

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 13/2557

วันจันทร์ที่ 1 กันยายน 2557

ณ ห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ อาคารโถมบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต

ผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ เมฆไตรรัตน์ รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารท่าพระจันทร์ และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหาร ศูนย์รังสิต
3. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวรานนท์ รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปาง และศูนย์พัทยา
4. ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ อุดร รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ วิศเวศวร รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชุติพร เกษโกวิท รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา นิมอ้อย รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
10. รองศาสตราจารย์ ณรงค์ ใจหาญ คณบดีคณะนิติศาสตร์
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วันชัย ขันดี แทนคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
12. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์
13. อาจารย์ ดร.พรเทพ เบญญาอภิกุล แทนคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
14. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล คณบดีคณะศิลปศาสตร์
15. รองศาสตราจารย์ ดร.เดชา ตั้งขวรรณ คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
16. รองศาสตราจารย์ พรทิพย์ สัมปัดตะวานิช คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุสรณ์ อุนโน คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
18. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ เสริมสุข คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
19. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วังศกาญจน์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
20. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ปรีชา วาณิชยเศรษฐกุล คณบดีคณะแพทยศาสตร์

21. รองศาสตราจารย์ ดร.กำพล รุจิวิษชญ์ คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
22. ศาสตราจารย์ ทันตแพทย์ ดร.สิทธิชัย ขุนทองแก้ว คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
23. รองศาสตราจารย์ ดร.มรรยาท รุจิวิษชญ์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
24. รองศาสตราจารย์ เฉลิมวัฒน์ ตันตสวัสดิ์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ จิ่งวิวัฒนาภรณ์ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
26. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ สารีสุต คณบดีคณะเกษตรศาสตร์
27. อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เขมะสุนันท์ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม
28. ศาสตราจารย์ วันทนีย์ วาสิกะสิน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
29. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ พีระพงศ์ กิติภาวงศ์ แทนคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
30. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วัจนะภูมิ คณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
31. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรรณิ ตำราญเวทย์ ผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
32. รองศาสตราจารย์ ดร.นภาพร อติวานิชยพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
33. นางจันทนา มากมิตร แทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
34. รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โภคพลาภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
35. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรรณปัญญอนันต์ ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
36. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรดปราน สิทธิธรรมาสน์ ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา
37. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติ ประเสริฐสุข ผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
38. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ตั้งเคียงศิริสิน ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
39. รองศาสตราจารย์ ชุมพจน์ อมาตยกุล ผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม
40. ศาสตราจารย์ ดร.สมนึก ตั้งเต็มศิริกุล ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
41. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุยา วิสกุล ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มธ.
42. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ จิตตินันต์ หะวานนท์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
43. นายมนตรี จิโรจไทย รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์ เพื่อประชาธิปไตย
44. รองศาสตราจารย์ ดร.เจียรนัย เล็กอุทัย ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ
45. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร สิริธรรม ประธานสภาอาจารย์
46. นางพรพิมล บุญศิริ ประธานสภาข้าราชการ
47. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาธิป สามารถ ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
48. นางสาวนิญาภา ชุณหวารานนท์ ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริการทางวิชาการ
49. นางสาวศิริจันทร์ ชุมพล ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริหารและธุรการ
50. นางสาวจรรจรินา น่วมเจิม ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ

- | | | |
|-------------------------|---------|---|
| 51. ศาสตราจารย์ ดร.อุดม | รัฐอมฤต | รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย
เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
|-------------------------|---------|---|

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------|--------------|--|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด | เลิศไพฑูรย์ | รักษาราชการแทนอธิการบดี |
| 2. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ | ชวลิตนิธิกุล | คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.นิยม | รัฐอมฤต | คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปริดี พนมยงค์ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภัง | ศุภชลาศัย | ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาความร่วมมือระหว่างประเทศแห่ง มธ. |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------------------------|----------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาติ | โชคชัยธรรม | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัญ | ผลประไพ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์รังสิต |
| 3. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง อรพรรณ | โพชนุกูล | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.คนุพันธ์ | วิสุวรรณ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา | ปิ่นทรานุวงศ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| 6. นายบุญสม | อัชรธรรมกุล | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกฤต | ปัจฉิมนันท์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ |
| 8. รองศาสตราจารย์ โรจน์ | คุณอนเนก | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีระ | สินเดชาภิรักษ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.เกตุชกรหญิง | ป्लीมจิตต์ | รองอธิการบดี ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา |
| 11. นายวสันต์ | ภัยหลีกถี่ | ผู้อำนวยการสถาบันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแห่ง มธ. |
| 12.. นายจักรชัย | หิรัณยะวลิต | รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย |
| 13. นางสุพิณ | หิรัณยะวลิต | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| 14. นายสมบัติ | แก้วปกาศิต | ผู้อำนวยการกองงานศูนย์รังสิต |
| 15. นางอัจฉรา | วีระสัมพันธ์ | หัวหน้างานบริหารงานบุคคล |
| 16. นางนุชรินทร์ | ชะลูดง | หัวหน้างานอัตรากำลัง |
| 17. นายเสริม | กัลยารัตน์ | หัวหน้างานบริหารสำนักงานและสวัสดิการ |
| 18. นางสาวทิพวรรณ | กมลพัฒนานันท์ | หัวหน้างานพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ |
| 19. นางสาวนันทนัช | ตันติวงศ์พิศาล | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้ |
| 20. นายสมศักดิ์ | ปฏิสังข์ | หัวหน้างานประชุม |
| 21. นางสาววรรณพรรณ | นาคสังข์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ |

22. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
23. นายภูมินาถ	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
24. นางสาวรัชนีณา	แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่อง สกอ. แจ้งเรื่องการดำเนินการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี มธ.

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี มธ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้นำเสนอเรื่องดังกล่าวให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามในหนังสือถึงหัวหน้าฝ่ายสังคมจิตวิทยาเพื่อเสนอต่อหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาตินำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งแล้ว ต่อมาสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการได้มีหนังสือที่ ศธ 0100/1322 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2557 แจ้งว่า ฝ่ายสังคมจิตวิทยา คณะรักษาความสงบแห่งชาติขอให้เสนอเรื่องดังกล่าวเมื่อมีคณะรัฐมนตรีชุดใหม่

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่อง แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ เสริมสุข ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วังศกาญจน์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
3. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ จิตตินันต์ หะวานนท์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

ธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

4. รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โภคพลากรณ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
ในนามของมหาวิทยาลัยขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 เรื่อง สำนักหอสมุดเปิดอาคารศูนย์การเรียนรู้กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

ผู้แทนผู้สำนักหอสมุดแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักหอสมุด มธ. จะทำพิธีเปิดอาคารศูนย์การเรียนรู้
กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ในวันที่ 5 กันยายน 2557 เวลา 09.00 น. – 10.00 น. ณ มธ. ศูนย์รังสิต จึงขอเชิญ
ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมงานในวันและเวลาดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.4 เรื่อง อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์มีอาจารย์ที่ได้รับรางวัล
นักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงยศ นาคอริยกุล ภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ คณะ
วิศวกรรมศาสตร์ โดยได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์รุ่นใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2557 จากมูลนิธิส่งเสริมวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีในพระบรมราชูปถัมภ์

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 เรื่อง การจัดประชุมวิชาการ 4 สถาบัน

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กำหนดจัดประชุมวิชาการ
4 สถาบัน ครั้งที่ 17 ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และ
กองทัพเรือ ในหัวข้อเรื่อง “ความเป็นธรรมในสังคม : เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ในวันศุกร์ที่ 19 กันยายน 2557 เวลา
08.30 – 16.00 น. ณ หอประชุมศรีบูรพา มธ. ทำพระจันทร์ และจะมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. โครงการอบรมการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้า
อิสระ “อยากจบ.. บทความต้องเขียน เขียนอย่างไร? .. เชิญมาฟัง” วันพฤหัสบดีที่ 4 กันยายน 2557 เวลา 08.30 น.-16.30
น. ณ ห้องบรรยาย LT 1 คณะนิติศาสตร์ มธ. ทำพระจันทร์

2. โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำวิจัยกับนักวิจัยข้ามชาติ “รู้เขา รู้เรา ผ่านการวิจัย
ข้ามชาติ” ในวันศุกร์ที่ 12 กันยายน 2557 เวลา 08.30 น. – 12.00 น. ณ ห้องฝึกอบรม 3 สถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา มธ.
ศูนย์รังสิต

3. โครงการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำวิจัย 4 สาขาวิชา สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ “มองในมุมที่ต่าง : ตัวอย่างงานวิจัยเชิงบูรณาการความรู้ข้ามสาขาวิชา”

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรับเพื่อนใหม่

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากมีผู้ปกครองได้สอบถามเรื่อง
การรับน้องใหม่ ซึ่งมีนักศึกษาได้จัดกิจกรรมเองที่ต่างจังหวัด และทางผู้ปกครองได้สอบถามว่า มหาวิทยาลัยมีนโยบาย

อย่างไรกับเรื่องนี้ หากไม่สนับสนุนก็ต้องห้ามไม่ให้มีการรับน้องใหม่

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและการเรียนรู้กล่าวว่า ในเรื่องนี้ได้มีการประชุมหารือกับกองกิจการนักศึกษา สถานักศึกษา และ อมร. ถึงแนวปฏิบัติและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และได้ลงรายละเอียดไว้ในหน้าปกด้านในของหนังสือข้อมูลนักศึกษาใหม่ เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ทุกคน คณะ และกองกิจการ นักศึกษาของแต่ละคณะทราบ หากเป็นการรับน้องที่จัดโดยกองกิจการนักศึกษาจะไม่มีปัญหา เพราะจะมีแนวทางปฏิบัติ 4 ข้อ คือ 1. ต้องมีการเคารพสิทธิเสรีภาพของเพื่อนใหม่ 2. ต้องไม่ละเมิดสิทธิของนักศึกษาใหม่ 3. ห้ามออกนอกสถานที่ 4. นักศึกษาสามารถปฏิเสธการเข้าร่วมกิจกรรมได้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.7 เรื่อง เอกสารแจกในที่ประชุม

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีหน่วยงานนำเอกสารแจกในที่ประชุม คือ จุลสารข่าวสำนัก ทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ (Tuipi new letter)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2557

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ตามบันทึก สำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2557 มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับรองรายงานการประชุมโดยหนังสือเวียน คือ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2557 โดยกำหนดให้แก้ไข ภายในวันที่ 22 สิงหาคม 2557 เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีการเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

3.1 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ (ตามกรณีปกติ)

3.1.1 เรื่อง ผลการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (พิจารณาแล้ว)

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ในการ

ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำแห่งทางวิชาการ ครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 7 ราย และมีมติดังนี้

1. ผู้สมควรได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 ราย
 - 1.1 อาจารย์ ดร.ทวิดา กมลเวช คณะรัฐศาสตร์
 - 1.2 อาจารย์ หม่อมหลวง วโรดม สุขสวัสดิ์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
 - 1.3 อาจารย์ แพทย์หญิง พรทิพา อิงกุล คณะแพทยศาสตร์
 - 1.4 อาจารย์ นายแพทย์ ไพบูลย์ บวรวัฒนคิลก คณะแพทยศาสตร์
2. ผู้สมควรได้รับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 3 ราย
 - 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกฤต ปัจฉินันท์ คณะรัฐศาสตร์
 - 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสมอจิตร หอมรสสุคนธ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาวิณี เอี่ยมตระกูล คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 7 ราย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

3.1.2 เรื่อง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติขออนุมัติแต่งตั้งผู้อำนวยการ สำนักบริหารแผนและการคลัง จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 2022 ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารแผนและการคลัง และ
 2. แต่งตั้งเรือเอก เสวี หวังไมตรี ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 2022) อัตราเงินเดือน 52,150 บาท สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
- ผู้รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารแผนและการคลัง ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารแผนและการคลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งเรือเอก เสวี หวังไมตรี ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก

บริหารแผนและการคลัง

3.1.3 เรื่อง วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 3 ตำแหน่ง

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า วิทยาลัยสหวิทยาการเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อจากตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานเลขานุการ ซึ่งนางสาวปาริชาติ ทองอยู่ ครอบงอยู่ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานเลขานุการ ทำพระจันทร์
 2. เปลี่ยนชื่อจากหัวหน้างานบริการการศึกษา ซึ่งนายพรชัย ตั้งวิกขัมภ์ ครอบงอยู่ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา ทำพระจันทร์
 3. เปลี่ยนชื่อจากตำแหน่งหัวหน้างานโครงการปริญญาตรีสหวิทยาการ ซึ่งนางสนธยา วิจิตรยีนง ครอบงอยู่ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานบริการศึกษา ศูนย์ลำปาง
 4. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป
- สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดวิทยาลัยสหวิทยาการ จำนวน 3 ตำแหน่ง ตามที่เสนอ

3.1.4 เรื่อง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติขออนุมัติแต่งตั้ง ข้าราชการเป็นระดับชำนาญงาน จำนวน 2 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเสนอขอ กำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ ตำแหน่งผู้ช่วยพยาบาล ระดับปฏิบัติงาน ซึ่งผ่านการประเมินฯ เพื่อกำหนดตำแหน่งเป็นระดับชำนาญงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2556 เป็นต้นไป จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นางสุภาภรณ์ ปรีวงศ์ (อัตราเลขที่ 2914)
2. นางระพี กรมสุริยศักดิ์ (อัตราเลขที่ 2895)

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการเป็นระดับชำนาญงาน สังกัดโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.1.5 เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะนิติศาสตร์เสนอขอจ้างนายสุรศักดิ์ บุญญานุกุลกิจ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 5593) คณะนิติศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายสุรศักดิ์ บุญญานุกุลกิจ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.1.6 เรื่อง คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอขอดำเนินการดังนี้

(1) กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6262 ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท – เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านวารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

(2) จ้างนางสาวพรรณวดี ประยงค์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 6262) คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท

(3) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาวพรรณวดี ประยงค์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ตามที่เสนอ

3.1.7 เรื่อง วิทยาลัยโลกคดีศึกษาขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า วิทยาลัยโลกคดีศึกษาเสนอขอดำเนินการดังนี้

(1) กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6351 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท - เอก เป็นตำแหน่งอาจารย์ โดยมีเงื่อนไข “ปริญญาโทหรือเอกด้านสังคมศาสตร์ ด้านมนุษยศาสตร์ ด้านสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ด้านศิลป

ศาสตร์ ด้านการจัดการนวัตกรรม ด้านจิตวิทยาองค์การและสังคม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

(2) จ้างนายอภิวัฒน์ หาญวงศ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก (ตำแหน่งเลขที่ 6351) วิทยาลัยโลกคดีศึกษา โดยให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท

(3) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า ในกรณีขอให้ตรวจสอบเอกสารเรื่องอายุของ อาจารย์ที่จะจ้างด้วยว่า ถูกต้องหรือไม่

ประธานกล่าวว่า กองกรเจ้าหน้าที่ควรตรวจสอบเอกสารก่อนนำเสนอของอนุมัติ เช่น ชื่อนามสกุล อายุ อัตราเงินเดือน เลขที่ตำแหน่งและเงื่อนไขอื่น ๆ ให้ครบถ้วนด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายอภิวัฒน์ หาญวงศ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ตามที่เสนอ และมอบหมายให้กองกรเจ้าหน้าที่รับข้อสังเกตของที่ประชุม ไปพิจารณาต่อไป

3.1.8 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติจัดสรรอัตราพนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ คินให้กับคณะศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเสนอขอจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ อัตราเลขที่ 6392 (อัตรานักเรียน ทุน) คินให้กับคณะศิลปกรรมศาสตร์ เนื่องจากสำนักงบประมาณได้จัดสรรอัตรานักเรียนทุนเพื่อบรรจุนายณัฐพงศ์ สารพูนทรัพย์ ให้กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ แล้วจึงคืนอัตราทดแทนที่คณะนำอัตราร่างของคณะไปบรรจุนายณัฐพงศ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ อัตราเลขที่ 6392 คินให้กับคณะศิลปกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.1.9 เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองขออนุมัติจ้างพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะ

สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองเสนอขอจ้างนายเพชร จิตต์สุวรรณ เป็นพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ วุฒิปริญญาโท คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง โดยมีเงื่อนไข “ ปริญญาโท – เอก สาขา สถาปัตยกรรมหลัก สถาปัตยกรรมผังเมือง ภูมิสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน และมัณฑนศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายเพชร จิตต์สุวรรณ เป็นพนักงานเงินรายได้ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ตามที่เสนอ

