต้นไป

รอบแรกเดือนธันวาคมของทุกปี (เดิม คือ เดือนตุลาคม)

รอบสองเดือนกรกฎาคมของทุกปี (เดิม คือ เดือนพฤษภาคม)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.4 เรื่อง ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัย QS ปี 2014 ระดับสาขาวิชาของ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป้าหมายเชิงนโยบายตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) ที่จะเป็นมหาวิทยาลัยใน 40 อันดับแรกในภูมิภาคเอเชีย และ 200 อันดับแรกของโลกนั้น บัดนี้ QS ประกาศผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล ปี 2014 ระดับสาขาวิชาและระดับเอเชียแล้ว

ดังนั้นฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอรายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล QS ปี 2014 ระดับเอเชียและระดับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนี้

1. ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล QS ปี 2014 ระดับเอเชีย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้รับการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากลระดับเอเชียอยู่ในอันดับที่ 134 เป็นอันดับที่ 4 ของประเทศไทย ดังนี้

ระดับ	ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล QS ของ มธ.								เป้าหมาย มธ. ปี 2016 อันดับ
	ปี 2011		ปี 2012		ปี 2013		ปี 2014		
	คะแนน	อันดับ	คะแนน	อันดับ	คะแนน	อันดับ	คะแนน	อันดับ	
ระดับเอเชีย	51.60	88	43.72	110	47.10	107	44.10	134	40

หากพิจารณารายตัวชี้วัดจะพบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีความโดดเด่น จำนวน 5 ตัวชี้วัด ดังนี้ รายการ Employer Reputation ได้รับการจัดอันดับระดับเอเชียอยู่ในอันดับที่ 64, Inbound Exchange Students Ratio

ได้รับการจัดอันดับระดับเอเชียอยู่ในอันดับที่ 69, Academic Reputation และ International Faculty Ratio ได้รับการจัดอันดับระดับเอเชียอยู่ในอันดับที่ 78, และ Outbound Exchange Students Ratio ได้รับการจัดอันดับระดับเอเชียอยู่ในอันดับที่ 86 ตามลำดับ สำหรับตัวชี้วัดรายการอื่นปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

รายการตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก ระดับเอเชีย %	ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล QS ระดับเอเชียของ มธ.				เปรียบเทียบ อันดับ 2013 กับ 2014
		ปี 2013		ปี 2014		
		คะแนน	อันดับ	คะแนน	อันดับ	
1. Academic Reputation	30	69.70	58	60.20	78	↓
2. Employer Reputation	10	62.50	60	71.50	64	↓
3. Faculty Student Ratio	20	24.20	301+	29.40	201	↑
4. Paper per Faculty	15	12.10	290	10.30	201	↑
5. Citations per Paper	15	58.80	158	45.90	201	↓
6. International Faculty Ratio	2.5	32.00	114	48.20	78	↑
7. International Students Ratio	2.5	5.50	286	4.80	201	↑
8. Inbound Exchange Students Ratio	2.5	29.10	88	18.30	69	↑
9. Outbound Exchange Students Ratio	2.5	24.90	99	17.00	86	↑
รวม (%)	100					

เมื่อพิจารณาผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล QS ปี 2014 ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ซึ่งได้รับการจัดอันดับระดับประเทศอยู่ในอันดับที่ 3 รายตัวชี้วัด จะพบว่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีความโดดเด่นจำนวน 4 ตัวชี้วัด ดังนี้ รายการ Employer Reputation, International Faculty Ratio, Inbound Exchange Students Ratio, และ Outbound Exchange Students Ratio ตามลำดับ สำหรับตัวชี้วัดรายการอื่นปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

รายการตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก ระดับเอเชีย %	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์		มหาวิทยาลัย เชียงใหม่		เปรียบเทียบ อันดับ มธ. กับ มช.
		คะแนน	อันดับ	คะแนน	อันดับ	
1. Academic Reputation	30	60.20	78	64.80	70	↓
2. Employer Reputation	10	71.50	64	52.30	106	↑
3. Faculty Student Ratio	20	29.40	201	48.10	187	↓
4. Paper per Faculty	15	10.30	201	17.90	201	=
5. Citations per Paper	15	45.90	201	80.20	79	↓

