

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 17/2556

วันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2556

ณ ห้องประชุมสัญญา ธรรมศักดิ์ ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

ผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์ อธิการบดี ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลัง
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ วิศวเสวกร รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา เทวานฤมิตรกุล รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา
5. รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย ชคตระการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไป
6. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ จิตตินันต์ หะวานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารศูนย์สุขภาพศาสตร์
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชูสิทธิ์ เกษโกวิท รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
8. ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
9. รองศาสตราจารย์ ณรงค์ ใจหาญ คณบดีคณะนิติศาสตร์
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วันชัย ชันดี แทนคณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
11. รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ คณบดีคณะรัฐศาสตร์
12. รองศาสตราจารย์ ดร.เดชา สังขวรรณ คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
13. รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล คณบดีคณะศิลปศาสตร์
14. รองศาสตราจารย์ พรทิพย์ สัมปตตะวนิช คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน
15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จิราภา วรเสียงสุข คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
16. รองศาสตราจารย์ ปกรณ์ เสริมสุข คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
17. รองศาสตราจารย์ ดร.ประภัสสร วังสกาญจน์ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
18. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ปรีชา วาณิชเศรษฐกุล คณบดีคณะแพทยศาสตร์
19. รองศาสตราจารย์ ดร.กำพล รุจิวิษณุย์ คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
20. ศาสตราจารย์ พันตแพทย์ ดร.สิทธิชัย ขุนทองแก้ว คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์
21. รองศาสตราจารย์ ดร.มรยาท รุจิวิษณุย์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
22. รองศาสตราจารย์ เฉลิมวัฒน์ ต้นตสวัสดิ์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ จิ่งวิวัฒนาภรณ์ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
24. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ ชวลิตนิธิกุล คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
25. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ สาริสุต คณบดีคณะเกษตรศาสตร์

26. อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เชมะสุนันท์ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรม
27. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ กัมมมาล กุมาร ปาวา คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์
28. รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วัจนะภูมิ รักษาราชการในตำแหน่งคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา
29. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วรณีย์ ตำราญเวทย์ ผู้อำนวยการสถาบันไทยคดีศึกษา
30. อาจารย์ ดร.สามชาย ศรีสันต์ แทนผู้อำนวยการสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
31. นางจันทนา มากมิตร แทนผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
32. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ วรรณญาณันต์ ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
33. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โปรตปราน สิริธีรศาสน์ ผู้อำนวยการสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา
34. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร เตชกานนท์ แทนผู้อำนวยการสถาบันเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
35. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงศ์ ตั้งเคียงศิริสิน ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
36. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ มงคล ตั้งเง็กกี้ แทนผู้อำนวยการสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม
37. ศาสตราจารย์ ดร.สมนึก ตั้งเดิมสิริกุล ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร
38. รองศาสตราจารย์ ดร.อุรุยา วิสกุล ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่ง มช.
39. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ ศุภชัย ฐิตีอาชากุล ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
40. รองศาสตราจารย์ ดร.เจียรนัย เล็กอุทัย ผู้อำนวยการสำนักทรัพย์สินทางปัญญาและบ่มเพาะวิสาหกิจ
41. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจนา สุริยธรรม ประธานสภาอาจารย์
42. นายสุรชัย เชื้อคำเพ็ง ประธานสภาข้าราชการ
43. นางกนกธดา ศรีวารี ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริการทางวิชาการ
44. นายนัทธี ฤทธิคดี ผู้แทนข้าราชการฝ่ายบริหารและธุรการ
45. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง อรพรรณ โพชนุกูล แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
46. ศาสตราจารย์ ดร.อุดม รัฐอมฤต รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทำพระจันทร์
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีป ชัยสมภพ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ศูนย์ลำปาง
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุพงศ์ นิธิประภา คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
4. ศาสตราจารย์ วันทนีย์ วาतिकะสิน คณบดีวิทยาลัยสหวิทยาการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พิภพ อุดร ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์
6. รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พันธุ์ เวสสะ โสภค คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภัง	ศุภชลาศัย	รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันศึกษาความร่วมมือระหว่างประเทศแห่ง มธ
8. ศาสตราจารย์ ชีรยุทธ	บุญมี	รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันสัญญา ธรรมศักดิ์เพื่อประชาธิปไตย
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เทพ	สันติกุล	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
10. นายไชยรัตน์	อยู่แสง	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ
ผู้เข้าร่วมประชุม		
1. รองศาสตราจารย์ ดร.วีรยา	นิมอ้อย	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลัง
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาติ	โชคชัยธรรม	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน
3. รองศาสตราจารย์ ดร.คณพันธ์	วิสุวรรณ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ	เจริญลาภพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา
5. ศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์	รัตนเดโช	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิจัย
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา	ปิ่นทรานวงศ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกฤต	ปัจฉิมนันท์	ผู้ช่วยอธิการบดีทั่วไป
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎา	คงกะจันทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
9. นายจักรชัย	หิรัญะสวัสดิ์	รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย
10. นางสุพิณ	หิรัญะสวัสดิ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่และหัวหน้างานอัตรากำลัง
11. นางอัจฉรา	วีระสัมพันธ์	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
12. นางสาววรรณพรรณ	นาคสังข์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
13. นายอดิสร	เพชรคุ้ม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
14. นายภูมินาด	สวัสดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
15. นางสาวรัชชิณา	แสงศรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่อง ปฏิทินกำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหาร

มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย ประจำปี 2557 ดังนี้

เดือน พ.ศ. 2557	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.)		สภามหาวิทยาลัย
	วันจันทร์	วันจันทร์	วันจันทร์
มกราคม	13	27	20
กุมภาพันธ์	10	24	17
มีนาคม	3	24	31
เมษายน	-	21	28
พฤษภาคม	-	19	26
มิถุนายน	2	16	23
กรกฎาคม	7	21	28
สิงหาคม	4	18	25
กันยายน	1	15	29
ตุลาคม	6	20	27
พฤศจิกายน	3	17	24
ธันวาคม	1	15	22

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่อง กำหนดจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ มธ. กำหนดจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติ ในวันที่ 12-14 พฤศจิกายน 2556 ณ โรงแรมอิมพีเรียลควีนพาร์ค และขอเชิญผู้บริหารและคณะกรรมการ ก.บ.ม. ร่วมงานในวันดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 เรื่อง การประชุมคณบดีสายสังคมศาสตร์

คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในการประชุมคณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์ได้มีการหารือและมีประเด็นสำคัญ คือ การจัดกิจกรรมทางวิชาการในโอกาสครบรอบ 80 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยจะจัดเป็นรายการต่อเนื่องในลักษณะของ Public lecture แต่ละคณะจะเชิญผู้มีชื่อเสียงของประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะในอาเซียน และจะกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเข้าร่วมได้คือ ประมาณเดือนกันยายน 2557 ส่วนรายละเอียดต่าง ๆ จะประสานกับรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษอีกครั้งหนึ่ง ประเด็นที่สอง เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วการบริหารงานในระดับคณะจะต้องเตรียมพร้อมอย่างไรบ้าง

ซึ่งทางคณบดีสายสังคมศาสตร์ได้หารือกันแล้วว่า จะศึกษาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์อย่างละเอียด หลายคณะได้แจ้งว่าไม่มีความเชี่ยวชาญทางด้านกฎหมาย เมื่อมีการประชุมคณบดีสายสังคมศาสตร์จึงต้องการให้มีวิทยากรมาให้คำแนะนำในเรื่องนี้ว่า จะมีผลกระทบกับการบริหารงานของคณะมากน้อยเพียงใด