3.1.10 เรื่อง คณะนิติศาสตร์ขออนุมัติจ้างอาจารย์ประจำในระบบคู่ขนานที่จ้างจากงบประมาณรายได้ของคณะ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะนิติศาสตร์เสนอขอความเห็นชอบในการจ้างนายเมษปิติ พูลสวัสดิ์ ในตำแหน่งอาจารย์ที่จ้างจากงบประมาณคณะนิติศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2557 เนื่องจากคณะนิติศาสตร์มีความจำเป็นเร่งด่วน เพราะขาดแคลนอาจารย์ในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ) ซึ่งเป็นหลักสูตรเปิดใหม่และจำเป็นต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในด้านภาษาอังกฤษมาปฏิบัติงาน และเตรียมงานในด้านต่างๆของโครงการที่ดำเนินการเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนายเมษปิติ พูลสวัสดิ์ เป็นอาจารย์ประจำในระบบคู่ขนาน สังกัดคณะนิติศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.1.11 เรื่อง วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติแต่งตั้งนางสาวพิสมัย จุฬารักษ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ 4560) อัตราค่าจ้าง 21,190 บาท เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานวิทยาลัยสหวิทยาการ ศูนย์ลำปาง อีกหน้าที่หนึ่งตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป ทั้งนี้โดยขอกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามที่กำหนดไว้ในประกาศ มธ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางสาวพิสมัย จุฬารักษ์ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานวิทยาลัย สังกัดวิทยาลัยสหวิทยาการ ตามที่เสนอ

3.1.12 เรื่อง กองบริหารศูนย์ลำปางขออนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งและแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 2 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า กองบริหารศูนย์ลำปางเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. เปลี่ยนชื่อจากตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและอาคารสถานที่ศูนย์ลำปาง ซึ่งนางวราภรณ์ ลากพิสูตร ครอบงอยู่ เป็นหัวหน้างานบริหารสำนักงานศูนย์ลำปาง กองบริหารศูนย์ลำปาง
2. แต่งตั้ง นายเผด็จ ลากพิสูตร พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ อัตราเลขที่ 5702 เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ศูนย์ลำปาง อีกหน้าที่หนึ่ง จนกว่าจะสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมจะได้รับการแต่งตั้งเป็นหัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะศูนย์ลำปางต่อไป โดยขอกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ มธ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดี
3. จัดบุคลากรลงตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกองบริหารศูนย์ลำปางสำหรับงานบริหารสำนักงานศูนย์ลำปาง และงานอาคารสถานที่และยานพาหนะศูนย์ลำปาง เพื่อให้ตรงกับภารกิจของงานที่ปรับเปลี่ยน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหัวหน้างานและแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน สังกัดกองบริหารศูนย์ลำปาง จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.1.13 เรื่อง สำนักหอสมุดขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า สำนักหอสมุดเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งบรรณารักษ์ปฏิบัติการ ระดับวุฒิปริญญาโท จากผู้มีประสบการณ์การทำงานด้านบรรณารักษ์เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

2. อนุมัติบรรจุนางสาวสุภาพร ชัยชัยมะปกรณ์ วุฒิปริญญาตรีวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งบรรณารักษ์ปฏิบัติการ วุฒิปริญญาโท โดยให้ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ จำนวน 9 ปีๆ ละ 4% (1 ขั้น) เป็นให้ได้รับอัตราค่าจ้าง 29,440 บาท เนื่องจากจบการศึกษาระดับปริญญาโท ทางด้านบรรณารักษศาสตร์ ตั้งแต่ปี 2531 และมีประสบการณ์การทำงานตำแหน่งบรรณารักษ์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2531 ถึงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 และเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2549 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2557 ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานเกินกว่า 9 ปี โดยเงินส่วนเกินที่นำมาพอกจำนวน 8,780 บาท ให้ใช้จากอัตราร่างเลขที่ 6460 ซึ่งจะให้อัตราเลขที่ 6460 มีเงินคงเหลือ 940 บาท (9,720 – 8,780)

3. ให้ตัดโอนอัตราเลขที่ 6460 อัตราค่าจ้าง 940 บาท ไปตั้งจ่ายที่สำนักงานอธิการบดี

4. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างนางสาวสุภาพร ชัยชัยมะปกรณ์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดสำนักหอสมุด โดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าวุฒิ ตามที่เสนอ

3.1.14 เรื่อง คณะแพทยศาสตร์ขออนุมัติกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน 2 ตำแหน่ง

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะแพทยศาสตร์เสนอขอ กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขและตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจ้างทั้ง 2 ตำแหน่งเป็นลูกจ้างชั่วคราวให้กับศูนย์แพทย์ปฐมภูมิและแพทย์แผนไทยประยุกต์ ซึ่งทั้ง 2 ตำแหน่ง ยังไม่มีการกำหนดมาตรฐานกำหนดไว้ จึงเห็นควรกำหนดตำแหน่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งดังนี้

1. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข โดยขออนุโลมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้

2. ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย โดยขออนุโลมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่กระทรวง

สาธารณสุขกำหนดไว้

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขและตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย สังกัดคณะแพทยศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.1.5 เรื่อง คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะพยาบาลศาสตร์ขออนุมัติจ้าง Assistant Prof.Dr.Deborah Wince Chapa เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ระดับ 3 อัตราค่าจ้างเดือนละ 37,120 บาท ค่าเช่าบ้านเดือนละ 8,000 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินปี 2557 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Assistant Prof.Dr.Deborah Wince Chapa เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

3.2.1 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติจัดสรรอัตรากำลัง พนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตรารว่างข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ 2557

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเสนอเสนอขอจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตรารว่างข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2557 คืนให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

1. อนุมัติในหลักการให้จัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ คืนทดแทนแก่หน่วยงานที่มีข้าราชการเกษียณ โดยมีเงื่อนไข “กรณีที่หน่วยงานใดมีอัตรารว่างเหลืออยู่ให้ใช้อัตรารว่างที่มีอยู่ให้หมดก่อนและมหาวิทยาลัยจะแจ้งเลขที่อัตราให้เมื่อหน่วยงานส่งเรื่องบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการต่อไป”

2. จัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 17 อัตรา

3. จัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 4 อัตรา คืนให้กับสำนักทะเบียนและประมวลผล

ทั้งนี้ ข้อ 1 และ 2 ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป สำหรับข้อ 3 ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป เนื่องจากสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นหน่วยงานกลางที่ให้บริการกับคณะ สำนัก สถาบันที่มีการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีคณะเปิดใหม่และมีหลักสูตรเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้ปัจจุบัน สำนักทะเบียนและประมวลผล ประสบปัญหาขาดแคลนบุคลากรที่ต้องรองรับภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรมารับผิดชอบงานเร่งด่วน

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. คณะบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า เนื่องจากคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนขาดแคลนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานีวิทยุ เนื่องจากจะมีผู้เกษียณอายุราชการและมีเจ้าหน้าที่เสียชีวิต หากหน่วยงานต้องการบรรจุทันทีได้หรือไม่
2. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ขอให้คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนเสนอเรื่องไปยังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี
3. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า เรื่องการใช้อัตราที่เหลืออยู่ เนื่องจากอัตราดังกล่าวได้ประกาศไปแล้วและได้ระบุชัดเจนว่า อัตราเลขที่ใดคือ ตำแหน่งใด หากมหาวิทยาลัยขอให้ใช้อัตราร่างไปก่อนโดยไม่ต้องอ้างอิงกับประกาศดังกล่าวใช่หรือไม่
4. ประธานกล่าวว่า ใช่ ขอให้ใช้อัตราร่างที่มีอยู่ก่อน
5. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กล่าวว่า ขอให้แยกอัตราของคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่ศูนย์รังสิตและศูนย์พัทยาออกจากกัน เพราะตำแหน่งที่เกษียณอายุเป็นอัตราของศูนย์รังสิต ในส่วนของศูนย์พัทยา คณะวิศวกรรมศาสตร์ต้องเขียนว่า ต้องไปประจำที่ศูนย์พัทยา และในส่วนของอัตราที่ศูนย์รังสิตก็บรรจุได้ยาก ทำให้มีปัญหาเรื่องการรับอาจารย์พอสมควร ส่วนศูนย์พัทยาจะมีความยุ่งยากมากเป็นสองเท่า
6. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า เรื่องเลขที่อัตราเป็นเรื่องภายใน แต่กระบวนการในการใช้มีปัญหาคือ ต้องการนำอัตราที่ได้รับกลับคืนมาใช้ในทันที แต่อัตราเก่าจะเป็นปัญหาที่ต้องชี้แจงว่า อัตราร่างที่มีอยู่ได้ใช้ไปแล้วหรือไม่ ในส่วนนี้กองการเจ้าหน้าที่และฝ่ายบุคคลของหน่วยงานต้องหารือกัน
7. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า กรณีอาจารย์พนักงานมหาวิทยาลัยจะเป็นการจัดสรร ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 หรือวันที่ 1 ตุลาคม 2557
8. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า หากคณะมีอัตราร่างสามารถบรรจุได้ทันทีสามารถดำเนินการก่อนได้ ส่วนอัตราใหม่ที่จะมาทดแทนอัตราร่างข้าราชการที่เกษียณจะสามารถบรรจุได้วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราร่างข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2557 คืนให้กับหน่วยงาน ตามที่เสนอ