6. International Faculty Ratio	2.5	48.20	78	13.20	201	↑
7. International Students Ratio	2.5	4.80	201	5.70	201	=
8. Inbound Exchange Students Ratio	2.5	18.30	69	4.70	143	↑
9. Outbound Exchange Students Ratio	2.5	17.00	86	2.40	201	↑
รวม (%)	100					

2. ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสากล ปี 2014 ระดับสาขาวิชา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้รับการจัดอันดับโลก จำนวน 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขา Medicine (อันดับที่ 301-400 ของโลก) และได้รับการจัดอันดับในประเทศไทย จำนวน 15 สาขาวิชา ดังนี้

อันดับที่ 1 ของประเทศไทย	อันดับที่ 2 ของประเทศไทย	อันดับที่ 3 ของประเทศไทย	อันดับที่ 4 ของประเทศไทย	อันดับที่ 5 ของประเทศไทย
1. Politics & International Studies	1. Economics & Ecometrics	1. Accounting & Finance	1. Engineering - Mechanical, Aeronautical & Manufacturing	1. Medicine (อันดับที่ 301-400 ของโลก)
	2. English Language & Literature	2. Communication & Media Studies	2. History	
		3. Earth & Marine Sciences	3. Physics & Astronomy	
		4. Engineering - Chemical		
		5. Engineering - Civil & Structural		
		6. Law		
		7. Linguistics		
		8. Statistics & Operational Research		

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานกล่าวว่า เดิมมหาวิทยาลัยไม่ได้ให้ความสำคัญกับเรื่อง QS มาก แต่ก็ยังได้อันดับ 4 ของประเทศไทย แต่ในปี 2557 ได้มอบนโยบายว่า มหาวิทยาลัยจะเน้นเรื่อง QS เพื่อให้อันดับของมหาวิทยาลัยดีขึ้น ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเกี่ยวกับ QS ไปหลายเรื่องแล้ว เช่น มีการสมัครเป็นสมาชิกของ QS หรือมีการพูดคุยหารือกับทาง QS เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.5 เรื่อง ความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแถลงว่า สืบเนื่องจากการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีจำนวน 32 หน่วยงาน นั้น บัดนี้ ฝ่ายวางแผน ได้ตรวจสอบผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2557 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รอบ 6 เดือน (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2557) เมื่อเปรียบเทียบกับเป้าหมาย พบว่า

(1) ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่มีผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายใน 5 อันดับแรก ได้แก่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ร้อยละของผลดำเนินงานต่อเป้าหมาย
1.1 บริการวิชาการ (จัดประชุมวิชาการ / นำเสนอผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ ฯลฯ)	287 เรื่อง	324 เรื่อง	112.89
1.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	96	94.32	98.25
1.3 อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ	121 คน	115 คน	95.04
1.4 Visiting scholar / fellowship / professor	51 คน	37 คน	72.55
1.5 นักศึกษาชาวต่างประเทศ	884 คน	638 คน	72.17

(2) ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ที่มีผลการดำเนินงานต่อเป้าหมายใน 5 อันดับแรก ได้แก่

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ร้อยละของผลดำเนินงานต่อเป้าหมาย
2.1 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	82	94.32	115.02
2.2 ระดับความสำเร็จในการได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (hospital accreditation)	ได้รับ HA	ได้รับ HA	100.00
2.3 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพต่อจำนวนผู้เข้าสอบ (ผู้สำเร็จการศึกษา) ทั้งหมด	85	65.36	76.47
2.4 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ(เกณฑ์ สกอ. กำหนด 30 %(รศ.+ศ.) ต่อ อ.ทั้งหมด)	535 คน	376 คน	70.28
2.5 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (เกณฑ์ สกอ. กำหนด 60% ต่อ อ.ทั้งหมด)	1,461 คน	995 คน	68.10

(3) ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ตามนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัย 3 ด้าน มีผลดังนี้

(3.1) ด้านการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผล ดำเนินงาน	ร้อยละของผล ดำเนินงานต่อ เป้าหมาย
1) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในระดับชาติและระดับนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	45	41.58	93
2) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	45	23.66	52.57
3) อาจารย์ประจำที่ยื่นขอตำแหน่งวิชาการ	131 คน	34 คน	25.95
4) ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำมาใช้ อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจนต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	20	3.75	18.75
5) นักศึกษาปริญญาเอก	436 คน	0	0