ประธานกล่าวว่า สำหรับการจัดงานครบรอบ 80 ปี มธ. ขอให้จัดงานในช่วงเดียวกันเช่น กำหนดจัดงานติดกัน 5 วัน วันแรกอาจจะให้คณะเศรษฐศาสตร์รับไปหนึ่งเรื่อง ส่วนวันที่สองคณะแพทยศาสตร์รับไปหนึ่งเรื่อง และให้ไปเข้าสถานที่ภายนอกจัดงาน ซึ่งจะทำให้มี Impact เพราะจะทำให้มีผู้ไปร่วมงานจำนวนมาก ในส่วนของมหาวิทยาลัยได้เชิญผู้ที่ได้รับรางวัลโนเบลจำนวน 4-5 คน ขณะนี้กำลังประสานงานอยู่ ขอให้คณบดีกลุ่มสังคมศาสตร์พิจารณาอีกครั้งหนึ่งว่า จะจัดอย่างไร และจัดในเดือนมิถุนายน 2557 ได้หรือไม่ โดยอาจจะจัดภายนอกมหาวิทยาลัย

เรื่องการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ขอเสนอว่าเมื่อมีการประชุม ก.บ.ม. ควรจะได้มีการหารือในเรื่องนี้ก่อนการประชุม ก.บ.ม. โดยอาจจะเริ่มหารือเรื่องการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 10.30 น. ซึ่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่มีปัญหาใด แต่ควรจะไปพิจารณาในเรื่องข้อบังคับฯ และต้องการให้คณบดีสายสังคมศาสตร์พิจารณา โขบายที่เขียนอยู่ในเอกสารของอธิการบดีว่า ทำอย่างไรให้การบริหารจัดการคล่องตัวมากขึ้น เช่น ขณะนี้ต้องเสนอเอกสารให้ลงนามทั้งที่ทำพระจันทร์และศูนย์รังสิต แต่เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วอธิการบดีหรือรองอธิการบดีก็สามารถลงนามได้ในนามอธิการบดี ส่วนเรื่องเลขานุการคณะในปัจจุบันไม่สามารถปลดออกจากตำแหน่งได้ เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วจะสามารถเปลี่ยนให้เป็นที่ปรึกษาได้หรือไม่ แต่ไม่มีเงินค่าตำแหน่ง เพราะมีผู้ที่มิมีประสิทธิภาพมากกว่ามาทำงาน แต่ต้องมีระบบการประเมินที่ดี หรือการมีศูนย์อาเซียน ศูนย์รัสเซีย ซึ่งมีบุคลากรน้อยมากก็จะนำมารวมไว้เป็นสำนักงานรวมกัน ส่วนเรื่องสถาบันประมวลข้อมูลเพื่อการศึกษาและการพัฒนา สำนักทะเบียนและประมวลผล ควรขึ้นตรงกับอธิการบดีซึ่งได้คิดไว้แล้วในส่วนของมหาวิทยาลัย ขอให้คณบดีสายสังคมศาสตร์คิดว่า ต้องการสิ่งใด และในช่วงเดือนมกราคม 2557 จะประชุมกันในเรื่องนี้อีกครั้งหนึ่ง โดยจะเชิญวิทยากรมาพูดในเรื่องพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และข้อบังคับฯ ซึ่งได้แต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ เป็นผู้ร่างข้อบังคับฯ และดูแลเรื่องการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐทั้งหมด โดยอาจจะหารือกันว่า เมื่อมหาวิทยาลัยดำเนินการไปแล้วคณะต้องการเพิ่มเติมเรื่องใดอีก

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2556 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2556

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามบันทึกสำนักงานอธิการบดี ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2556 มหาวิทยาลัยได้เสนอขอรับรองรายงานการประชุมโดยหนังสือเวียน คือ รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ 15/2556 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2556 โดยกำหนดให้แก้ไขภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2556 เนื่องจากได้พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีการเสนอขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารงานบุคคล

3.1 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

3.1.1 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รายงานจำนวนอัตรากำลังบุคลากรทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ช่วงที่ 1

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขอรายงานอัตรากำลังบุคลากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ช่วงที่ 1 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ดังนี้

1. จำนวนบุคลากร รวมทั้งสิ้น 6,861 คน

ก. จำแนกตามสาย

- สายวิชาการ	1,850 คน	คิดเป็นร้อยละ 26.96
- สายสนับสนุนวิชาการ	4,716 คน	คิดเป็นร้อยละ 68.74
- สายลูกจ้างประจำ	295 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.30

ข. จำแนกตามประเภท

- พนักงานเงินรายได้เป็นบุคลากรที่มีจำนวนมากที่สุด จำนวน 2,861 คน คิดเป็นร้อยละ

41.70

- รองลงมา ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 2,054 คน คิดเป็นร้อยละ 29.94 มากกว่า

ข้าราชการเล็กน้อย ซึ่งมีจำนวน 1,591 คน คิดเป็นร้อยละ 23.19

- ลูกจ้างประจำ มีจำนวน 295 คน คิดเป็นร้อยละ 4.30

- ลูกจ้างชั่วคราวบดบัง จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 0.63

- ที่เหลือได้แก่ พนักงานราชการ จำนวน 6 คน อาจารย์ประจำตามสัญญา จำนวน 10 คน

และพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.09, 0.14 และ 0.01 ตามลำดับ

2. ตำแหน่งทางวิชาการ

บุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์มีจำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 2.49 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด ลดลงจากช่วงที่ 4 (53 คน) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 13.21

3. วุฒิการศึกษาของสายวิชาการ

- บุคลากรสายวิชาการที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก มีจำนวน 1,053 คน คิดเป็นร้อยละ 56.92 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด เท่ากับช่วงที่ 4 แต่โดยภาพรวม บุคลากรสายวิชาการ

ยังมีสัดส่วนวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอกต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ส.ก.อ.) ที่กำหนดสัดส่วนบุคลากรสายวิชาการต้องมีวุฒิระดับปริญญาเอกไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด ซึ่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีสัดส่วนวุฒิการศึกษาต่ำกว่าเกณฑ์อยู่ร้อยละ 3.08

- วุฒิปริญญาโท มีจำนวน 724 คน คิดเป็นร้อยละ 39.14 ของจำนวนสายวิชาการทั้งหมด ซึ่งน้อยกว่าช่วงที่ 4 จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 3.72

- วุฒิปริญญาตรี มีจำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 3.95 ของจำนวนสายวิชาการทั้งหมด ซึ่งน้อยกว่าช่วงที่ 4 จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 8.75

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

3.2 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่ออนุมัติ (ตามกรณีปกติ)

3.2.1 เรื่อง สถาบันภาษาขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน จำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งว่า สถาบันภาษาเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 1703 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการเป็นตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ

2. แต่งตั้งให้นางสาววิจิตร จันทร์แจ่ม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 1703) สังกัดสถาบันภาษา อัตราเงินเดือน 35,050 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ สถาบันภาษา ซึ่งผ่านการประเมินฯ แล้ว ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการ สถาบันภาษา

3. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 4188 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา

4. แต่งตั้งให้นางอรวรรณ เลิศธนู พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ 4188) สังกัดสถาบันภาษา อัตราเงินเดือน 25,600 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการ สถาบันภาษา ซึ่งผ่านการประเมินฯ แล้ว ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษา สำนักงานเลขานุการ สถาบันภาษา

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งหัวหน้างาน สังกัดสถาบันภาษา

จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.2.2 เรื่อง กองแผนงานขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างาน จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า กองแผนงานเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งเลขที่ 27 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงาน

2. แต่งตั้งนางปิ่นพนิต โปมิล ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 27) อัตราเงินเดือน 31,170 บาท ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงาน ซึ่งผ่านการประเมินฯ แล้ว ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงาน

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งนางปิ่นพนิต โปมิล ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล สังกัดกองแผนงาน ตามที่เสนอ