3.2.2 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนวิชาการหรือปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ด้วยฝ่าย

บริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายได้สำรวจข้อมูลข้าราชการสายสนับสนุนวิชาของ มธ. พบว่า มหาวิทยาลัยเป็นส่วนราชการหนึ่งที่มีโครงสร้างอายุข้าราชการอยู่ในภาวะวิกฤต โดยมีข้าราชการที่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 467 คน คิดเป็นร้อยละ 52 ของข้าราชการทั้งหมด (887 คน) นอกจากนี้ยังพบว่าในอีก 10 ปีข้างหน้า (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2567) จะมีข้าราชการสายสนับสนุนวิชาการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร อาทิตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกองเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน และรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นกำลังสำคัญของมหาวิทยาลัย จะทยอยเกษียณอายุราชการเป็นจำนวน 36 คน

จากข้อมูลดังกล่าวฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า จากวิกฤตการณ์โครงสร้างอายุดังกล่าวทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเริ่มประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์สูง ประกอบกับกำลังคนรุ่นใหม่ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ มีการเติบโตไม่ทัน ซึ่งอาจจะกระทบต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อีกทั้งมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการจัดตั้งคณะใหม่เพิ่มขึ้น ทำให้หน่วยงานต้องการผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนวิชาการหรือปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ

ดังนั้นเพื่อเป็นการบรรเทาความขาดแคลนกำลังคนที่มีรู้ความสามารถซึ่งไม่สามารถหาผู้ทดแทนได้ รวมถึงเพื่อรองรับการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ระดับคณะที่ต้องการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนวิชาการหรือปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ และเพื่อเป็นมาตรฐานกลางในการจ้างดังกล่าวฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายจึงเห็นควรออกประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนวิชาการหรือปฏิบัติงานในฐานะผู้บริหารสายสนับสนุนวิชาการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. คณะบดีคณะแพทยศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีนี้สามารถดำรงตำแหน่งผู้บริหารได้ใช่หรือไม่
2. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า การจ้างลักษณะนี้ไม่ได้จ้างเพื่อทำหน้าที่ผู้บริหาร แต่จะเป็นลักษณะที่ปรึกษา ซึ่งมีหน่วยงานที่เกิดปัญหาและต้องการผู้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะ และหากเป็นบุคลากรที่ยังมีประสบการณ์ไม่เพียงพอก็จะเกิดปัญหาตามมาได้ การจ้างในครั้งนี้จึงไม่ได้กำหนดว่าเป็นตำแหน่งใด สามารถทำหน้าที่บริหารหรือเป็นหัวหน้างานได้ตามความเหมาะสม
3. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า พนักงานเงินรายได้ในส่วนนี้มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใช่หรือไม่ ประเด็นที่สอง หากจ้างผู้ที่เกษียณอายุมาเป็นผู้บริหารหากมีภาระผูกพันและเกิดความเสียหายต่อราชการ จะต้องรับผิดชอบอย่างน้อยเพียงใด หรือต้องกำหนดหลักเกณฑ์ว่า เรื่องใดทำได้หรือทำไม่ได้ เพราะเป็นการทำงานเพียงชั่วคราว
4. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า การจ้างในลักษณะนี้หน่วยงานจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย และตัดสินใจว่าจะจ้างบุคคลใด ส่วนเรื่องความรับผิดชอบเป็นเรื่องที่

คณะต้องพิจารณาว่า จะจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด เช่น เลขานุการคณะ หัวหน้างาน หรือเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา และในกรณีนี้ไม่ใช่การจ้างเจ้าหน้าที่ทั่วไป ต้องเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีทักษะ ในส่วนที่จ้างนอกเหนือจากระดับผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี หรือผู้อำนวยการสำนักงาน รวมถึงผู้มีตำแหน่งชำนาญการพิเศษ จึงต้องกำหนดค่าตอบแทนไว้สูง

5. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังกล่าวว่า ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารจะมีค่าจ้างเท่ากับเงินเดือนเดือนสุดท้ายหักด้วยบำนาญรายเดือน และในส่วนของเงินประจำตำแหน่งหากเป็นผู้เกษียณอายุจะได้รับเป็นสองเท่าจากเงินประจำตำแหน่งที่ประกาศไว้ หากเป็นข้าราชการเกษียณอายุก็จะได้รับเงินประจำตำแหน่งสองเท่าด้วย

6. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและศูนย์พัทยากล่าวว่า ในบัญชีแนบท้ายประกาศข้อ 2 (2.1) มีการระบุไว้ว่า ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน

7. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่กล่าวว่า ในส่วนนี้ต้องเพิ่มเติมข้อความว่า ระดับสำนักงานอธิการบดีกอง หรือเลขานุการคณะ สถาบัน สำนัก

8. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า กรณีนี้เป็นกรณจ้างผู้มีความรู้ความสามารถระดับสูง

9. คณบดีคณะรัฐศาสตร์กล่าวว่า การจ้างให้มาเป็นผู้บริหารจะทำให้ไม่มีการสร้างผู้บริหารใหม่ ในกรณีนี้ควรเป็นการจ้างเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้บุคลากรใหม่สามารถทำงานได้

10. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์ลำปางและศูนย์พัทยากล่าวว่า กรณีนี้เป็น การเปิดช่องทางให้มีความคล่องตัวมากขึ้น ไม่ควรเป็นระเบียบที่บังคับจ้างให้อยู่ต่อ หน่วยงานต้องพิจารณาหากต้องการให้ทำงานต่อและต้องตกลงเรื่องค่าตอบแทนกันเอง

11. คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการกล่าวว่า สำหรับหน่วยงานใหม่ยังไม่มีในหลายตำแหน่งที่มีประสบการณ์มากหรือเพียงพอการบริหารงาน และได้มีการจ้างผู้ที่เกษียณอายุมาเป็นเลขานุการคณะ ซึ่งในกรณีนี้จะขึ้นอยู่กับความแตกต่างและความจำเป็นของหน่วยงานของแต่ละหน่วยงาน

12. ประธานกล่าวว่า เนื่องด้วยอธิการบดีเห็นความสำคัญของผู้ที่จะเกษียณอายุ และเห็นว่า ควรจะให้บุคคลเหล่านี้ได้มีโอกาสทำงานให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป โดยหน่วยงานที่จะจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนเอง รวมถึงเงื่อนไขในบางเรื่องด้วย

13. ประธานกล่าวว่า เมื่อพิจารณาจากข้อคิดเห็นของที่ประชุมแล้วประกอบกับฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเห็นว่า ยังมีรายละเอียดที่ต้องพิจารณาอีกมากจึงขอถอนเรื่องเพื่อนำกลับไปพิจารณารายละเอียดและเสนอที่ประชุมอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา และนำเสนอ ก.บ.ม. อีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารมหาวิทยาลัย

4.1 เรื่อง กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน และการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2556

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษาแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน เป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของคณะ/สำนัก/สถาบัน ในช่วงปีการศึกษา 2556 รวมทั้งเป็นการติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินการของคณะ/สำนัก/สถาบันตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินคุณภาพประจำปีการศึกษา 2555 อันจะนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพของหน่วยงาน เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2556 มหาวิทยาลัยกำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ระหว่างวันที่ 8 กันยายน – 10 ตุลาคม 2557 โดยแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. การประเมินคุณภาพการศึกษาคณะ/สำนัก/สถาบัน จำนวน 26 หน่วยงาน เป็นการประเมินคุณภาพผลการดำเนินงานของคณะ/สำนัก/สถาบัน ที่จัดเป็นประจำทุกปีหลังเสร็จสิ้นปีการศึกษา โดยกำหนดการประเมินคุณภาพคณะ/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนจะใช้เวลา 1-2 วัน ขึ้นอยู่กับจำนวนหลักสูตรและสำนัก/สถาบันจะใช้เวลา 1 วัน

2. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาคณะ/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน จำนวน 6 หน่วยงาน เป็นการติดตามตรวจสอบคุณภาพสำหรับคณะ/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนที่มีผลการประเมินคุณภาพภายใน (ผลการประเมินตัวบ่งชี้ สกอ. และ สมศ. ปีการศึกษา 2554-2555) ตามระบบ CHE QA Online ในองค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต อยู่ในระดับต่ำกว่า 3.51 คะแนน และองค์ประกอบที่ 4 การวิจัยอยู่ในต่ำกว่า 3.51 คะแนน รวม 6 หน่วยงาน