(3.2) ด้านความเป็นนานาชาติ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผล ดำเนินงาน	ร้อยละของผล ดำเนินงานต่อ เป้าหมาย
1. บริการวิชาการ (จัดประชุมวิชาการ / นำเสนอผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ ฯลฯ)	287 เรื่อง	324 เรื่อง	112.89
2. อาจารย์เต็มเวลาชาวต่างประเทศ	121 คน	115 คน	95.24
3. Visiting scholar / fellowship / professor	51 คน	37 คน	72.55
4. นักศึกษาชาวต่างประเทศ	884 คน	638 คน	72.17
5. หลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือ หลักสูตรปริญญาเอก หรือหลักสูตรปริญญาโทที่เน้นการวิจัย (แผน ก)	10 หลักสูตร	5 หลักสูตร	50.00
6. "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ ของ มธ. ที่ได้รับรางวัล และได้แปลเป็นภาษาต่างประเทศ" หรือ "ผลงานวิชาการ หรือ งานสร้างสรรค์ที่สำคัญ หรือ ตำราที่ ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ"	16 เรื่อง	5 เรื่อง	31.25

(3.3) ด้านมหาวิทยาลัยของประชาชน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผล ดำเนินงาน	ร้อยละของผล ดำเนินงานต่อ เป้าหมาย
1) ชุมชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญที่ มธ. มี หรือ ชุมชนได้รับความรู้คุณธรรมได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใต้ความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้นำชุมชน	232 ชุมชน	125 ชุมชน	53.88
2) หลักสูตรฝึกอบรมที่เป็นThammasat's Signature สำหรับนักเรียนประถมมัธยม และสาธารณชนทั่วไป	33 หลักสูตร	17 หลักสูตร	51.52

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผล ดำเนินงาน	ร้อยละของผล ดำเนินงานต่อ เป้าหมาย
3) กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม(สกอ. 5.2) (28 หน่วยงาน)	5 คะแนน	2-5 คะแนน	-
4) ร้อยละของกิจกรรมจิตอาสาต่อกิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด (มธ. 1) (21 หน่วยงาน)	33	3- 33	-

ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่มหาวิทยาลัยต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานในการผลักดันผลงานเป็นกรณีพิเศษ
เนื่องมีผลต่อการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยใน QS Ranking มีดังนี้

1. ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ

1.1 ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์ ตามระดับคุณภาพของงานตีพิมพ์ต่อ
จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ

1.2 นักศึกษาปริญญาเอก

2. ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ 11

2.1 ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อ
อาจารย์ประจำ และ/หรือ นักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง

2.2 ร้อยละของบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (citation) ใน refereed journal หรือในฐานข้อมูล
ระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด

สำหรับตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และตัวชี้วัดเป้าประสงค์ของแผนกลยุทธ์ มธ. ฉบับที่ 11 นอกเหนือจากที่
กล่าวข้างต้น ทุกหน่วยงานต้องเร่งผลักดันผลงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโดยรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.6 เรื่อง รายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี 2556 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2557

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานตรวจสอบภายในขอรายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี
2556 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2557 ดังนี้

1. งบการเงิน เงินรายได้หน่วยงาน รวม 46 หน่วยงาน ได้จัดส่งงบการเงินให้กองคลังเพื่อจัดทำ
การเงินรวมเรียบร้อยแล้ว และรอผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตรวจสอบ จำนวน 3 หน่วยงาน ได้แก่

(1) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

(2) โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

(3) ศูนย์บริการการกีฬา

2. งบการเงิน โครงการบริการการศึกษา รวม 76 โครงการ ปัจจุบันได้จัดส่งครบแล้วทุกโครงการ สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