3.2.3 เรื่อง วิทยาลัยสหวิทยาการขออนุมัติแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัย จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยสหวิทยาการเสนอขอแต่งตั้งนางสาวปาริชาติ ทองอยู่ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 1450) หัวหน้างานบริหารสำนักงานเลขานุการ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัยสหวิทยาการ อีกหน้าที่หนึ่ง ทั้งนี้ย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไป โดยมีเหตุผลความจำเป็นตามบันทึกวิทยาลัยสหวิทยาการ ที่ ศร 0516.46/1195 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2556 ทั้งนี้โดยขอกำหนดวิธีการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ มธ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ข้อ 16 ซึ่งเป็นอำนาจของอธิการบดี

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางสาวปาริชาติ ทองอยู่ เป็นผู้รักษาการในตำแหน่งเลขานุการวิทยาลัยสหวิทยาการ ตามที่เสนอ

3.2.4 เรื่อง สำนักทะเบียนและประมวลผลขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างานและ ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน 4 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า สำนักทะเบียนและประมวลผลเสนอขอ
ดำเนินการดังนี้

1. ย้ายนางกาญจนา โปบุญเรือง ข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ ตำแหน่ง
เลขที่ 12 อัตราเงินเดือน 53,080 บาท หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายรับเข้า และ
ให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักทะเบียนและประมวลผล

2. แต่งตั้งนางลักขณา โกเมนเอก ข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ ตำแหน่ง
เลขที่ 1130 อัตราเงินเดือน 50,810 บาท จากเดิมหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบและรับรองผลการศึกษาเป็นให้ดำรงตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล 1 สำนักทะเบียนและประมวลผล

3. แต่งตั้งนางศรีสุรางค์ จันทรมบัติ ข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่ 13 อัตราเงินเดือน 52,610 บาท จากเดิมหัวหน้าฝ่ายสื่อสารสัมพันธ์ เป็นให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
ทะเบียนและประมวลผล 2 สำนักทะเบียนและประมวลผล

4. แต่งตั้งนางชนานาถ เก้าชาติชาย ข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่
0040 อัตราเงินเดือน 23,240 บาท ผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
ทั่วไป สำนักทะเบียนและประมวลผล

5. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งหัวหน้างานและผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
สังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล จำนวน 4 ราย ตามที่เสนอ

3.2.5 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5988 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท-เอก เป็น “ปริญญา
โทหรือเอกทางด้านภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง”

2. จ้างนางสาวธาวินี จรัสโชติกุล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์
วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 5988) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนางสาวชานี จรัสโชคกุล เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.6 เรื่อง คณะรัฐศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะรัฐศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5742 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท-เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านรัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคมวิทยา”
2. จ้างนางสาวสิริเมธ อัสพรหมธาดา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 5742) คณะรัฐศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท
3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนางสาวสิริเมธ อัสพรหมธาดา เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะรัฐศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.7 เรื่อง วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ขออนุมัติจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 6393 และ 6400 ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางวิทยาศาสตร์ สาขาเทคนิคการแพทย์ หรือสาขาชีวเวชศาสตร์ วิทยานิพนธ์ร่วมกัน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”
2. จ้างผู้รับทุน โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก จำนวน 2 ราย (ตำแหน่งเลขที่ 6393 และ 6400) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 32,300 บาท
 - 2.1 นางสาวมยุรฉัตร แก้วมณี (ตำแหน่งเลขที่ 6393)
 - 2.2 นางสาวทิพวรรณ พิสง (ตำแหน่งเลขที่ 6400)
3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.2.8 เรื่อง คณะเศรษฐศาสตร์ขออนุมัติปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะเศรษฐศาสตร์เสนอขอปรับวุฒิพนักงาน
มหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 4491 และ 4766 ซึ่งได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น เป็นให้ได้รับค่าจ้าง
32,300 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่หน่วยงานรับเรื่องดังนี้

1. นายมณเฑียร สติมานนท์ (ตำแหน่งเลขที่ 4491 ได้รับวุฒิปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ระหว่าง
ประเทศ จากสถาบันการศึกษา Michigan State University ประเทศสหรัฐอเมริกา ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2556 วันที่
รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2. นายธร ปีติคล (ตำแหน่งเลขที่ 4766) ได้รับวุฒิปริญญาเอก สาขา Social Policy University of
Oxford สหราชอาณาจักร ตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2556 วันที่สำเร็จการศึกษา

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์
สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน 2 ราย ตามที่เสนอ

3.2.9 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขออนุมัติปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอขอปรับ
วุฒินายมานิต สาธิตสมิตพงษ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 4944 ซึ่งได้รับวุฒิ
Doctor of Science สาขา Global Information and Telecommunication Studies จาก Waseda University เพิ่มขึ้น เป็น
ให้ได้รับค่าจ้าง 32,300 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 วันที่รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับวุฒินายมานิต สาธิตสมิตพงษ์ พนักงานมหาวิทยาลัย

สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามที่เสนอ

**3.2.10 เรื่อง กองกิจการนักศึกษาขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 อัตรา**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งว่า กองกิจการนักศึกษาเสนอขอกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งเลขที่ 6383 ค่าจ้าง 15,190 บาท กองกิจการนักศึกษา เป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (วุฒิปริญญาตรี) ค่าจ้างขั้น 15,190 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดกองกิจการนักศึกษา ตามที่เสนอ

**3.2.11 เรื่อง คณะวิศวกรรมศาสตร์ขออนุมัติปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งว่า คณะวิศวกรรมศาสตร์เสนอขอปรับวุฒิ นายอิทธิกร ธรรมจันทิก พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้รับวุฒิปริญญาตรีวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพิ่มขึ้น เป็นให้ได้ค่าจ้าง 20,660 บาท ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2556 ซึ่งเป็นวันที่กองการเจ้าหน้าที่รับเรื่อง

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับวุฒิ นายอิทธิกร ธรรมจันทิก พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

**3.2.12 เรื่อง โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติขออนุมัติกำหนดตำแหน่งสาขา
ขาดแคลนและหายาก จำนวน 21 อัตรา**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แจ้งว่า โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเสนอขอดำเนินการดังนี้

1. อนุมัติกำหนดตำแหน่งสาขาขาดแคลนและหายาก จำนวน 21 ตำแหน่ง ตามรายชื่อตำแหน่งดังนี้
 - 1.1 แพทย์
 - 1.2 ทันตแพทย์
 - 1.3 เภสัชกร

- 1.4 พยาบาล
- 1.5 นักรังสีการแพทย์
- 1.6 นักเทคนิคการแพทย์
- 1.7 นักกายภาพบำบัด
- 1.8 นักกิจกรรมบำบัด
- 1.9 นักวิชาการอาชีวบำบัด
- 1.10 นักวิทยาศาสตร์
- 1.11 นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
- 1.12 นักฟิสิกส์การแพทย์
- 1.13 นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก
- 1.14 นักกายอุปกรณ์
- 1.15 นักเวชศาสตร์การสื่อความหมาย
- 1.16 นักโสตสัมผัสวิทยา
- 1.17 นักจิตวิทยา
- 1.18 นักสังคมสงเคราะห์
- 1.19 นักวิชาการโภชนาการ
- 1.20 นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- 1.21 นักสุขศึกษา

2. อนุมัติวิธีการ ขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกตามที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ

กำหนด

3. ทั้งนี้โดยให้โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติดำเนินการจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกในแต่ละตำแหน่งได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติการจ้างจากอธิการบดีแล้ว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

1. ประธานกล่าวว่า กรณีนี้ไม่เคยกำหนดตำแหน่งเหล่านี้ไว้ใช่หรือไม่

2. ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติกล่าวว่า เดิมต้องขออนุมัติเป็นแต่ละ

ตำแหน่ง แต่ในครั้งนี้ได้ขออนุมัติในภาพรวม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดตำแหน่งสาขาขาดแคลนและหายาก จำนวน

21 ตำแหน่ง และวิธีการขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือก ตามที่โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติเสนอ

**3.2.13 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่ง
ผู้สอน จำนวน 3 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน โดยให้ได้รับค่าจ้างเดือนละ 20,780 บาท ค่าเช่าบ้านเดือนละ 8,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2557 ดังนี้