2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพจะเน้นผู้ประเมินจากภายนอกสถาบัน ตามรายชื่อที่ สกอ. กำหนดและเป็นอิสระจากคณะที่ถูกติดตามตรวจสอบ

2.2 กำหนดการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษามีกำหนดการ 2 วัน โดยมีกำหนดการเช่นเดียวกับการประเมินคุณภาพ แต่จะมีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงคุณภาพ และมีการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติม ในองค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต และองค์ประกอบที่ 4 การวิจัย ตามที่ สกอ. กำหนด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบกำหนดการการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาคณะ/หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2556 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

5.1 เรื่อง รายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี 2556 ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2557

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานตรวจสอบขอรายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี 2556 ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2557 ดังนี้

1. งบการเงิน เงินรายได้หน่วยงาน รวม 46 หน่วยงาน ได้จัดส่งงบการเงินให้กองคลังเพื่อจัดทำงบการเงินรวมเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงรอผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตรวจสอบ จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ ศูนย์บริการการกีฬา
 2. งบการเงิน โครงการบริการการศึกษา รวม 76 โครงการ ปัจจุบันได้จัดส่งครบแล้วทุกโครงการ สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า ในปีการศึกษา 2557 จะเป็นปีแรกที่เปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม เมื่อจัดทำบุคลากรกองคลังจะมีผลกระทบ เพราะใกล้สิ้นปีงบประมาณ ในกรณีนี้กองคลังมีวิธีการอย่างไรในการดำเนินการแก้ไข

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายการคลังกล่าวว่า เรื่องการปิดงบประมาณเป็นเรื่องของรายจ่ายที่เกิดขึ้นอยู่แล้ว หากการเปิดภาคการศึกษาทำให้ชะลอรายจ่ายออกไปก็จะมีผลในปีถัดไป ซึ่งจะเป็นรอบตามปกติ และไม่น่ามีผลกับการปิดงบประมาณ

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์รังสิตกล่าวว่า ในเรื่องการนำส่งงบการเงิน โดยทั่วไปแล้วคณะต่าง ๆ จะมีผู้ตรวจสอบงบการเงินเมื่อทำเสร็จสิ้นแล้ว แต่จะมี 7 หน่วยงาน คือ วิทยาลัยสหวิทยาการ มธ. ศูนย์ลำปาง คณะศิลปกรรมศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยโลกคดีศึกษา ที่ยังไม่มีผู้สอบบัญชี ทางมหาวิทยาลัยจึงดำเนินการจัดหาบริษัทเพื่อตรวจสอบบัญชีและให้คำแนะนำ ซึ่งจะมีการประชุมหารือเกี่ยวกับขอบเขตของงานและกำหนดเวลาต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่อง การนำส่งงบการเงินในวันที่ 5 กันยายน 2557 ณ ห้องประชุมโดมบริหาร 4 อาคารโดมบริหาร ชั้นสาม มธ. ศูนย์รังสิต ขอให้ผู้บริหารหน่วยงานหรือตัวแทนเข้าร่วมหรือโดยพร้อมเพรียงกันเพื่อจะได้ทำความเข้าใจให้ตรงกัน

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.2 เรื่อง Framework ในการนำเสนอ Concept Paper สำหรับหลักสูตรใหม่

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การนำเสนอหลักสูตรต่าง ๆ ในแผนกลยุทธ์ของ มธ. แนวทางในการดำเนินการต่อไปขอให้ทำเป็น Concept Paper ความยาวไม่เกิน 5 หน้า โดยมี 5 หัวข้อ ตามแบบฟอร์มและกรอบความคิดดังนี้

1. สถานการณ์ปัจจุบัน/อนาคต
 - มีการศึกษา วิจัย สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแสดงว่ามีความจำเป็นและต้องการผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาที่จะเปิดสอน
2. คุณลักษณะบัณฑิต และตำแหน่งงาน/อาชีพ

- บัณฑิตที่จบการศึกษาตามหลักสูตรจะมีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ/วิชาชีพ ด้านคุณธรรม ด้านสังคม และคุณลักษณะส่วนตัว อย่างไร และความรู้ ความสามารถ ฯลฯ ดังกล่าว จะตอบสนองต่อตามความต้องการของสังคมหรือผู้ใช้บัณฑิต ได้อย่างไร ทั้งนี้คุณลักษณะของบัณฑิต ควรแสดงถึงความโดดเด่น และเชื่อมโยงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับการประกอบอาชีพ การทำประโยชน์/แก้ปัญหาให้สังคม

3. จุดเด่นหลักสูตร /การพัฒนาบัณฑิต

- หลักสูตรมีความโดดเด่นในด้านใด เช่น ด้านนวัตกรรม ซึ่งเกี่ยวข้องกับการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในด้านเนื้อหา การจัดการเรียนการสอน กิจกรรม การวิจัย ความร่วมมือกับหน่วยงาน ตลอดจนโครงการในการพัฒนา/ส่งเสริมนวัตกรรมต่าง ๆ ด้านสังคม ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับภาคปฏิบัติทั้งในระดับหน่วยงาน สังคม และสามารถสร้างผลกระทบทางบวกให้แก่สังคม ด้านความเป็นนานาชาติ ในมิติต่างๆ คือ เนื้อหาหลักสูตร นักศึกษา อาจารย์ วิธีการเรียนการสอน การศึกษาคูณาน/ฝึกงาน เป็นต้น

- เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามต้องการ จะมีเนื้อหาวิชาอย่างไร (โดยย่อ)

- แนวทางจัดการเรียนการสอน และวิธีการสอนที่นอกเหนือจากบรรยายและปฏิบัติการ

4. จุดแข็ง/ทรัพยากร/ความเข้มแข็งของบุคลากร หน่วยงาน ที่มีในปัจจุบัน และที่ต้องการเพิ่มเติมใน

อนาคต

- ปัจจุบันคณะ/หน่วยงาน มีจุดแข็ง/ทรัพยากร/ความเข้มแข็งของบุคลากร หน่วยงาน ในด้านต่างๆ เช่น วิชาการ/วิจัย/บุคลากร/ทรัพยากร/แหล่งเรียนเรียนรู้ และความเชี่ยวชาญของบุคลากร ที่จะสนับสนุนการเปิดหลักสูตร

- ความต้องการ/สิ่งสนับสนุนเพิ่มเติมในอนาคต

5. พันธมิตรที่มีในปัจจุบันและที่จะเพิ่มเติมในอนาคต

- ปัจจุบันคณะ/หน่วยงาน มีพันธมิตร ที่จะสนับสนุนในด้านวิชาการ/วิจัย/บุคลากร/ทรัพยากร/แหล่งเรียนรู้ อย่างไร และจะเพิ่มเติมในอนาคตในด้านใดบ้าง

โดยคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการวางแผนจะประชุมหารือกับคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษาเมื่อได้ข้อสรุปก็สามารถดำเนินการต่อไปทันที ซึ่งด้านหนึ่งจะช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินการ ในปัจจุบัน มธ. มีหลักสูตรประมาณ 300 หลักสูตร และมีหลักสูตรที่เป็นจุดเด่นและมีชื่อเสียงก็หลักสูตร ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องพิจารณา หลักสูตรใหม่ที่จะนำเสนอต้องแสดงให้เห็นชัดเจนถึงเหตุผลความจำเป็นและความโดดเด่นของหลักสูตรอย่างไร และการนำเสนอหลักสูตรใหม่ต่อไปจะไม่เน้นเรื่องเอกสาร แต่จะเน้นเรื่องจุดเด่นและความสำคัญมาหารือกัน หากมหาวิทยาลัยเห็นชอบก็จะสนับสนุนอย่างเต็มที่

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า โดยปกติการขอเปิดหลักสูตรใหม่ต้องเสนอ

คณะกรรมการประจำคณะแล้วจึงส่งมายังมหาวิทยาลัย ในกรณีของ Concept Paper ต้องดำเนินการในลักษณะนั้นหรือไม่

หากผู้บริหารคณะเห็นชอบในการเปิดหลักสูตรให้จัดทำ Concept Paper เสนอมาที่มหาวิทยาลัยแล้วจึงจัดทำเป็นหลักสูตรเสนอคณะกรรมการประจำคณะใช่หรือไม่ ประเด็นที่สอง เรื่องการปรับปรุงหลักสูตรมีหลายหลักสูตรที่จะต้องมีการปรับปรุง การปรับปรุงต้องทำเป็น Concept Paper เสนอก่อนหรือไม่ หรือสามารถปรับปรุงได้ทันที