7.1 เรื่อง การเลื่อนการจัดสัมมนานานาชาติของคณะสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ที่ประชุมคณบดีสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ได้มีแนวทางร่วมกันที่จะจัดกิจกรรมสัมมนานานาชาติ ในโอกาสครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งที่ผ่านมามีความคืบหน้าโดยลำดับและจะมีการจัดงานในวันที่ 13 มิถุนายน 2557 โดยได้รับงบประมาณจากมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ แต่เนื่องจากสถานการณ์ทางการเมืองทำให้ต้องมีการหารือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ ซึ่งคณบดีสายสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ได้พิจารณาร่วมกันใน 3 ประเด็นคือ (1) เรื่องความปลอดภัยและเรื่องการเดินทางของวิทยากร (2) เรื่องเสรีภาพทางวิชาการ ซึ่งการจัดสัมมนานานาชาติครั้งนี้ใช้ชื่อหัวข้อว่า “สังคมช่วงเปลี่ยนผ่าน : ข้อท้าทาย ความรู้และปฏิบัติการ” และภายใต้สถานะเช่นนี้ก็ทำให้วิทยากรไม่สามารถอภิปรายประเด็นที่เตรียมมาได้เต็มที่ (3) เรื่องกำหนดวันจัดงานที่จะจัดขึ้นในวันที่ 13 มิถุนายน 2557 เนื่องจากอยู่ในช่วงที่สถานการณ์ไม่ปกติ จึงทำให้เกิดความกังวลว่าจะมีผู้มาร่วมงานจำนวนไม่มาก จากการพิจารณาทั้ง 3 ประเด็น ที่ประชุมจึงมีความเห็นร่วมกันว่า จะขอเลื่อนการจัดสัมมนานานาชาติครั้งนี้ออกไปก่อน และกิจกรรมครั้งนี้เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในโอกาสครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัย ในกรณีนี้มีความเป็นไปได้หรือไม่ที่จะขยายเวลาการจัดกิจกรรมออกไป เพื่อให้การจัดสัมมนานานาชาติครั้งนี้ยังอยู่ในกิจกรรม 80 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานกล่าวว่า ขอให้เลื่อนการจัดกิจกรรมสัมมนานานาชาติเป็น ไม่เกินวันที่ 1 ตุลาคม 2557 แต่หากมีความจำเป็นจริงที่คาดไม่ถึงจะจัดหลังจากนั้นก็ไม่มีปัญหาใด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

7.2 เรื่อง การจัดกิจกรรมสัมมนานานาชาติของคณะสหเวชศาสตร์

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะสหเวชศาสตร์ได้กำหนดจัดสัมมนานานาชาติ โดยจัดร่วมกับอีก 7 มหาวิทยาลัยคู่สัญญา โดยจะจัดในวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2557 ซึ่งการจัดงานครั้งนี้ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี ในการจัดงานครั้งนี้ทางคณะสหเวชศาสตร์ต้องใช้งบประมาณจำนวน 2 ล้านบาท ซึ่งขณะนี้คณะมีงบประมาณ จำนวน 1 ล้านบาท จึงต้องการขอให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณในส่วนที่เหลือเพื่อใช้ในการดำเนินงานดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

7.3 เรื่อง ระบบการลาออนไลน์

คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากระบบการลาออนไลน์เพิ่งเริ่มมีการทดลองใช้ แต่ปัญหาที่พบคือ ระบบไม่มีการแจ้งให้คณบดีหรือหัวหน้างานที่ต้องเป็นผู้อนุมัติทราบ แต่สิ่งที่พบคือ จะมีผู้ที่ลาโทรศัพท์มาแจ้งให้ลงนามอนุมัติใบลาด้วย ในกรณีนี้เป็นไปได้หรือไม่ที่จะทำระบบให้สมบูรณ์ โดยมีระบบการแจ้งไปยังคณบดีหรือผู้ที่ต้องอนุมัติวันลา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประธานกล่าวว่า ประเด็นคือ เมื่อมีระบบแจ้งไปยังผู้อนุมัติแล้ว แต่ผู้อนุมัติไม่ได้เปิดอ่าน จึงต้องให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้แจ้ง และขอมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับประเด็นนี้ไปพิจารณาและดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2557 ในวันจันทร์ที่ 2 มิถุนายน 2557 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้บริหารท่านใดที่ต้องการให้บริษัททรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สอนขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับแอปพลิเคชันของมหาวิทยาลัย ให้มาได้ตั้งแต่เวลา 09.00 น.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.20 น.

นายอดิศร	เพชรคุ้ม	
นายสมศักดิ์	ปฎิสังข์	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายสมศักดิ์	หงษ์ทรัพย์ภิญโญ	
ศาสตราจารย์ ดร.นกรินทร์	เมฆไตรรัตน์	ผู้ตรวจรายงานการประชุม