1. Mr. Daniel Gerard O Connell
2. Mr. Christopher Thomas Sarkar
3. Ms. Katherine Labrador Batac

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 3 ราย ตามที่เสนอ

**3.2.14 เรื่อง สถาบันภาษาขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่ง
ผู้สอน จำนวน 1 ราย**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า สถาบันภาษาเสนอขอจ้าง Miss Jillian Kelly Mukavetz เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน โดยให้ได้รับค่าจ้างเดือนละ 20,780 บาท ค่าเช่าบ้านเดือนละ 8,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557 โดยมีเงื่อนไขหากการจ้าง Miss Jillian Kelly Mukavetz ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557 สถาบันภาษามิงบประมาณการจ้างไม่เพียงพอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และหรือไม่ได้รับการจัดสรรกรอบอัตรา งบประมาณในการจ้างไม่เพียงพอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ให้สถาบันภาษารับผิดชอบงบประมาณการจ้างด้วย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้ใช้งบประมาณในส่วนใด

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายกล่าวว่า ใช้งบแผ่นดินซึ่งจะต่ำกว่าค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยในวุฒิปริญญาโท

ผู้อำนวยการสถาบันภาษากล่าวว่า จากการที่มหาวิทยาลัยจัดสรรอัตราให้กับสถาบันภาษาโดยเป็นงบพิเศษเพื่อจ้างผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศจำนวน 10 อัตรา แต่ได้ไม่ครบตามจำนวนเนื่องจากค่อนข้างมีการแข่งขันสูง

ประธานกล่าวว่า เนื่องจากกรณีนี้ได้ค่าจ้างน้อยกว่าที่มหาวิทยาลัยจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในวุฒิปริญญาโท ขอให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับประเด็นนี้ไปพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Miss Jillian Kelly Mukavetz เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน สังกัดสถาบันภาษา ตามที่เสนอ และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณา

3.2.15 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ จำนวน

1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. จ้าง Mr. Peter Joseph Bolan เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ที่มีสัญญาจ้างตำแหน่งผู้สอน ลำดับที่ 2 เนื่องจากเป็นการจ้างใหม่ ตามอัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้างดังนี้

1.1 ให้จ้างโดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ (งบคลัง) ในอัตราค่าจ้างเดือนละ 20,780 บาท (อัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่ง) ค่าเช่าบ้านเดือนละ 8,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 14 ธันวาคม 2556 ทั้งนี้ในส่วนต่างของค่าจ้างที่ยังไม่ถึงอัตราค่าจ้างเดือนละ 22,490 บาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินเดือนละ 17,10 บาท ให้ใช้เงินงบประมาณของคณะศิลปศาสตร์พอกสมทบ

1.2 จ้าง Mr. Peter Joseph Bolan ในอัตราค่าจ้าง 22,490 บาท (สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ) จากเงินงบประมาณ (งบคลัง) ไปยังกรมบัญชีกลาง โดยขอจ้างตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2556 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2558 ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประธานกล่าวว่า คณะศิลปศาสตร์มีลูกจ้างที่ใช้งบประมาณของคณะหรือไม่

คณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า มีอาจารย์ที่เป็นลูกจ้างในโครงการพิเศษ และขณะนี้มืออยู่ 5 อัตรา เพราะอัตราค่อนข้างมีจำกัด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้าง Mr. Peter Joseph Bolan เป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ ตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.2.16 เรื่อง คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็น

อาจารย์ในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสหเวชศาสตร์เสนอขอจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย โดยขอจ้างต่อเป็นระยะเวลา 1 ปี ในปีงบประมาณ 2557 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557 (ตามระเบียบทบวงมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542) โดยมีเงื่อนไขว่าหากคณะได้รับงบประมาณการจ้างไม่เพียงพอในปีงบประมาณ 2557 ให้คณะสหเวชศาสตร์รับผิดชอบงบประมาณการจ้างบุคคลทั้ง 2 ราย ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ พันตำรวจเอก นายแพทย์อุทัย ติระวินทร อัตราค่าจ้างเดือนละ 47,720 บาท

2. รองศาสตราจารย์ พิมพ์อำไพ เวนเชล อัตราค่าจ้างเดือนละ 31,420 บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย

จำนวน 2 ราย สังกัดคณะสหเวชศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.3 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

3.3.1 เรื่อง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมืองขออนุมัติจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง เสนอขอจ้างศาสตราจารย์ ดร.วิมลสิทธิ์ หรยางกูร ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย อัตราค่าจ้างเดือนละ 47,720 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557 ซึ่งเป็นการจ้างในกรณีที่มีอายุเกิน 65 ปี และเป็นการจ้างต่อเนื่องเกิน 5 ปี ทั้งนี้โดยมีเงื่อนไขหากคณะได้รับงบประมาณการจ้าง ไม่เพียงพอในปีงบประมาณ 2557 ให้คณะรับผิดชอบงบประมาณการจ้างบุคคลดังกล่าวด้วย

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติจ้างศาสตราจารย์ ดร.วิมลสิทธิ์ หรยางกูร ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง ตามที่เสนอ

3.3.2 เรื่อง คณะสหเวชศาสตร์ขออนุมัติปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักเลขานุการคณะฯ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะสหเวชศาสตร์เสนอขอปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขานุการคณะดังนี้

1. ปรับเปลี่ยนชื่องานจากเดิม “งานมาตรฐานการศึกษาและวิเทศสัมพันธ์” เป็น “งานนโยบายและมาตรฐานการศึกษา”

2. เพิ่ม ย้ายและยุบหมวดภายในงานต่าง ๆ ดังนี้

2.1 งานนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

- เพิ่มหมวดนโยบายและแผน (ย้ายมาจากบริหารและธุรการ)

- ย้ายหมวดวิเทศสัมพันธ์ งานวิชาการและวิจัย

- ยุบรวมหมวดประชาสัมพันธ์กับหมวดบริการ โสตทัศนูปกรณ์ และเปลี่ยนชื่อเป็น
หมวด โสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์ งานบริหารและธุรการ

2.2 งานบริหารและธุรการ

- เพิ่มหมวด โสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์
- ย้ายหมวดนโยบายและแผน ไปสังกัดงานนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

2.3 งานวิชาการและวิจัย

- เพิ่มหมวดวิเทศสัมพันธ์ (เดิมอยู่งานนโยบายและมาตรฐานการศึกษา)
- ยุบรวมหมวดบริการ โสตทัศนูปกรณ์ กับหมวดประชาสัมพันธ์ และเปลี่ยนชื่อเป็น

หมวด โสตทัศนูปกรณ์และประชาสัมพันธ์ ไปสังกัดงานบริหารและธุรการ

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน

เลขานุการคณะสหเวชศาสตร์ ตามที่เสนอ

3.3.3 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 ราย

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า คณะศิลปศาสตร์เสนอขอดำเนินการดังนี้

1. กำหนดเงื่อนไขการจ้างตำแหน่งเลขที่ 5916 ตำแหน่งอาจารย์ ชั้นปริญญาโท-เอก เป็น “ปริญญาโทหรือเอกทางด้านประวัติศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง”

2. จ้างนายปรีดี หงษ์สดัน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท (ตำแหน่งเลขที่ 5916) คณะศิลปศาสตร์ โดยให้ได้รับค่าจ้างขั้น 23,720 บาท

3. ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ก.บ.ม. อนุมัติเป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณบดีคณะศิลปศาสตร์กล่าวว่า คณะศิลปศาสตร์เคยมีกรณีเช่นนี้ 2-3 รายแล้ว โดย ก.บ.ม. มีมติว่าให้รับเป็นอาจารย์แต่ให้อยู่ในการดูแลและต้องรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะ ๆ สำหรับกรณีนี้ก็เช่นเดียวกันซึ่งไม่น่ามีปัญหาใด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติกำหนดเงื่อนไขการจ้างและจ้างนายปรีดี หงษ์สดัน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ โดยให้คณะศิลปศาสตร์รายงานผลให้