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า กระบวนการนี้ทำเพื่อใช้เป็นช่องทางในการปรึกษาหารือระหว่างคณะกับมหาวิทยาลัยให้มีความเห็นชอบตรงกัน ในขณะนี้ยังไม่ต้องทำหลักสูตรอย่างเป็นทางการเสนอคณะกรรมการประจำคณะ แต่อาจจะนำข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นจากมหาวิทยาลัยไปให้คณะพิจารณา เมื่อคณะมีความเห็นตรงกับมหาวิทยาลัยก็ดำเนินการจัดทำหลักสูตรตามข้อตกลงที่คณะและมหาวิทยาลัยมีความเห็นร่วมกัน ส่วนเรื่องปรับปรุงหลักสูตรให้หารือกับคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการวางแผนและคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา ซึ่งน่าจะเป็นประโยชน์กับคณะ

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา กล่าวว่า หากหารือกับมหาวิทยาลัยแล้วมีความเห็นไม่ตรงกัน หากนำกลับมาพิจารณาภายในคณะและขอกลับไปเสนอมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่งได้หรือไม่

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ในกระบวนการเน้นการปรึกษาหารือร่วมกันหากหัวหน้าหน่วยงานและหัวหน้าหลักสูตรมาประชุมหรือโดยพร้อมเพรียงกันจะเป็นการลดระยะเวลาในการดำเนินการ

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า การนำเสนอหลักสูตรใหม่ต้องมี Concept Paper แต่ต้องการให้เพิ่มเติมเรื่องการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือสำรวจความต้องการของตลาดด้วย เพราะเมื่อให้การยอมรับหลักสูตรว่ามีความโดดเด่นแล้วแต่เมื่อสำรวจตลาดแล้วอาจจะไม่ดีก็ได้

คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา กล่าวว่า กลไกนี้เป็นเรื่องของการสนับสนุนไม่ใช่เรื่องการอนุมัติและตัดสินใจใช่หรือไม่ เพราะบางเรื่องที่มีความเห็นไม่ตรงกันแล้วนำกลับมาเสนอมหาวิทยาลัย จนสุดท้ายคณะต้องการเปิดหลักสูตรตามที่คณะต้องการแล้วมหาวิทยาลัยไม่เห็นด้วยจะเป็นอย่างไร และแต่ละคณะก็มีความแตกต่างทางด้านสาขาวิชา การตั้งกรรมการชุดนี้ของมหาวิทยาลัยจะมีการกำหนดองค์ประกอบอย่างไร

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการกล่าวว่า ตามที่คณบดีคณะสหเวชศาสตร์เสนอจะอยู่ในข้อ 1 เรื่องสถานการณ์ปัจจุบัน/อนาคต โดยอ้างอิงข้อมูลหลักฐานจากผลการศึกษา/งานวิชาการ/งานวิจัย ที่แสดงว่ามีความจำเป็นและต้องการผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาที่จะเปิดสอน ซึ่งต้องทำให้เห็นว่า มีการศึกษาค้นคว้าว่ามีความจำเป็นในปัจจุบันและอนาคตอย่างไร ส่วนเรื่องกระบวนการในการเปิดหลักสูตรเดิมต้องขอบรรจุไว้ในแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยก่อน ซึ่งจะพิจารณาเรื่องความพร้อมต่าง ๆ โดยไม่ได้พิจารณารายละเอียด และจึงส่งต่อไปยังฝ่ายวิชาการเพื่อพิจารณาหลักสูตร ในการดำเนินการครั้งนี้จะเป็นการนำเรื่องของแผนและวิชาการมารวมกันและพิจารณาโดยคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการวางแผนและคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษา ซึ่งเป็นผู้ที่กลั่นกรองตัวหลักสูตรก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย หากคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านหลักสูตรและการจัดการศึกษาไม่เห็นด้วยก็ไม่สามารถนำเสนอสภามหาวิทยาลัยได้ และหากคณะอนุกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการวางแผนก็ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ กระบวนการนี้จึงเป็นการหารือระหว่างคณะอนุกรรมการ

สภามหาวิทยาลัยทั้งสองชุดและคณะตั้งแต่เริ่มต้นก่อนที่คณะจะดำเนินการต่อไปว่า มีความเห็นชอบร่วมกันหรือไม่ และมีวัตถุประสงค์หลักคือ ต้องการให้คำแนะนำกับคณะโดยคณะอนุกรรมการซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาทำหน้าที่ในการกลั่นกรองหลักสูตรก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.3 เรื่อง งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริหารศูนย์วิจัยสังคมให้ที่ประชุมทราบว่า งบประมาณแผ่นดินที่ มธ. ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยมีรายละเอียดดังนี้

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปี 58 เป็นเงิน 3,299.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 57 จำนวน 700.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.96 จำแนกได้ดังนี้

1. งบบุคลากร	2,021.72 ล้านบาท
2. งบดำเนินงาน	265.62 ล้านบาท
3. งบลงทุน	700.27 ล้านบาท
3.1. ครุภัณฑ์	67.55 ล้านบาท
3.2. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	632.71 ล้านบาท
4. งบเงินอุดหนุน	312.25 ล้านบาท

รายการสำคัญที่ได้รับจัดสรร

งบที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) ผูกพันใหม่ 2 รายการ วงเงิน 88.40 ล้านบาท

1.1. ก่อสร้างอาคารนวัตกรรมการพร้อมครุภัณฑ์ ประกอบอาคาร มธ. ศูนย์ลำปาง 52 ล้านบาท

1.2. ก่อสร้างอาคารกลุ่มสังคมศาสตร์ มธ. ศูนย์รังสิต 36.40 ล้านบาท

(2) ก่อสร้างปีเดียว 5 รายการ 52.53 ล้านบาท

2.1. ปรับปรุงหลังคาอาคาร โดมบริหารและห้องประชุมปรีดี พนมยงค์ มธ. ศูนย์รังสิต 15 ล้านบาท

2.2. การปรับปรุงการเข้าถึงอาคารสำหรับผู้พิการและผู้ป่วยในโรงพยาบาล 9.06 ล้านบาท

2.3. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง มธ. ศูนย์พิทยา 9.98 ล้านบาท

2.4. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก มธ. ศูนย์พิทยา 9.98 ล้านบาท

2.5. ปรับปรุงห้องเรียนและห้องกิจกรรมนักศึกษา (ชั้นที่ 1-3) คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มธ.

ท่าพระจันทร์ 8.50 ล้านบาท

(3) ผูกพันเดิม 6 รายการ วงเงิน 491.77 ล้านบาท

3.1. ก่อสร้างอาคารศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พร้อมครุภัณฑ์ 55.46

ล้านบาท

3.2 ปรับปรุงอาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการวิจัยขั้นสูง พร้อมงานระบบและครุภัณฑ์ ประกอบอาคาร 51.47 ล้านบาท

3.3 ก่อสร้างอาคารศูนย์การแพทย์ฉุกเฉินและผู้สูงอายุ 101.62 ล้านบาท

3.4 ปรับปรุงอาคารราชสุดาเป็นพื้นที่สำหรับการเรียนการสอนและให้บริการทางทันตกรรมคณะ ทันตแพทยศาสตร์พร้อมครุภัณฑ์ 94.61 ล้านบาท

3.5 ก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการรวม 119.63 ล้านบาท

3.6 ก่อสร้างอาคารพัชรกิติยาภา 68.97 ล้านบาท

รายการสำคัญที่ได้รับจัดสรรงบประมาณอุดหนุน

1. โครงการเร่งรัดผลิตบัณฑิตสาขาวิชาที่ขาดแคลน 169.50 ล้านบาท
2. โครงการผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม 36.98 ล้านบาท
3. โครงการวิจัย 44.22 ล้านบาท
4. ค่าจ้างชั่วคราว (อาจารย์และผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศ) 35.68 ล้านบาท
5. โครงการสร้างเครือข่ายอาเซียน 18 ล้านบาท
6. โครงการนักศึกษาผู้พิการ 10.33 ล้านบาท
7. อัตราใหม่ จำนวน 96 อัตรา 6.489 ล้านบาท
8. นักเรียนทุน จำนวน 63 อัตรา 18.56 ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.4 เรื่อง ขอเชิญนักศึกษาร่วมประกวดโครงการ THAMMASAT ACTIVE LEARNING