มหาวิทยาลัยทราบเป็นระยะต่อไป

3.3.4 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขออนุมัติแต่งตั้งและย้ายสับเปลี่ยนผู้บริหาร สายสนับสนุนวิชาการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แถลงว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ 2153/2556 ลงวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2556 ได้แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน จำนวน 4 ราย และแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง จำนวน 7 ราย ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2556 เป็นต้นไปนั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและต่อเนื่อง อธิการบดีจึงเห็นสมควรให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพ้นจากหน้าที่ จำนวน 3 ราย

1.1 นางพรพิมล บุญศิริ เลขานุการคณะสหเวชศาสตร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการวิจัย ให้พ้นจากหน้าที่เลขานุการคณะสหเวชศาสตร์

1.2 นางสุพิน หิรัญะวสิต หัวหน้างานอัตรากำลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ให้พ้นจากหน้าที่หัวหน้างานอัตรากำลัง

1.3 นางรัชณี สุขสว่าง หัวหน้างานกลุ่มตรวจ 1 สำนักงานตรวจสอบภายใน รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ให้พ้นจากหน้าที่หัวหน้างานกลุ่มตรวจ 1

2. แต่งตั้งบุคลากรให้รักษาราชการ จำนวน 5 ราย

2.1 นางปิ่นพนิต โปมิล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 27) หัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงาน ให้รักษาราชการแทนเลขานุการคณะสหเวชศาสตร์ โดยให้พ้นจากหน้าที่หัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงาน

2.2 นางสาวสิรินาท มาสังข์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 1027) งานวิเคราะห์แผนและงบประมาณ กองแผนงาน ให้รักษาราชการแทนหัวหน้างานพัฒนาระบบข้อมูลและการประเมินผล กองแผนงานอีกหน้าที่หนึ่ง

2.3 นางนุชรินทร์ ชลุดคง ตำแหน่งบุคลากรชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 0098) หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ให้รักษาราชการแทนหัวหน้างานอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ โดยให้พ้นจากหน้าที่หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร

2.4 นางสาวสุรัสวดี อัจฉนนท์ลา ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ (ตำแหน่งเลขที่ 5000) งานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ให้รักษาราชการแทนหัวหน้างานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่ง

2.5 นางสาวสุมาลี สุพรรณสาส์กุล ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 1938) งานตรวจก่อนจ่าย กองคลัง ให้รักษาราชการแทนหัวหน้างานกลุ่มตรวจ 1 สำนักงานตรวจสอบภายใน โดยให้พ้นจากหน้าที่เดิมในสายงานวิชาการเงินและบัญชี และไปปฏิบัติงานในสายงานตรวจสอบ

3. ย้ายสับเปลี่ยนหัวหน้างาน จำนวน 3 ราย

3.1 นายทรงกรด กลัดแก้ว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 0087) หัวหน้างานบริหารอาคารสถานที่ กองกลาง ไปดำรงตำแหน่งหัวหน้างานสภาอาจารย์และสภาข้าราชการ กองงานศูนย์รังสิต โดยให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้างานบริหารอาคารสถานที่ กองกลาง

3.2 นางนุตรฮาชาติ โกศลศักดิ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ 0004) หัวหน้างานสภาอาจารย์และสภาข้าราชการ กองงานศูนย์รังสิต ไปดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานท่าพระจันทร์ กองกลาง โดยให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้างานสภาอาจารย์และสภาข้าราชการ กองงานศูนย์รังสิต

3.3 นายสุรพล เล่ากุล ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ (ตำแหน่งเลขที่ 0089) หัวหน้างานบริหารสำนักงานท่าพระจันทร์ กองกลาง ไปดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารอาคารสถานที่ กองกลาง โดยให้พ้นจากตำแหน่งหัวหน้างานบริหารสำนักงานท่าพระจันทร์ กองกลาง

4. ตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ราย

4.1 ตัดโอนอัตราตำแหน่งเลขที่ 5048 ตำแหน่งวิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ สังกัดกองกลาง ซึ่งนายจักรกฤษณ์ กิตติวงศาโรจน์ ครองอยู่ปฏิบัติงานที่กองอาคารสถานที่ ศูนย์รังสิต โดยให้ปฏิบัติงานที่งานซ่อมบำรุงและบริการ

5. ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 เป็นต้นไป ยกเว้นรายที่ 1.1 และ 2.1 และ 2.2 ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2556 เป็นต้นไป

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

นายณัฏฐ์ ฤทธิดี กล่าวว่า การใช้คำว่า รักษาราชการแทนจะมีปัญหาเรื่องการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง เพราะในระเบียบการจ่ายเงินเขียนไว้ว่า ให้จ่ายกับผู้รักษาราชการในตำแหน่งด้วย หากใช้คำว่า ผู้รักษาราชการแทนจะเบิกเงินประจำตำแหน่งไม่ได้

ประธานกล่าวว่า กรณีนี้สามารถเบิกจ่ายได้ เพราะได้ขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งและย้ายสับเปลี่ยนผู้บริหาร สายสนับสนุนวิชาการ และตัดโอนอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 12 ราย ตามที่เสนอ

3.3.5 เรื่อง ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ขออนุมัติเสนอแนวทางการหมุนเวียนผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์แสดงว่า ตามที่อธิการบดีมีนโยบายในการหมุนเวียนผู้บริหารระดับเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า เพื่อความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางการหมุนเวียนผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการ

คณะ/สำนัก/สถาบัน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าดังนี้

1. ผู้ที่จะไปดำรงตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
2. ต้องมีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติงานนั้น ๆ
3. การหมุนเวียนผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าให้ดำเนินการอย่างน้อย 4 ปี/ครั้ง ทั้งนี้หากมีเหตุผลความจำเป็นให้ขยายการหมุนเวียนได้ครั้งละ 1 ปี แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน 2 ครั้ง
4. ในระยะแรกเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนประเภทตำแหน่งและกระทบในเรื่องอัตราเงินเดือน จึงเห็นควรให้หมุนเวียนผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบันหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า โดยกำหนดกลุ่มของผู้ดำรงตำแหน่งที่จะหมุนเวียนดังนี้
 - 4.1 กลุ่มตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการกับกลุ่มโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
 - 4.2 กลุ่มตามโครงสร้างการแบ่งส่วนงานที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์กับกลุ่มตามโครงสร้างการแบ่งส่วนงานที่จัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
5. การหมุนเวียนครั้งแรก ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาหมุนเวียนผู้ที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ซึ่งครองตำแหน่งในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นและข้อสังเกตบางประการ ดังนี้
 1. คณะบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนกล่าวว่า กรณีถือว่าเป็นหลักการไม่ใช่วิธีการ เพราะน่าจะมีการดำเนินการด้วยวิธีการที่มีรายละเอียดมากกว่านี้ และเงินประจำตำแหน่งของเลขานุการคณะแต่ละคณะอาจจะไม่เท่ากัน เงินค่ารักษาพยาบาลหรือสวัสดิการอาจจะต้องนำมาพิจารณาด้วย เพราะหากย้ายผู้ที่เคยได้สวัสดิการที่ดีไปอยู่ในคณะที่มีสวัสดิการน้อยกว่า อาจจะเหมือนเป็นการลงโทษ ไม่ใช่การหมุนเวียน ประเด็นที่สองในวิธีการต้องเป็นการยินยอมทั้งสองฝ่าย หรือพิจารณาจากจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งแล้วโยกย้าย หากโยกย้ายแล้วมีปัญหาไม่สามารถทำงานในคณะได้ จะมีการทดลองปฏิบัติราชการก่อนหรือไม่
 2. คณะบดีคณะนิติศาสตร์กล่าวว่า สำหรับเรื่องนี้ได้หารือกับเจ้าหน้าที่แล้ว เลขานุการคณะจะมีประสบการณ์ในงานด้านต่าง ๆ ของคณะอยู่พอสมควร การโยกย้ายระดับนี้จะมีผลกระทบต่อการทำงานหรือการประสานงานกับทีมบริหารของคณะ ในส่วนของการโยกย้ายเลขานุการคณะอาจจะมีลักษณะของประสบการณ์ที่แตกต่างกัน จึงขอให้พิจารณาในประเด็นนี้ด้วย เพราะหากมีการโยกย้ายแล้วอาจจะไม่เข้าใจเนื้อหาของแต่ละคณะ
 3. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า จุดมุ่งหมายของการหมุนเวียนตำแหน่งครั้งนี้เป็นการหมุนเวียนเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบันที่ครองตำแหน่งมาไม่น้อยกว่า 6 ปี กรณีนี้เป็นการโยกย้ายเพราะอยู่ในตำแหน่งนานเกินไปหรือเพราะวัตถุประสงค์อื่น เพราะหากไม่มีความชัดเจนอาจจะเกิดปัญหาในภายหลัง
 4. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีนี้เห็นว่าไม่ใช่การลงโทษ แต่เป็นสวัสดิการของ

แต่ละคณะที่แตกต่างกัน หากจะให้เกิดความเป็นธรรมต้องมีการกำหนดสวัสดิการพื้นฐานของเลขานุการคณะ ส่วนเรื่องเงินพิเศษอื่น ๆ ให้เป็นเรื่องของแต่ละคณะ และในส่วนของกรโยกย้ายคณบดีแต่ละคณะมีสิทธิพิจารณาคัดเลือกหรือไม่ แต่ในเรื่องนี้เห็นว่า ควรจะรอให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและตัดตำแหน่งเลขานุการคณะออก

5. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้มีหลายคณะที่ไม่ตั้งเลขานุการคณะ โดยคณบดีจะประสานงานกับหัวหน้างานโดยตรง หลายคณะให้หมุนเวียนคนละ 1-2 ปี แต่ในกรณีนี้ไม่ค่อยเห็นด้วย เพราะในเชิงบริหารบุคคลจะเป็นความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่ กรณีของอาจารย์มีทิศทางการเจริญก้าวหน้าที่ชัดเจน แต่เจ้าหน้าที่ไม่มีความชัดเจน ซึ่งการปรับเปลี่ยนจะมีปัญหาค่อนข้างมาก

6. คณบดีคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยาบอกว่า สำหรับเลขานุการคณะที่อยู่ในคณะเล็กแล้วต้องไปทำงานกับคณะใหญ่อาจจะเป็นเรื่องที่น่าลำบาก

7. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้ไม่มีเลขานุการคณะคนใดต้องการย้ายจากที่เดิม แต่เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วจะดำเนินการได้ง่ายกว่าในกรณีนี้ เพราะขณะนี้ไม่มีทางที่จะเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะได้ ทำได้เพียงโยกย้ายให้ไปอยู่คณะอื่น แต่เมื่อเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วสามารถให้เลขานุการคณะออกจากตำแหน่งได้ หากไม่มีประสิทธิภาพ และในเชิงของการบริหารบุคคลไม่ควรให้ดำรงตำแหน่งเดิมเป็นเวลานานเกินไป

8. คณบดีคณะรัฐศาสตร์กล่าวว่า ผู้บริหารคณะหรือหน่วยงานควรจะมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนกันในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม การสับเปลี่ยนระดับเลขานุการคณะสามารถสับเปลี่ยนกับผู้อำนวยการกองได้หรือไม่ เพราะหากทำได้จะเป็นเรื่องที่ดี เพราะจะทำให้เกิดการเรียนรู้งานในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นงานของหน่วยงานกับงานของคณะ ซึ่งจะประโยชน์มาก

9. ประธานกล่าวว่า ในกรณีนี้มหาวิทยาลัยก็ได้เคยดำเนินการไปแล้ว

10. คณบดีคณะแพทยศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีนี้หากมีการสับเปลี่ยนเฉพาะเลขานุการคณะอาจจะมีตัวเลือกที่จำกัด ในส่วนของคณะแพทยศาสตร์ต้องการกำหนดว่า ผู้ที่มีอายุ 55 ปีขึ้นไป จึงจะเป็นเลขานุการคณะได้ กรณีนี้สามารถทำได้หรือไม่ เพื่อให้มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งไม่นานเกินไป

11. ประธานกล่าวว่า เรื่องอายุก็เป็นเรื่องที่สำคัญ เช่น วิทยาลัยโลกคดีศึกษามีเลขานุการคณะอายุ 38 ปี ซึ่งจะต้องทำงานไปอีก 22 ปี เพราะเมื่อแต่งตั้งผู้ที่มีอายุน้อยก็จะอยู่ในตำแหน่งนาน และจะไม่มีวาระที่ออกรัน

12. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า โดยข้อเท็จจริงแล้วเลขานุการคณะต้องดูแลและมีองค์ความรู้และบริหารจัดการเรื่องต่าง ๆ ภายในคณะ ส่วนการหมุนเวียนหากเป็นไปได้ต้องมีการเพิ่มทักษะของเลขานุการคณะเพื่อให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน มิฉะนั้นหากเลขานุการคณะหนึ่งมีประสิทธิภาพแต่อีกคณะหนึ่งมีประสิทธิภาพน้อยกว่า อาจจะทำให้เกิดปัญหาในการทำงานได้ หากการปรับย้ายได้ผู้ที่มีความสามารถในการทำงานสามารถทำงานต่อได้ทันที กรณีนี้เป็นเรื่องที่สำคัญ และเลขานุการคณะที่มีอยู่ทั้งหมดค่อนข้างมีประสิทธิภาพที่แตกต่างกัน หากเป็นเช่นนี้คณะต่าง ๆ ก็ต้องการเลขานุการคณะที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งจะเป็นโจทย์ที่ต้องทำให้ฝ่ายบริหารทรัพยากร

มนุษย์พัฒนาเลขานุการคณะให้มีประสิทธิภาพเท่ากัน

13. คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์นานาชาติจุฬาภรณ์กล่าวว่า วิทยาลัยฯ ได้กำหนดในข้อบังคับของวิทยาลัยฯ ว่า ให้เลขานุการคณะดำรงตำแหน่งได้ 3 ปีจึงหมดวาระ การแก้ไขปัญหานี้ต้องทำให้เลขานุการคณะก้าวหน้าด้วย เพราะการโยกย้ายอย่างเดียวเหมือนกับย้ายปัญหาไปอีกที่หนึ่ง

14. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ท่านพระจันทร์ กล่าวว่า ในกรณีนี้เห็นด้วยกับหลักการในการเปลี่ยนแปลง แต่การปรับเปลี่ยนตำแหน่งของผู้อำนวยการกองกับเลขานุการคณะในปัจจุบันคงเป็นเรื่องที่อธิบายยาก เพราะไม่ได้พัฒนาในลักษณะที่มีการทำงานในรูปแบบนี้ เพราะฉะนั้นต้องสร้างโปรแกรมให้ผู้ที่ไม่ได้เป็นเลขานุการคณะเข้าสู่ตำแหน่งเลขานุการคณะ ซึ่งต้องมีความชัดเจน การหมุนเวียนเพียงแค่นี้ให้คนจากคณะหนึ่งไปอีกคณะหนึ่งไม่ได้แก้ปัญหาเรื่องความสามารถของคน แต่เห็นด้วยกับการดำรงตำแหน่งนานไม่เป็นประโยชน์ แต่การเปลี่ยนแปลงต้องเปลี่ยนแปลงไปพร้อมกับระบบ และการขึ้นสู่ตำแหน่งเลขานุการคณะต้องมีการเตรียมการ ประเด็นที่สอง หากต้องการทดลองต้องทดลองจากกลุ่มที่ใกล้เคียงกัน เช่น หากเป็นเลขานุการคณะในกลุ่มสุขศาสตร์ให้เปลี่ยนคณะภายในกลุ่มสุขศาสตร์ หรือคณะที่อยู่ที่ยุทธศาสตร์ก็ให้สับเปลี่ยนกับคณะภายในศูนย์รังสีก่อน เพราะอาจจะมีสวัสดิการที่ไม่แตกต่างกันมาก ซึ่งหากจะมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนต้องพิจารณาในเรื่องนี้ด้วยว่า สามารถทำได้หรือไม่ หรือค่อย ๆ ปรับเปลี่ยนได้หรือไม่ และมีผลกระทบกับสวัสดิการไม่มาก และหากบุคคลใดถูกโยกย้ายแล้วได้รับสวัสดิการลดลงจะเป็นเหมือนการถูกลงโทษ

15. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลกล่าวว่า ประเด็นเรื่องสวัสดิการเป็นปัญหาค่อนข้างมาก เพราะมีการกระจายอำนาจให้คณะต่าง ๆ แต่ส่วนกลางต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์กลางและหากให้สวัสดิการเท่ากันไม่ได้ ควรจะมีการกำหนดสวัสดิการขั้นต่ำที่เหมาะสมได้ ส่วนสำนักทะเบียนและประมวลผลต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ที่มีความชำนาญเป็นพิเศษ และในระยะหลังได้ทำงานร่วมกับคณะและให้คณะช่วยในการทำงานมากขึ้น และมีข้อกังวลว่าจะทำให้งานของมหาวิทยาลัยเสียหายได้ แต่หากมีเวลา 6 ปี น่าจะพอที่จะบริหารจัดการให้แก้ไขปัญหานี้ได้ แต่หากให้มีการโยกย้ายในกลุ่มของหน่วยงานที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยด้วย กับโยกย้ายในกลุ่มที่จัดตั้งตามกฎหมายของมหาวิทยาลัย กรณีเช่นนี้สำนักทะเบียนและประมวลผลก็สามารถโยกย้ายไปอยู่ที่คณะได้ เพราะมีงานด้านการเรียนการสอนและด้านไอทีและบางตำแหน่งต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

16. คณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์กล่าวว่า เรื่องการโยกย้ายอาจจะมีความจำเป็นในบางกรณี โดยทั่วไปเห็นว่า เลขานุการคณะเหมือนรองคณบดีฝ่ายบริหารเพราะต้องดูแลงานทุกเรื่องของคณะ หากได้เลขานุการที่มีประสิทธิภาพจะไม่มีปัญหาใด แต่หากไม่มีประสิทธิภาพก็ควรจะมีการหมุนเวียน ในกรณีนี้เห็นด้วยในหลักการ แต่น่าจะพิจารณาเป็นกรณีไป เพราะหากจะหมุนเวียนตลอดเวลาอาจจะเป็นปัญหาได้

17. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์กล่าวว่า การโยกย้ายเลขานุการคณะน่าจะอยู่กับความเห็นของคณบดีเป็นหลักด้วย เพราะเคยนำเสนอที่ประชุมคณบดีและให้คณบดีเป็นผู้ตัดสินใจ เพราะหากโยกย้ายแล้วเกิดปัญหาจะเป็นการนำปัญหาจากคณะหนึ่งไปอีกคณะหนึ่ง และในหลายเรื่องเลขานุการคณะก็มีความแม่นยำกว่ารองคณบดี และคณบดีอาจจะต้องให้เลขานุการคณะช่วยดูแลในหลาย ๆ เรื่อง และหากจะมีการโยกย้ายจริง ๆ ต้องใช้

เวลาพอสมควรและต้องมีระบบรองรับ และเลขานุการคณะบางคนก็มียุมากและต้องการเกษียณอยู่ที่คณะ ต้องการให้ใช้เวลามากกว่านี้สำหรับเรื่องนี้

18. ประธานสภาข้าราชการกล่าวว่า โดยหลักแล้วเห็นด้วย เพราะการทำงานในที่เดิมมานานเกินไปไม่เป็นที่ผลดี แต่น่าจะปรับปรุงวิธีการ ในกรณีนี้ได้หารือกับผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรมนุษย์ในเรื่องวิธีการ โดยให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ผู้อำนวยการ หรือเลขานุการคณะมีการจัดอันดับ โดยเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านและพร้อมที่จะให้คณะสามารถเลือกไปปฏิบัติงานได้ และมีความรู้ความสามารถเท่าที่คณะต้องการ และสถาบันทรัพยากรมนุษย์ก็จะอบรมความรู้ให้กับผู้ที่ดำรงตำแหน่งเหล่านี้ตั้งแต่หัวหน้างาน ผู้อำนวยการกอง และเลขานุการคณะ และน่าจะเห็นใจคณะใหม่ที่เกิดขึ้นไม่สามารถหาเลขานุการคณะได้ และหากได้เลขานุการคณะที่มีประสิทธิภาพไม่เพียงพอที่จะทำให้นโยบายของคณะไม่บรรลุเป้าหมาย สำหรับผู้ที่ไม่ต้องการโยกย้ายนั้นไม่สามารถทำได้ เพราะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ แต่อาจจะตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเลขานุการคณะ และเงินค่าตอบแทนที่เคยได้เมื่อถูกโยกย้ายไปอยู่คณะเล็กแล้วไม่ได้เงินค่าตอบแทนก็ไม่สามารถทำได้ เพราะเป็นสิทธิที่ควรได้รับ และในกรณีที่มีความคิดเห็นไม่ตรงกับคณะไม่น่าจะเป็นปัญหา เพราะให้เน้นที่การทำงานเป็นหลัก และควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง

19. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกล่าวว่า ในกรณีนี้นอกจากการพิจารณาในระดับคณะแล้ว ขอให้พิจารณาในส่วนของสำนักงานอธิการบดีด้วย เพราะความถนัดของเลขานุการคณะบางคนอาจจะเหมาะที่จะไปทำงานที่สำนักงานอธิการบดีได้ เพราะฉะนั้นน่าจะนำมารวมไว้ตรงกลางเป็นผู้บริหารในสายสนับสนุนวิชาการ และหมุนเวียนตามความเหมาะสม

20. ประธานกล่าวว่า ในเรื่องนี้มีข้อคิดเห็นที่แตกต่างกันมากในเรื่องวิธีการและหลักการ ขอให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบข้อเสนอการหมุนเวียนผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์รับข้อสังเกตของที่ประชุมไปพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาด้านบริหารมหาวิทยาลัย

เรื่อง การจัดงานธรรมศาสตร์เพื่อประชาชนในวาระครบรอบ 80 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2557

รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาแถลงว่า ตามที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันวิชาการชั้นนำของเอเชียที่ได้มาตรฐานสากล ในการผลิตบัณฑิต การสร้างองค์ความรู้และการแก้ปัญหาของประเทศ โดยยึดมั่นคุณธรรมและประโยชน์ของประชาชน ซึ่งมหาวิทยาลัยมีพันธกิจในการจัดการศึกษาและส่งเสริมวิชาการทำวิจัยให้บริการแก่สังคม ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตย ศิลธรรม ศิลปะและวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทย วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ดังนั้นในวาระครบรอบ 80 ปี แห่งการสถาปนามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้มีโครงการ “ธรรมศาสตร์วิชาการเพื่อประชาชน” เพื่อให้คณะ

และสถาบันที่จัดการเรียนการสอนการบริการสังคมและการวิจัย ได้นำผลงานทางวิชาการทั้งงานวิจัยและการเรียนการสอนที่เป็นไปเพื่อการแก้ปัญหาของประเทศ ปัญหาของสังคม ปัญหาของชุมชนและประชาชน นำเสนอเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบและนำไปสู่การพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปเพื่อประชาชนมากยิ่งขึ้น และเป็นตัวอย่างแก่มหาวิทยาลัยอื่น ๆ ต่อไป โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเปิดโอกาสและช่องทางให้คณะและสถาบันต่าง ๆ ได้นำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งงานวิจัยและการเรียนการสอนที่เป็นไปเพื่อการแก้ปัญหาของประเทศ ปัญหาของสังคม ปัญหาของชุมชนและประชาชน มาเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

2. เพื่อให้มีการพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปเพื่อประชาชนมากยิ่งขึ้นและเป็นตัวอย่างแก่มหาวิทยาลัยอื่น ๆ

โดยกำหนดจัดงานระหว่างวันที่ 12 – 13 พฤศจิกายน 2557 ณ มธ. ศูนย์รังสิต และจะจัดแสดงผลงานทางวิชาการโดยแบ่งเป็นกลุ่มสาขาวิชา ประกอบด้วย

1. กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
2. กลุ่มวิทยาศาสตร์
3. กลุ่มเทคโนโลยี
4. กลุ่มสุขศาสตร์

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

คณบดีคณะสหเวชศาสตร์กล่าวว่า ในกรณีนี้เห็นด้วยเพราะมีเวลาเตรียมการอีก 1 ปี และน่าจะจัดในรูปแบบที่เป็นนวัตกรรมของคณะต่าง ๆ ที่อยู่ในสายสุขภาพ สายวิทยาศาสตร์ และสายสังคมศาสตร์ เพื่อแสดงให้เห็นประชาชนและนักเรียนได้รับทราบ ที่ผ่านมามธ. ไม่เคยจัดงานในลักษณะนี้ เช่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะมีการจัดงานเกษตรแฟร์ ในส่วนนี้น่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อทำงาน เพื่อนำนวัตกรรมที่มีอยู่มานำเสนอให้กับประชาคมและสังคมได้รับรู้ รวมทั้งบทบาททางด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ของ มธ. ที่มีความโดดเด่นทางสังคมในด้านต่าง ๆ เห็นว่า เป็นการนำเสนอในเชิงประจักษ์ให้สังคมได้รับรู้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดงานธรรมศาสตร์เพื่อประชาชนในวาระครบรอบ 80 ปี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2557

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- 5.1 เรื่อง การลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ มธ. มีนโยบายนำผลการปฏิบัติ

ราชการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ที่หน่วยงานทำข้อตกลงกับอธิการบดี เป็นประจำทุกปีงบประมาณ มาใช้ในการจัดสรรงบประมาณสมทบให้จากที่ได้รับปกติ โดยเริ่มดำเนินการมา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

สำหรับผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2556 ที่มหาวิทยาลัยได้นำงบประมาณมา ขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย (การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ความเป็นนานาชาติ และ มหาวิทยาลัยของประชาชน) ทั้งนี้ผลจากการที่มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสมทบให้แก่หน่วยงานตามผลปฏิบัติ ราชการดังกล่าว ทำให้มหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมาย โดยผลผลิตตามนโยบายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน มธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จึงยังคง นโยบายในการจัดสรรงบประมาณสมทบให้แก่หน่วยงานตามผลปฏิบัติราชการเช่นเดิม

ฝ่ายวางแผนได้ประชุมชี้แจงหน่วยงานแล้วเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2556 โดยตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ มี ทั้งหมด 49 ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดเดิม 39 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดใหม่ 10 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยวิจัย 5 ตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย ของประชาชน 1 ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพ 3 ตัวชี้วัด และด้านการพัฒนาองค์กร 1 ตัวชี้วัด เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ มธ. และพันธกิจของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

บัดนี้หน่วยงานได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและเอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ครบทุกหน่วยงานแล้ว จึงเสนอมาเพื่อลงนามคำรับรองดังกล่าว

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.2 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของนักวิจัยจาก สวทช. มาปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ ประจำแบบพิเศษ (Adjunct Professor) ของ มธ. ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการระหว่าง สวทช. กับ มธ.

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายสร้าง ความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในลักษณะ Co-Branding ภายใต้ แนวคิด “Knowledge City” โดยมีข้อเสนอความต้องการด้านความร่วมมือใน 3 เรื่อง คือ 1) ความร่วมมือด้านการวิจัย ประกอบด้วย การใช้ทรัพยากรด้านเครื่องมือวิจัยร่วมกัน และร่วมมือด้านบุคลากรทางด้านการวิจัย 2) ความร่วมมือ ทางวิชาการ 3) ความร่วมมือด้านการสร้างเครือข่ายกับภาคเอกชน ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สวทช.กับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2555 โดยมีกำหนดระยะเวลาความ ร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงทั้งสิ้น 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556-2558)

ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าว มหาวิทยาลัยและ สวทช. ได้จัดทำข้อตกลง การจ้างนักวิจัย สวทช. คือ ดร.เทพชัย ทรัพย์นิต มาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในตำแหน่งอาจารย์ประจำแบบพิเศษ

(Adjunct Professor) เพื่อปฏิบัติงานด้านวิจัย อาจารย์บรรยายพิเศษ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การปฏิบัติงานดังกล่าวไม่เกิน 9 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีกำหนดเวลาดังนี้

1. ปฏิบัติงานที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1 ปี ระหว่าง 1 ตุลาคม 2555-30 กันยายน 2556 มีค่าตอบแทนระหว่างการทำงาน เดือนละ 5,400 บาท โดยเป็นงบประมาณของคณะ 3,400 บาท และมหาวิทยาลัย สมทบ 2,000 บาท

2. ปฏิบัติงานที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง 1 ปี ระหว่าง 1 ตุลาคม 2555- 30 กันยายน 2556 มีค่าตอบแทนระหว่างการทำงาน เดือนละ 6,150 บาท โดยเป็นงบประมาณของคณะ 4,150 บาท และมหาวิทยาลัยสมทบ 2,000 บาท

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.3 เรื่อง รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2556 (งบแผ่นดิน) ยอดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายการคลังได้จัดทำรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2556 (งบแผ่นดิน) ยอดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556) ซึ่งสามารถทำได้ตามเป้าหมายสำหรับค่าใช้จ่ายในภาพรวมคือ 93.95% แต่ในส่วนของงบลงทุนสามารถจัดซื้อครุภัณฑ์ได้ทั้ง 100% แต่ยังมีปัญหาในเรื่องการเบิกจ่ายค่าที่ดินซึ่งทำได้ 55.33% โดยเฉลี่ยแล้วงบลงทุนเบิกจ่ายได้ 61.64% แต่ตามข้อกำหนดของคณะรัฐมนตรีต้องเบิกจ่ายได้ 80%

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

5.4 เรื่อง รายงานการนำส่งงบการเงินประจำปี 2555 ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2556

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการคลังแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการจัดทำสรุปการจัดส่งงบการเงินประจำปี รายงาน ก.บ.ม. ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2556

การนำส่งงบการเงินประจำปี 2555 งบเงินรายได้หน่วยงาน 43 หน่วยงาน นำส่งงบการเงินแล้ว 19 หน่วยงาน นำส่งงบการเงินล่าช้า 23 หน่วยงาน ยังค้างส่งงบการเงิน 1 หน่วยงาน ส่วนงบการเงินโครงการบริการการศึกษา 69 โครงการ นำส่งงบการเงินแล้ว 40 โครงการ นำส่งงบการเงินล่าช้า 29 โครงการ

หน่วยงานที่ยังค้างส่งงบการเงินปี 2555 จำนวน 1 หน่วยงาน ได้แก่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การผังเมือง โดยอยู่ระหว่างการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 18/2556 ในวันจันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2556 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสัณญา ธรรมศักดิ์
ตึกโดม ชั้นสอง มธ. ท่าพระจันทร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.30 น.

นายอดิศร	เพชรคุ้ม	
นายสมศักดิ์	ปฏิสังข์	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายสมศักดิ์	หงษ์ทรัพย์ภิญโญ	
ศาสตราจารย์ ดร.อุดม	รัฐอมฤต	ผู้ตรวจรายงานการประชุม