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขอเชิญชวนนักศึกษา มธ. ร่วมประกวดคลิปวิดีโอสั้น 1 นาที ในโครงการ THAMMASAT ACTIVE LEARNING โดยมี 2 เงื่อนไข เป้าหมาย คือ 1. สร้างให้ชื่อ Thammasat Active Learning เป็นที่รู้จักหรือติดปากของกลุ่มเป้าหมายหลักคือนักศึกษาทั้ง มธ. และกลุ่มเป้าหมายรองคือ นักศึกษาภายนอกและซึ่งในปี 2557 – 2558 จะปรับการเรียนการสอนทั้งมหาวิทยาลัยไปสู่ เรื่องการเรียนแบบ Active Learning และจะเชิญอาจารย์ที่บรรจุใหม่มาอบรมหลักสูตรเหล่านี้ และแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม คือ ไม่เกิน 3 ปี 3 – 10 ปี และเกิน 10 ปี โดยจะอบรมในรูปแบบที่แตกต่างกัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้แบบ Active

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ ในปัจจุบันควรจะมีการปรับการเรียนเป็นภาษาอังกฤษเป็นหลัก เพราะ ปัจจุบันเข้าสู่การศึกษาในระบบอาเซียน นโยบายที่เคยกำหนดให้แต่ละคณะมีการปรับรายวิชาให้เป็นภาษาอังกฤษยังไม่มีการทำเป็นรูปธรรม ในกรณีนี้จะมีปัญหาสองประเด็นคือ นักศึกษาไม่สามารถเรียนรู้ทางด้านภาษาได้ และอาจารย์ เก่ายังไม่สามารถพูดภาษาอังกฤษได้ดี และจะอย่างไรให้การเรียนเป็นภาษาอังกฤษ และการคัดเลือกนักศึกษาต่างชาติ

เพื่อใช้ประกอบการประกันคุณภาพ เพราะคณะหากไม่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษก็อาจจะเกิดปัญหาเพราะ นักศึกษาชาวต่างชาติเรียนภาษาไทยไม่ได้ ประเด็นที่สาม ในการหานักศึกษาชาวต่างชาติมาศึกษาหลักสูตรนานาชาติทาง มหาวิทยาลัยมีกระบวนการใดบ้างที่สามารถจัดหานักศึกษาต่างชาติได้โดยมีมหาวิทยาลัยช่วยเหลือด้านงบประมาณ เพราะคณะต้องใช้วิธีการหานักศึกษาต่างชาติโดยผ่านนายหน้ามาศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ แต่มีข้อแม้ว่านักศึกษาต่างชาติต้องมีผลการศึกษที่ดี ต้องการให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์พิเศษเพื่อช่วยเหลือคณะในเรื่องนี้ด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายขออนุมัติจัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราว งบคลัง จำนวน 5 อัตรา ให้กับคณะศิลปกรรมศาสตร์

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า ฝ่ายบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. ตัดโอนอัตรา จำนวน 5 อัตรา อัตราเลขที่ 0025 อัตราเลขที่ 0026 อัตราเลขที่ 0033 อัตราเลขที่ 0041 และอัตราเลขที่ 0047 สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ให้แก่คณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อใช้ในการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษ เป็นระยะเวลา 1 เดือน ซึ่งคณะศิลปศาสตร์มีอัตราว่างในช่วงเดือนกันยายน 2557 จำนวน 5 อัตรา ซึ่งทางคณะแจ้ง ว่า จะดำเนินการจ้างอัตราดังกล่าว ในปีงบประมาณ 2558

2. จ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 5 อัตรา สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 26,480 บาท มีระยะเวลาการจ้าง 1 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1-30 กันยายน 2557 ดังนี้

2.1 นายคันฉัตร รังสีกาญจน์ส่อง อัตราเลขที่ 0025

2.2 นางสาวนนวดี เศรษฐเมธี อัตราเลขที่ 0026

2.3 นายพิเชษฐ กลั่นชื่น อัตราเลขที่ 0033

2.4 นางสาวสินีนานู เกษประไพ อัตราเลขที่ 0041

2.5 นายรัฐพงศ์ ภิญ โสภณ อัตราเลขที่ 0047

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า สำหรับอัตราของคณะศิลปศาสตร์จะได้รับคืนในภายหลังหรือไม่

2. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า ในกรณีนี้

เกิดความผิดพลาดคือ มีความเข้าใจว่าคณะศิลปกรรมศาสตร์จะใช้เงินรายได้ แต่ข้อเท็จจริงคือใช้งบคลัง ซึ่งทางกองการ เจ้าหน้าที่ได้อนุมัติให้ จำนวน 5 อัตรา

3. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่กล่าวว่า เดิมเข้าใจว่า คณะศิลปกรรมศาสตร์จะขอเพียงงบประมาณ แต่เมื่อมีการบรรจุจึงพบว่า ต้องการขออัตราด้วย จึงต้องทำการสำรวจว่า มีอัตราว่างใดที่ไม่ได้ใช้ในเดือนกันยายน 2557 ซึ่งพบว่า คณะศิลปศาสตร์ไม่ได้ใช้ และทางเจ้าหน้าที่ของคณะได้แจ้งว่าสำหรับ 5 อัตรานี้จะใช้บรรจุในปี 2558 กรณีนี้เป็น การหมุนเวียนอัตราเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับมหาวิทยาลัย ส่วนปี 2558 ก็จะคืนอัตราให้กับคณะศิลปศาสตร์เช่นเดิม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

6.2 เรื่อง คณะศิลปกรรมศาสตร์ขออนุมัติขยายเวลาประเมินการต่อสัญญาจ้างอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแถลงว่า คณะศิลปกรรมศาสตร์เสนอขอขยายระยะเวลาการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างของนางสาวสิริลักษณ์ ศรีทอง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งจะครบสัญญาจ้าง ระยะเวลาที่ 2 (3 ปี) ในวันที่ 3 มกราคม 2557 โดยเรื่องนี้ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายได้พิจารณาหารือกับคณะศิลปกรรมศาสตร์แล้ว เห็นควรให้ขยายระยะเวลาการประเมินต่อสัญญาจ้างออกไปอีก 1 ปีการศึกษาจนถึง 31 พฤษภาคม 2558 ซึ่งเป็นวันสิ้นสุดภาคการศึกษา 2/2557 เนื่องจากต้องการให้บุคคลดังกล่าวปรับปรุงคุณลักษณะในการปฏิบัติหน้าที่ และบุคคลดังกล่าวรับทราบเงื่อนไข คุณลักษณะในการปฏิบัติหน้าที่ชัดเจนและยินดีจะปฏิบัติตาม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้

1. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า กรณีนี้เป็น การต่อสัญญาครั้งที่ 2 เมื่อรับเข้ามาแล้วมีการสัมภาษณ์ บุคคลเข้ามาเป็นอาจารย์โดยใช้เวลาสั้น ๆ แล้วให้อีกโอกาสเข้ามาเรียนรู้งานด้านการสอน และมีระบบการประเมินที่ชัดเจนว่า เมื่อคณะกรรมการประเมินแล้วเห็นว่า ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ น่าจะเคารพมติของคณะกรรมการประเมิน หาก ขยายเวลาออกไปจะเป็นการสร้างบรรทัดฐานใหม่ให้กับคณะต่าง ๆ และควรเคารพการตัดสินใจของคณะกรรมการ ประเมิน มิฉะนั้นจะเป็นตัวอย่างให้กับคณะอื่น ๆ ว่าสามารถอุทธรณ์และยื่นขอขยายเวลาออกไปได้อีก 1 ปี ซึ่งจะเกิด ปัญหาในภายหลัง

2. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์กล่าวว่า เมื่อมีการประเมินแล้วเกิดปัญหาอาจารย์อาจจะมีการอุทธรณ์ร้อง ทุกข์ไปยังคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ซึ่งอาจจะ แก่ปัญหาในส่วนนี้ด้วย เพราะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของมหาวิทยาลัยจะพิจารณาอย่างละเอียด และมีการหา ข้อเท็จจริงในเรื่องการประเมิน เพราะหากให้คณะพิจารณาจะเป็นเรื่องที่ลำบาก

3. ประธานสภาอาจารย์กล่าวว่า การประเมินพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ น่าจะมีกรรมการจาก สภาอาจารย์เข้าร่วมประเมินด้วย ซึ่งเป็นคนกลางและจะทำให้เรื่องเกิดความชัดเจน และในกรณีนี้ควรเสนอเรื่องผ่านสภา อาจารย์ก่อนเสนอคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ของมหาวิทยาลัย ในส่วนของสภาอาจารย์จะมีกรรมการสภาอาจารย์ที่

อยู่ในคณะ และกรรมการสภาอาจารย์ที่เป็นคนกลาง หากการประเมินอาจารย์มีปัญหาที่ควรจะให้กรรมการสภาอาจารย์ที่เป็นคนกลางเข้าร่วมประชุม เรื่องก็จะง่ายขึ้นหากไกล่เกลี่ยได้ และพยายามไม่ทำให้เกิดปัญหาต่อไป

4. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า แนวโน้มที่จะมีปัญหาตามที่คณบดีสหเวชศาสตร์ก็มีความเป็นไปได้ เพราะพบว่าเรื่องของการประเมินแล้วมีการพิจารณาได้ข้อยุติว่า ต่อสัญญาหรือไม่ต่อ ที่ผ่านมามีปัญหาคือ หากไม่ต่อสัญญาเรื่องจะถูกเสนอไปยังคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ซึ่งมีหลายกรณีแล้วที่เข้าสู่คณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์ บางกรณีไม่เป็นปัญหาเพราะมีความชัดเจน แต่บางกรณีต้องช่วยเหลือคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์โดยระบุว่าเป็นปัญหาใด กรณีนางสาวศิริลักษณ์ ศรีทอง คณะศิลปกรรมศาสตร์ก็เกิดปัญหาตั้งแต่ต้นในเรื่องการประเมินที่ยืดเยื้ออาจจะเกิดขึ้นจากการไม่ต่อสัญญาให้กับอาจารย์ เหมือนเป็นการลงโทษทำให้ผู้บริหารต้องพิจารณาอย่างมาก เพราะอาจจะสอนได้แต่มีทัศนคติหรือนุคลิกภาพบางอย่างที่ไม่เหมาะสม ซึ่งที่ผ่านมามีปัญหาลักษณะนี้ไม่มาก แต่ส่วนใหญ่จะเป็นปัญหาเรื่องการสอนไม่ได้ ซึ่งไม่สามารถประเมินให้ผ่านได้ แต่กรณีนี้สอนหนังสือหรือทำงานได้ แต่มีปัญหาด้านบุคลิกภาพ โดยข้อเท็จจริงแล้วระเบียบได้กำหนดให้มีการประเมินล่วงหน้าก่อนครบสัญญา 6 เดือน แม้จะมีการประเมินล่วงหน้าแต่การสื่อสารกับผู้ถูกประเมินยังเป็นปัญหาว่า จะทำอย่างไรให้ผู้ที่บรรจุใหม่ได้ทราบว่าจะทำให้ได้คะแนนประเมินผ่านเกณฑ์ ซึ่งต้องมีการสื่อสารที่ดีเพื่อให้ทราบข้อมูลล่วงหน้า และบางครั้งมีการเตือนในการประเมินการทดลองงาน แต่ก็ยังไม่เข้าใจว่าการเตือนนั้นหมายความว่าอย่างไร การหารือกันเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทำให้เกิดความชัดเจนจะทำให้การขยายเวลาประเมินลดน้อยลง และในองค์ประกอบของกรรมการประเมินน่าจะทราบข้อมูลของผู้ถูกประเมินว่า ควรได้รับการต่อสัญญาหรือไม่

5. คณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า ในกระบวนการพิจารณาการต่อสัญญายังไม่เสร็จสิ้นและต้องมีรายละเอียดที่ต้องพิจารณา หากสัญญาหมดอายุก่อนไม่ทราบว่าช่วงระยะเวลาที่สามารถขยายเวลาการต่อสัญญาได้เท่าใดในกรณีของอาจารย์

6. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า เรื่องระยะเวลาการประเมินคณะต้องพิจารณาเองว่า เกิดจากปัญหาใด เช่น เกิดปัญหาจากกรรมการเวลาไม่ตรงกัน หรือเกิดปัญหาจากผู้ถูกประเมินว่า เนื้องานที่ได้รับการประเมินจะได้รับ โอกาสมากน้อยเพียงใด และคณะต้องเสนอเรื่องมายังมหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายเวลาการประเมิน

7. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีนี้เคยเสนอมหาวิทยาลัยว่า แนบท้ายสัญญาต้องเขียนว่าการต่อสัญญาครั้งที่สองต้องทำเรื่องใดบ้าง ในกรณีนี้ต้องให้ความเป็นธรรมกับทั้งสองฝ่ายคือ หากจะต่อสัญญาภายในหนึ่งปีต้องมีการระบุชัดเจนว่า ต้องปรับปรุงในเรื่องใดบ้าง มิฉะนั้นเมื่อประเมินอีกครั้งจะไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจนว่าต้องปรับปรุงในเรื่องใด ต้องการให้เขียนข้อมูลที่ต้องการให้ปรับปรุงมีผลงานที่ดีขึ้นชัดเจน

8. ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า กรณีนี้มีหลักฐานชัดเจนของผู้เกี่ยวข้องคือ คณบดี อาจารย์ผู้ถูกประเมิน ผู้รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และตนเอง ในกรณีนี้เป็นเรื่องการปรับทัศนคติในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในสาขาวิชา และการทำงานร่วมกับคณะ โดยมีการเขียนแนบท้ายว่า ให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเต็มเวลา เช่น การ

ประชุมสาขาวิชา การปฏิบัติตนให้เหมาะสม ช่วยเหลืองานของสาขาวิชาตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งที่ผ่านมาสาขาวิชามูลค่าน้อยและต้องการให้อาจารย์เข้ามามีส่วนร่วม แต่เนื่องจากอาจารย์มีเหตุผลว่าต้องสอนหนังสือทำให้เข้าประชุมไม่ได้ และท้ายที่สุดเห็นว่า เรื่องนี้เป็นปัญหาของอาจารย์ที่มีข้อจำกัดในเรื่องของการสื่อสาร

9. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า การประเมินต้องแบ่งสัดส่วนของคะแนน เช่น ความเป็นอาจารย์ที่มี 4 หลัก หากประเมินความเป็นอาจารย์ได้ครบ แต่ในส่วนของมนุษยสัมพันธ์หรือการมีส่วนร่วมกับองค์กรเป็นเรื่องที่ผู้บริหารต้องกำหนดว่าจะให้อาจารย์มีส่วนร่วมกับองค์กรได้อย่างไร

10. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา กล่าวว่า การประเมินตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยต้องการให้ประเมินอย่างรอบด้าน โดยให้บุคลากรภายในหน่วยงานประเมินกันเองและมีการกำหนดหลักเกณฑ์ของแต่ละหน่วยงานว่าจะประเมินเรื่องใดบ้างนอกจากด้านวิชาการ เช่น เรื่องการอยู่ร่วมกันในสังคม และหากทุกคนมีธรรมาภิบาลคงไม่มีปัญหาเกิดขึ้น

11. คณะบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า ในกรณีที่จะต้องสัญญาสามารถขอตรวจสอบสภาพจิตของอาจารย์ได้หรือไม่ ในกรณีที่ไม่ได้ตรวจเมื่อแรกบรรจุ

12. คณะบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์กล่าวว่า เห็นด้วยกับคณะบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน เพราะกรณีนี้ไม่ได้ตรวจสอบสภาพจิตเมื่อตอนบรรจุ หากต้องการให้ตรวจสอบสภาพจิตสามารถทำได้หรือไม่

13. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยค้นคว้าและพัฒนา กล่าวว่า เห็นควรให้มีการตรวจสอบสภาพจิตทุก 10 ปี เพื่อเป็นมหาวิทยาลัยนำร่อง และเพื่อการอยู่ร่วมกันภายในองค์กร

14. ประธานกล่าวว่า ขอให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายรับเรื่องนี้ไปพิจารณาว่า สามารถทำได้หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขยายระยะเวลาการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างของนางสาวสิริลักษณ์ ศรีทอง พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

6.3 เรื่อง การใช้โปรแกรม MyCats ตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้โปรแกรม MyCats ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการตรวจสอบการคัดลอกวิทยานิพนธ์ได้เสร็จสิ้นแล้วและได้เริ่มดำเนินการในเดือนกันยายน 2557 และสำนักหอสมุดอยู่ระหว่างการนำเสนอและอธิบายการใช้งานให้กับหน่วยงานต่าง ๆ และกำลังจะมีการปรับปรุงประกาศของมหาวิทยาลัย เพราะเมื่อมีระบบนี้แล้วตัวเล่มวิทยานิพนธ์อาจจะลดลงได้ และจะพยายามประสานงานกับสถาบันอื่นเพื่อตรวจสอบข้ามมหาวิทยาลัย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 14/2557 ในวันจันทร์ที่ 15 กันยายน 2557 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม
ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นายอดิศร เพชรคุ้ม

นายสมศักดิ์ ปฏิสังข์

นายสมศักดิ์ หงษ์ทรัพย์ภิญโญ

ศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ เมฆไตรรัตน์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม